

Openbaar faillissementsverslag rechtspersoon (ex art. 73A Fw.)

Betreft

Verslagnummer	5
Datum verslag	30-06-2020
Insolventienummer	F.03/18/234
Toezichtzaaknummer	NL:TZ:0000074172:F001
Datum uitspraak	16-10-2018

R-C	mr. J.J. Groen
Curator	mr D.A.J. Roomberg

Algemene gegevens

Naam onderneming

Heuvelland Zorggroep BV

27-12-2018

 1

Gegevens onderneming

Op vereenvoudigde wijze wordt in dit openingsverslag de huidige stand van zaken weergegeven conform de daarvoor geldende richtlijnen. Daarbij zijn niet alle onderlinge juridische verhoudingen weergegeven. De curator benadrukt dat de informatie in het verslag onderwerp is van nader onderzoek. Om een zo volledig mogelijk beeld te kunnen schetsen is primair afgegaan op informatie ontleend aan de administratie van curanda en is voorts afgegaan op informatie van het bestuur en betrokken derden, zonder dat die informatie integraal op juistheid is onderzocht. Omtrent de volledigheid en/of juistheid van de in dit verslag opgenomen gegevens kan dan ook nog geen uitspraak worden gedaan. In lijn met de uitspraak van de Hoge Raad van 21 januari 2005 (JOR 2005/104) wordt opgemerkt dat dit verslag niet beoogt om verantwoording af te leggen over de stand van de boedel of een volledig inzicht te geven. Aan dit verslag en/of volgende verslagen kunnen geen rechten worden ontleend. Niets in het verslag kan worden geïnterpreteerd als een erkenning van de aansprakelijkheid, noch als een afstand van enig recht.

27-12-2018



Op vereenvoudigde wijze wordt in dit verslag de huidige stand van zaken weergegeven conform de daarvoor geldende richtlijnen. Daarbij zijn niet alle onderlinge juridische verhoudingen weergegeven. De curator benadrukt dat de informatie in het verslag onderwerp is van nader onderzoek. Om een zo volledig mogelijk beeld te kunnen schetsen is primair afgegaan op informatie ontleend aan de administratie van curanda en is voorts afgegaan op informatie van het bestuur en betrokken derden, zonder dat die informatie integraal op juistheid is onderzocht. Omtrent de volledigheid en/of juistheid van de in dit verslag opgenomen gegevens kan dan ook nog geen uitspraak worden gedaan. In lijn met de uitspraak van de Hoge Raad van 21 januari 2005 (JOR 2005/104) wordt opgemerkt dat dit verslag niet beoogt om verantwoording af te leggen over de stand van de boedel of een volledig inzicht te geven. Aan dit verslag en/of volgende verslagen kunnen geen rechten worden ontleend. Niets in het verslag kan worden geïnterpreteerd als een erkenning van de aansprakelijkheid, noch als een afstand van enig recht.

14-05-2019



Activiteiten onderneming

Heuvelland Zorggroep BV (hierna: "Heuvelland Zorggroep") is een GGZ-instelling die zich richt op mensen met een autistisch spectrumstoornis. Het primaire doel van de organisatie was het aanbieden van kleinschalige woonprojecten voor mensen met een autistisch spectrumstoornis of aanverwante stoornissen. Naast het beschermd wonen bood Heuvelland Zorggroep ook dagbesteding en ambulante begeleiding aan.

27-12-2018



Financiële gegevens

Jaar	Omzet	Winst en verlies	Balanstotaal
2015	€ 2.763.056,00	€ 163.527,00	€ 682.844,00
2016	€ 2.727.420,00	€ 166.528,00	€ 731.041,00
2017	€ 2.567.047,00	€ 332.578,00	€ 404.163,00
2018	€ 1.568.860,00	€ 887.716,00	€ 609.932,00

Toelichting financiële gegevens

De winst en verlies-bedragen in 2016, 2017 en 2018 zijn minusbedragen.

27-12-2018



Verwezen wordt naar de door de controller van de curator aan de hand van de administratie van de failliet opgestelde balansvergelijking en resultatenvergelijking 2015-2018, die als bijlagen aan dit verslag zijn gehecht. Een accountantscontrole heeft hierop niet plaatsgevonden.

Gemiddeld aantal personeelsleden

42

27-12-2018



Boedelsaldo

€ 353.177,63

27-12-2018



Toelichting

stand per 18 december 2018

€ 205.919,93

14-05-2019



Toelichting

Het boedelsaldo bedraagt € 205.919,93 per 9 mei 2019.

€ 185.070,37

06-08-2019



€ 175.182,99

22-11-2019




€ 171.244,27

30-06-2020




Verslagperiode

van
16-10-2018

27-12-2018
 1


t/m
18-12-2018

van
19-12-2018

14-05-2019
 2


t/m
9-5-2019

van
10-5-2019

06-08-2019
 3

t/m
5-8-2019

van
6-8-2019

22-11-2019
 4

t/m
18-11-2019

van
19-11-2019

30-06-2020
 5

t/m
29-6-2020

Bestede uren

Verslagperiode	Bestede uren
1	503 uur 0 min
2	147 uur 0 min
3	31 uur 36 min
4	29 uur 42 min
5	47 uur 48 min
totaal	759 uur 6 min

Toelichting bestede uren

De toelichting luidt op hoofdlijnen als volgt. De door de curator en zijn medewerkers bestede tijd houdt ten eerste verband met de standaard benodigde werkzaamheden in de inventarisatiefase van een faillissement (intake bestuur en personeel). Daarbij was het overeind houden van de zorgactiviteiten ten behoeve van de in zorg zijnde cliënten van Heuvelland Zorggroep van primair belang om zodoende tevens een doorstartmogelijkheid te onderzoeken. Hiervoor vond overleg en correspondentie plaats met gemeente Maastricht, geïnteresseerde kopers, vaste leveranciers (waaronder verhuurders), teamleider en directie, alsook de Inspectie voor de Gezondheidszorg en Jeugd, de cliëntenraad en de rechter-commissaris. Aansluitend is het overleg met het personeel van belang geweest om hun loonaanspraken via het UWV te kunnen veiligstellen. Voorts is aandacht besteed het te gelde maken van het onderhanden werk door het declareren van de geleverde zorgdiensten en het voeren van overleg met de debiteuren van de zorg (gemeente Maastricht en SVB). Tot slot is een aanvang gemaakt met de inventarisatie van de schuldbestand van Heuvelland Zorggroep.

27-12-2018

 1

Tweede verslag:

De gewerkte uren hebben met name van doen gehad met de debiteurenincasso, het voeren van overleg en correspondentie met de verhuurders en de doorstarter, een nadere bestudering van de administratie en het verrichten van het oorzaken- en rechtmatigheidsonderzoek en het dienaangaande voeren van correspondentie met de bestuurder.

14-05-2019

 2

Derde verslag:

In de afgelopen verslagperiode is er met name tijd besteed aan de verkoop van activa, alsmede aan het uitvoeren van onderzoek naar de mogelijke vordering van curanda ex art. 6:107a BW wegens geleden loonschade en het voeren van correspondentie daaromtrent met de verzekeraar van de aansprakelijke partij. Verder is er tijd besteed aan nadere crediteurenverificatie, alsmede aan het voeren van correspondentie met voormalig personeelsleden van curanda en de fiscus. Tevens heeft er overleg met de fiscus plaatsgevonden.

06-08-2019

 3

Vierde verslag:

In de afgelopen verslagperiode is er nader onderzoek verricht naar en gecorrespondeerd en onderhandeld met de verzekeraar van de aansprakelijke partij omtrent de loonschadevordering ex art. 6:107a BW van curanda. Tevens is er voornamelijk nader onderzoek verricht naar de oorzaken van het faillissement en mogelijke bestuurdersaansprakelijkheid. In dat kader is onderzoek verricht naar het opvragen van de onderliggende gegevens van het onderzoek dat is uitgevoerd door de Sociale Recherche. Daaromtrent is gecorrespondeerd en overleg gevoerd met de Sociale Recherche en is een verzoek ingediend. Tevens is de verkregen informatie bestudeerd in het kader van het oorzakenonderzoek en het gevoerde bestuur.

22-11-2019

 4

Vijfde verslag:

In de voorbije verslagperiode is hoofdzakelijk nog tijd besteed aan het oorzaken- en rechtmatigheidsonderzoek.


30-06-2020

 **5**

1. Inventarisatie

1.1 Directie en organisatie

Heuveland Zorggroep kent als enig aandeelhouder en bestuurder de besloten vennootschap Celux BV welke laatstgenoemde vennootschap wordt bestuurd door mevrouw P.J. Pronk-van de Vooren. De aandelen in Celux BV worden voor 99% gehouden door mevrouw P.J. Pronk- van de Vooren en voor 1% door de heer R.E. Pronk. De heer Pronk is statutair ingeschreven als procuratiehouder van Heuveland Zorggroep met een volledige volmacht.

27-12-2018
 1

Tweede verslag:
Ongewijzigd.

14-05-2019
 2

Derde verslag:
Ongewijzigd.

06-08-2019
 3

Vierde verslag:
Ongewijzigd.


22-11-2019
 4

Vijfde verslag:
Ongewijzigd.

30-06-2020
 5

1.2 Lopende procedures


Volgens de bestuurder van Heuveland Zorggroep was de vennootschap per datum faillissement niet betrokken bij een lopende procedure.

27-12-2018
 1

Tweede verslag:
Ongewijzigd.

14-05-2019
 2


Derde verslag:
Ongewijzigd.

06-08-2019
 3

Vierde verslag:
Ongewijzigd.


22-11-2019
 4

Vijfde verslag:
Ongewijzigd.

30-06-2020
 5

1.3 Verzekeringen

Heuveland Zorggroep ging verschillende verzekeringen aan ter verzekering van haar bedrijfsactiviteiten en de daarmee gepaard gaande risico's. De curator heeft in het kader van een gedegen continuering van de zorg vanaf datum faillissement en met het oog op een eventuele overdracht van die activiteiten aan een derde met verschillende verzekeraars (althans de tussenpersonen) afspraken gemaakt omtrent continuering van de verzekeringen gedurende de boedelperiode. Daarnaast heeft de curator terzake enkele verzekeringen zorg gedragen voor het afkopen van de zogenaamde "uitloopdekkingen". Het gaat in dat verband om de volgende verzekeringen, waarbij telkens wordt aangegeven of deze na datum van faillissement gedurende de boedelperiode gecontinueerd werden, dan wel of er een uitlooprisico gedekt werden:

27-12-2018
 1

1.

Via BSB Verzekeringen werden de volgende polissen afgesloten:

Computer- en elektronicaverzekering inzake de inventaris van Hotel De Koppeling: wordt gecontinueerd in de boedelperiode.

Inventaris- en goederenverzekering inzake de inventaris van Hotel De Koppeling: wordt gecontinueerd in de boedelperiode.

Glasbreukverzekering inzake Hotel De Koppeling: wordt gecontinueerd in de boedelperiode.

Milieuschadeverzekering inzake Hotel De Koppeling: wordt gecontinueerd in de boedelperiode.

Bedrijfsschadeverzekering: werd niet gecontinueerd. Afkoop van het uitlooprisico was niet mogelijk.

Collectieve ongevallenverzekering voor het personeel dat te werk werd gesteld inzake zorgactiviteiten liep via De Amersfoortse. Deze werd niet gecontinueerd na faillissement en gold naar zeggen van de tussenpersoon als een soort secundaire arbeidsvoorwaarde. Afkoop van de dekking terzake de uitloop was ook niet mogelijk.

Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering (AVB): werd niet gecontinueerd maar het uitlooprisico werd wel afgekocht voor wat betreft het eerste jaar na datum van faillissement.

2.

Via Meijers Verzekeringen werden de volgende polissen (zakelijk pakket) afgesloten:

Bestuurdersaansprakelijkheid: het uitlooprisico werd door de boedel afgekocht. De premie is doorbelast aan de bestuurder die deze op de boedelrekening heeft voldaan.

Aansprakelijkheid voor bedrijven: het uitlooprisico werd door de boedel afgekocht.

Landbouwmaterialen: werd niet gecontinueerd.

Werkgeversaansprakelijkheid verkeersdeelnemers: wordt gecontinueerd in de boedelperiode.

Uitgebreide gevarenverzekering: wordt gecontinueerd in de boedelperiode.

Rechtsbijstandverzekering zorgverleners: wordt gecontinueerd in de boedelperiode.

3.

Via Turiën & Co werd een "prima dealer polis" (verzekering terzake wettelijke aansprakelijkheid allrisk aangegaan) voor wat betreft de Mercedes C klasse afgesloten die volgens het bestuur aan het volledige personeel ter beschikking werd gesteld om zich te kunnen verplaatsen tussen de verschillende zorglocaties. Continuering van die verzekering gedurende de boedelperiode bleek niet mogelijk omdat de verzekeraar zich op het standpunt stelde dat dit (beoogde) gebruik niet in overeenstemming is met haar verzekeringsvoorwaarden (althans onder dit type polis), en daarmee niet

verzekeraar is.

4.

Via Univé werd een verzekering afgesloten (wettelijke aansprakelijkheid) ter verzekering van een Chevrolet Captiva (een voertuig dat eveneens door het volledige personeel zou zijn gebruikt om zich te verplaatsen tussen de verschillende zorglocaties). De verzekering wordt gecontinueerd in de boedelperiode.

De gecontinueerde verzekeringen zullen te zijner tijd beëindigd worden nadat de overdracht van zorgactiviteiten en de nazorg daarvan volledig is afgerond.


Tweede verslag: 14-05-2019
Ongewijzigd.  2

Derde verslag: 06-08-2019
Ongewijzigd.  3

Vierde verslag: 22-11-2019
Ongewijzigd.  4

Vijfde verslag: **30-06-2020**
Ongewijzigd.  5

1.4 Huur

Heuvelland Zorggroep kende een achttal locaties van waaruit zorgactiviteiten en/of dagbestedingsactiviteiten werden ontplooid. Dit betrof de volgende locaties: 27-12-2018  1

1.

Locatie Lemiers;

2.

Locatie Wijlre;

3.

Locatie Heijenrath;

4.

Locatie Euverem;

5.

Locatie Zinzelsebeek;

6.

Locatie Vaals;

7.

Locatie Mechelen;

8.

Locatie Schweiberg.

Aangezien voorafgaande aan de oprichting van Heuvelland Zorggroep de activiteiten werden uitgeoefend in Stichting Heuvelland, is ten aanzien van een

groot aantal locaties door de verhuurders een huurovereenkomst aangegaan met Stichting Heuvelland. Voor twee locaties geldt echter dat de verhuurders wel met Heuvelland Zorggroep hebben gecontracteerd.

Allereerst de huurovereenkomst van het hotel, genaamd "De Koppeling", te Schweiberg dat werd verhuurd door Paul Crombag Vastgoed BV en de heer J.M. Troost. Dit betreft het hotel – restaurant met terras, parking en achtergelegen bedrijfswoning en weiland gelegen te Mechelen aan de Schweibergerweg 49. De huurovereenkomst is ingegaan op 1 mei 2016 en was beoogd voor de duur van vijf jaar, derhalve tot 30 april 2021. De aanvangshuur bedroeg € 57.000,- op jaarbasis, te splitsen in € 48.000,- voor het hotel – restaurant en € 9.000,- voor de achtergelegen bedrijfswoning welke huur diende te worden voldaan in maandelijkse termijnen van € 4.750,- per maand. De huurovereenkomst met betrekking tot het hotel is door de pandeigenaars zelf opgezegd. De in het pand aanwezige activa, in eigendom toebehorende aan Heuvelland Zorggroep, zijn inmiddels verkocht (waarover hierna meer) en derhalve staat de oplevering van het hotel gepland in januari 2019. De curator heeft hierover goed overleg met de verhuurder.

Voorts had Heuvelland Zorggroep een huurovereenkomst met de heer en mevrouw Grooten-Tummers aangaande de verhuur van een woonruimte gelegen aan de Hoofdstraat 16a te Mechelen. In dit pand was één cliënt gehuisvest. Deze huurovereenkomst is bij brief van 31 oktober 2018 opgezegd door de verhuurder waardoor de huurovereenkomst eind januari 2018 afloopt. De huur was aangegaan per 1 maart 2018 voor de duur van vijf jaar en huurprijs bedroeg € 1.100,- per maand.

De overige locaties alwaar de beschermd wonen activiteiten werden ontplooid, betreffen derhalve huurovereenkomsten die met de Stichting Heuvelland zijn aangegaan. Voor nadere informatie hieromtrent wordt verwezen naar het verslag van de stichting.

Naast deze genoemde huurovereenkomsten is voorts nog een huurovereenkomst aangegaan door Heuvelland Zorggroep met mevrouw I.H.T. Prevoo uit Gulpen-Wittem aangaande het voormalig Arnold Janssen klooster te Wahlwiller. De huur was aangegaan voor een periode van tien jaar, ingaande op 1 september 2017 en lopende tot en met 31 augustus 2027. De maandelijkse huurprijs bedroeg € 35.000,-. De huurovereenkomst is door partijen getekend op 16 mei 2017. Reeds op 1 oktober 2018 kwamen partijen vervolgens bij vaststellingsovereenkomst overeen dat de tussen hen bestaande huurovereenkomst per 1 oktober 2018 met wederzijdse instemming werd beëindigd. Van de verhuurder vernam de curator dat hij over de gehele huurperiode en het daadwerkelijk gebruik door Heuvelland Zorggroep (alook DeVotion Verslavingszorg BV die haar activiteiten eveneens vanuit dat pand verrichte) slechts één maand huur heeft mogen ontvangen.

Daarnaast heeft Heuvelland Zorggroep als onderverhuurder huurovereenkomsten gesloten met cliënten aan wie zij zorgdiensten aanbood. Dit betreft een elftal onderhuurovereenkomsten aangaande woningen verdeeld over de genoemde locaties alwaar Heuvelland Zorggroep actief was. In deze onderverhuurovereenkomsten is een bepaling opgenomen die inhoudt dat zodra de zorgovereenkomst tussen de huurder en Heuvelland Zorggroep beëindigd wordt, de huurovereenkomst drie maanden na de beëindiging van de zorgovereenkomst van rechtswege eindigt. Nu de curator de zorgactiviteiten per 30 november 2018 vanuit de boedel heeft moeten beëindigen en per die datum overgedragen heeft aan Zorgverlening PGZ, heeft de curator de onderhuurders erop gewezen dat de met hen bestaande huurovereenkomsten ook zullen eindigen. Aangezien het merendeel van de

cliënten die een onderhoudsovereenkomst met Heuvelland Zorggroep hadden in zorg zijn gekomen bij Zorgverlening PGZ geldt dat zij zelf nieuwe overeenkomsten aangaande zorgverlening en bewoning van de woonruimtes met Zorgverlening PGZ zullen aangaan.

Ten aanzien van een aantal onderhuurders geldt dat zij een huurachterstand hadden opgebouwd bij Heuvelland Zorggroep. De curator tracht deze vorderingen nog te incasseren.

Tweede verslag:

De curator is nog doende om de vorderingen op onderhuurders te incasseren.

14-05-2019

 2

Derde verslag:

De curator is nog doende om de vorderingen op onderhuurders verder te incasseren. In de afgelopen verslagperiode is een gedeelte van deze vorderingen geïncasseerd.

06-08-2019

 3

Vierde verslag:

Ongewijzigd.

22-11-2019

 4

Vijfde verslag:

Ongewijzigd.

30-06-2020

 **5**

1.5 Oorzaak faillissement

Heuvelland Zorggroep betrof een GGZ-instelling die een onderneming exploiteerde bestaande uit het aanbieden van woonbegeleiding, dagbesteding en ambulante begeleiding aan jong volwassenen met een autistisch spectrum stoornis (in de volksmond: "autisme"). Deze activiteiten zijn door de bestuurder van curanda, mevrouw P.J. Pronk – van de Vooren gestart in 2007 aanvankelijk vanuit een stichting, genaamd "Stichting Heuvelland". In overleg met de accountant is om praktische alsmede financiële redenen besloten dat per 1 januari 2016 Heuvelland Zorggroep alle activiteiten overnam van Stichting Heuvelland. Hierdoor vond vanaf die datum de contractering met de centrumgemeente Maastricht rechtstreeks plaats vanuit Heuvelland Zorggroep. Hetzelfde gold voor de overeenkomsten met de Wlz-cliënten en WMO-cliënten buiten de regio Maastricht-Heuvelland. Dit had als voordeel dat er maar voor één organisatie een ISO-certificering behoefde plaats te vinden en dat het naar buiten toe duidelijker en bovendien administratief eenvoudiger was. In totaal had Heuvelland Zorggroep per datum faillissement 54 cliënten in zorg waarvan 45 binnen beschermd wonen en 9 op basis van ambulante zorgverlening. Het grootste deel van de cliënten ontving individuele begeleiding welke onder de verantwoordelijkheid viel van de gemeentelijke WMO. Vergoeding vond daarvan plaats op basis van een door Heuvelland Zorggroep gesloten Dienstverleningsovereenkomst (hierna: "DVO") met centrumgemeente Maastricht. De centrumgemeente had in verband met de te verlenen zorg een zestal beschikkingen afgegeven die zagen op een zestal verschillende te leveren diensten zijnde individuele begeleiding met complexiteit laag en hoog, beschermd wonen basis en licht alsook beschermd wonen zonder verblijf en tot slot dagbesteding beschermd wonen. Circa 75% van de omzet kwam voort uit de DVO met de gemeente Maastricht op basis van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO). De overige circa 25% kwam voort uit de cliënten die een Persoons Geboden Budget (PGB) hebben op basis van de Wet Langdurige Zorg (Wlz).

27-12-2018

 1

Uit de door de curator vooralsnog bestudeerde stukken en de met de bestuurder alsmede het personeel van Heuvelland Zorggroep gevoerde gesprekken komt het volgende beeld naar voren. Dit beeld is onderwerp van

nader onderzoek.

Heuvelland Zorggroep en voorheen Stichting Heuvelland is tot en met 2015 een winstgevende onderneming geweest. De netto omzetten op jaarbasis lagen rond de 2,3 tot 2,7 miljoen euro en het resultaat na belastingen was tot en met 2015 positief. In 2014 bedroeg het resultaat na belastingen nog € 54.358,- en in 2015 € 163.527,-. Echter vanaf 2016 werd de onderneming verlieslatend met een verlies van € 166.528,- dat in 2017 opliep tot € 332.578,- en in 2018 (tot de faillissementsdatum in oktober) zelfs toegenomen was tot € 887.716,-. De oorzaken die hieraan ten grondslag liggen zijn divers. Allereerst gold dat de wijziging van de wetgeving in de zorg met ingang van 1 januari 2015 ook gevolgen had voor Heuvelland Zorggroep. Met ingang van die datum werd de AWBZ veranderd in de Wlz terwijl tegelijkertijd een deel van de zorg die voorheen onder AWBZ viel overgeheveld is naar de gemeente en daar ondergebracht is in de WMO. Vóór die periode kregen alle cliënten van Heuvelland Zorggroep een PGB vanuit het zorgkantoor op hun eigen bankrekening, waarmee ze zelf de begeleidingsfacturen van Heuvelland Zorggroep betaalden. Met ingang van 1 januari 2015 liep die betaling niet meer via de bankrekening van de cliënt, maar rechtstreeks vanuit de Sociale Verzekeringsbank (SVB) naar Heuvelland Zorggroep. De cliënt of diens vertegenwoordiger ondertekende de factuur van Heuvelland Zorggroep voor akkoord en die werd dan verzonden aan de Sociale Verzekeringsbank waarna die binnen vijftien dagen op de bankrekening van Heuvelland Zorggroep werd voldaan. Met ingang van 1 januari 2015 konden de cliënten van Heuvelland Zorggroep in drie categorieën worden onderverdeeld:

1.

WLZ PGB: deze cliënten vielen net als voorheen onder het Zorgkantoor. Het Zorgkantoor stort het PGB naar de Sociale Verzekeringsbank en de cliënten betaalden zelf hun huur aan Heuvelland Zorggroep.

2.

WMO PGB: deze cliënten vallen onder de gemeente. De gemeente stort het PGB naar de Sociale Verzekeringsbank en de cliënten betalen zelf de huur aan Heuvelland Zorggroep.

3.

WMO zorg in natura: deze (grootste groep van) cliënten (van Heuvelland Zorggroep) vallen onder de gemeente en ontvangen de zorg in de vorm van "zorg in natura" via het arrangement beschermd wonen met verblijf. Deze cliënten betalen geen huur omdat dit reeds in het arrangement aanwezig was. De betaling van de zorg vond rechtstreeks plaats tussen de gemeente en Heuvelland Zorggroep als zorgverlener zonder tussenkomst van de cliënt.

De controller van Heuvelland Zorggroep heeft berekend dat de gewijzigde arrangementensystematiek heeft geleid tot een daling van het resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening voor belasting in 2016 ten opzichte van 2015 met een totaalbedrag van € 168.000,-. Daarnaast gold dat er in 2016 ten opzichte van 2015 een aanzienlijk hoger ziekteverzuim onder het personeel werd vastgesteld hetgeen de personeelskosten heeft doen stijgen met € 70.000,-. De daarmee gepaard gaande verhoging van kosten arbodienst bedroegen nog eens € 8.000,-. Een verhoging van de kosten cursussen, opleidingen voor interne audit, BHV, autisme en management in de zorg bedroegen € 10.000,- en aangezien er in 2016 nog een personenauto werd aangeschaft voor het personeel om zich te verplaatsen tussen de verschillende locaties nam de kostenpost auto's en afschrijvingen personenauto's in 2016 nog eens toe met € 20.000,-.

Voorts werd op 5 april 2016 een huurovereenkomst gesloten tussen

Heuvelland Zorggroep en de eigenaren van het hotel De Koppeling aan de Schweibergerweg te Mechelen. Naar zeggen van de bestuurder had de centrumgemeente Maastricht verzocht om een voorziening te regelen voor een dagbesteding van de cliënten. Daarvoor was het project "De Koppeling" bedacht, zijnde een hotel – restaurant waar cliënten samen met begeleiders dagbestedingsactiviteiten konden verrichten. Er hebben aanzienlijke investeringen plaatsgevonden in dit project, terwijl – naar zeggen van de bestuurder – er geen extra cliënten werden toegewezen vanuit het zogenoemde sociaal domein om via dit project dagbestedingsactiviteiten te kunnen genieten en de gedane investeringen te kunnen terugverdienen. Er zijn vanaf 2016 aanzienlijke verbouwingen en inrichtingswerkzaamheden verricht in voornoemd hotel en restaurant. Allereerst is er € 30.000,- betaald voor de overname van de nog aanwezige inventaris in het pand en voorts is gedurende 2016 en 2017 voor € 161.700,- geïnvesteerd in onder andere hotel- en restaurantinventaris en is voorts een nieuwe bedrijfskeuken ingericht. Onderzocht zal nog moeten worden hoe de directie deze investeringsbeslissing financieel heeft onderbouwd. Daarbij is voorts van belang om na te gaan of het inkoopteam van de gemeente Maastricht door de directie vooraf over deze investeringsbeslissing werd geïnformeerd en welke afspraken er zouden zijn gemaakt met de gemeente over het kunnen rekenen op voldoende dagbestedingscliënten vanuit het sociaal domein. Uit de in de administratie van de failliet aangetroffen bescheiden volgt dat voormelde omstandigheden hebben geleid tot een daling van het resultaat uit gewone bedrijfsvoering in 2016 ten opzichte van 2015 met een bedrag van afgerond € 412.000,-.

Het jaar 2016 werd derhalve negatief afgesloten waarin met name de aanloopkosten van de aanloopperiode van het hotel-restaurant een grote rol lijken te hebben gehad.

Ondanks dat het dagbestedingsproject in het hotel-restaurant nog onvoldoende leek te zijn ingevuld, wordt door de directie in de eerste maanden van 2017 een nieuw project omarmd. Dit betreft de huur van het Arnold Janssen klooster te Wahlwiller. Het doel bestond er uit om in het klooster zowel een zorgfunctie, alsook een 'business' en 'events' formule vorm te geven. Op 16 mei 2017 wordt de huurovereenkomst getekend en op 24 juli 2017 bericht de directie dat per 1 september 2017 het kantoor van Heuvelland Groep te Mechelen en de dagbesteding zal verhuizen naar het klooster. Ook wordt aangegeven dat gesprekken met de gemeente nog gaande zijn, maar dat het in de lijn der verwachtingen ligt dat ook de cliënten (vanuit de andere locaties) hun beschermd wonen omgeving in het klooster zullen krijgen. Onderzocht zal nog moeten worden hoe de directie deze investeringsbeslissing financieel heeft onderbouwd.

In de regelgeving rondom de vergoeding van de zorgverlening vinden in 2017 opnieuw wijzigingen plaats. In tegenstellingen tot eerdere jaren wordt overgestapt op maand- in plaats van jaartarieven, hetgeen betekent dat enkel nog de daadwerkelijke maanden waarop een cliënt zorg geniet worden vergoed. Daarnaast is per 2017 een zogenaamd degressief tarief ingevoerd voor beschermd wonen met verblijf. Het gevolg hiervan is dat wanneer er meer etmalen beschermd wonen met verblijf worden geleverd dan de vastgestelde etmalengrens, de opbrengsten die boven de etmalengrens uitgaan gekort worden met 50% van het maandelijks tarief. Uit de administratieve bescheiden die de curator aantroef volgt dat dit – tezamen met het feit dat Wlz plekken door WMO cliënten worden opgevuld – voor Heuvelland Zorggroep tot gevolg had dat de omzet zorg 2017 ten opzichte 2016 aanzienlijk afnam, terwijl daarnaast ook de huisvestigingskosten aanzienlijk stegen. Bij het opmaken van de jaarcijfers over 2017 door de interne controller van Heuvelland Zorggroep blijkt dat het negatieve resultaat van € 332.578,- voor €

137.431,- veroorzaakt wordt door de aanloopkosten van het hotel-restaurant, voor € 27.741,- door de kosten van het klooster en voor € 137.783,- door de afrekening van het zogenoemde degressieve tarief 2017.

In het eerste kwartaal van 2018 start de centrumgemeente Maastricht met een controle naar de gegevens die door Heuvelland Zorggroep in het jaar 2014 zijn aangeleverd en waarop destijds de door de gemeente betaalde tarieven in 2015 en later ook in 2016 zijn gebaseerd. Duidelijk wordt dat Heuvelland Zorggroep (kort gezegd) ten onrechte een andere definitie heeft gehanteerd van zogenaamde unieke cliënten dan blijkbaar de bedoeling was van de gemeente. Uitgegaan werd van de definitie vanuit de zogenaamde PGB financiering. Dit heeft tot gevolg gehad dat de gemeente ten onrechte over de jaren 2015 en 2016 te hoge tarieven aan Heuvelland Zorggroep heeft uitbetaald. Op basis hiervan hebben in de loop van 2018 verschillende gesprekken plaatsgevonden tussen de (onderzoekers van) de gemeente en de directie van Heuvelland Zorggroep. Op 21 september 2018 is vervolgens door de gemeente aangegeven dat de gegevens van Heuvelland Zorggroep waarop de arrangementstarieven zijn berekend moeten worden bijgesteld. Een totaalbedrag van € 541.944,58 wordt teruggevorderd. Bovendien heeft de gemeente aan Heuvelland Zorggroep een 'boete' van € 137.000,- opgelegd vanwege de foutief in rekening gebrachte zorg. De directie heeft vergeefs tegen deze terugvordering en boete geageerd. Een betalingsregeling bleek onhaalbaar voor Heuvelland Zorggroep. In de tussentijd had de directie nog onderzoek gedaan of er externe financiering kon worden verkregen teneinde een financiering te vinden voor het steeds groter worden liquiditeitstekort. Dit is helaas niet meer gelukt. Een en ander leidde uiteindelijk het faillissement in dat op 12 oktober 2018 op eigen aangifte door de aandeelhouders werd aangevraagd en door de rechtbank op 16 oktober 2018 werd uitgesproken.

Duidelijk is dat het bovenstaande de eerste globale resultaten betreffen van het gedane onderzoek. De curator zal nog nader onderzoek moeten uitvoeren naar de oorzaken van het faillissement.

Tweede verslag:

De curator heeft over het ontstaan van het faillissement in de voorbije verslagperiode een aanzienlijke hoeveelheid vragen aan de bestuurder gesteld en zij heeft die schriftelijk beantwoord. Dit is nog in onderzoek en de curator verwacht aansluitend nog met de bestuurder in overleg te gaan.

14-05-2019

 2

Derde verslag:

Ongewijzigd.

06-08-2019

 3

Vierde verslag:

Ongewijzigd.

22-11-2019

 4

Vijfde verslag:

In het kader van het oorzakenonderzoek is op korte termijn een gesprek met de bestuurder gepland. De schriftelijke antwoorden met bijlagen van de bestuurder naar aanleiding van de eerdere vragen van de curator hebben tot nadere vragen geleid. Ook een onderzoek van de sociale recherche van de gemeente Maastricht heeft tot nadere vragen geleid. Nu het rapport van de sociale recherche duidt op onregelmatigheden in de bedrijfsvoering van Heuvelland Zorggroep, is inmiddels ook de doorstartende partij gevraagd naar hetgeen deze partij na de doorstart aan feitelijkheden heeft aangetroffen. De curator verwacht naar aanleiding van het gesprek met de bestuurder en de reactie van de doorstartende partij een afgerond beeld te hebben van de oorzaken van het faillissement.

30-06-2020

 **5**

2. Personeel

2.1 Aantal ten tijde van faillissement

Personeelsleden

42

27-12-2018



Toelichting

Tweede verslag:

Ongewijzigd.

14-05-2019



Toelichting

Derde verslag:

Ongewijzigd.

06-08-2019



Toelichting

Vierde verslag:

Ongewijzigd.

22-11-2019



Toelichting

Vijfde verslag:

Ongewijzigd.

30-06-2020



2.2 Aantal in jaar voor faillissement

Personeelsleden

42

27-12-2018



Toelichting

Tweede verslag:

Ongewijzigd.

14-05-2019



Toelichting

Derde verslag:

Ongewijzigd.

06-08-2019



Toelichting

Vierde verslag:

Ongewijzigd.

22-11-2019



Toelichting

Vijfde verslag:

Ongewijzigd.

30-06-2020



2.3 Ontslagaanzegging

Datum	Aantal	Toelichting
18-10-2018	42	
totaal	42	

2.4 Werkzaamheden personeel

De curator heeft, na daartoe van de Rechter-Commissaris verkregen machtiging, op 18 oktober 2018 het ontslag aan de werknemers van Heuveland Zorggroep aangezegd. Gelet op het aantal werknemers bij Heuveland Zorggroep is conform de wet melding gemaakt van het ontslag bij de daarvoor in aanmerking komende vakbonden, alsmede hebben zij de gelegenheid gekregen om van hun raadplegingsrecht gebruik te maken. Kort na de ontslagaanzegging heeft de curator in het overleg met het UWV gezorgd voor inwerkingstelling van de loongarantieregeling door het UWV, zulks in het kader van de uitbetaling van de salarissen (incl. emolumenten) gedurende de opzegtermijn en de daaraan voorafgaande periode waarin de lonen niet voldaan waren. De laatste reguliere salarisbetaling had plaatsgevonden in de maand augustus 2018, terwijl voor de maand september op basis van voorschotten nog ongeveer 50% van het salaris aan het personeel kon worden uitbetaald.

Gebleken is tevens dat er een aanzienlijke achterstand is in de afdracht van ingehouden pensioenpremies. E.e.a. dient nog nader te worden onderzocht.

Tweede verslag:
Ongewijzigd.

27-12-2018



1

Derde verslag:

In de afgelopen verslagperiode heeft de curator onder andere gecorrespondeerd met voormalig personeelsleden van curanda omtrent het verstrekken van informatie uit de desbetreffende personeelsdossiers.

06-08-2019



3

Vierde verslag:
Ongewijzigd.

22-11-2019



4

Vijfde verslag:
Ongewijzigd.

30-06-2020



5

3. Activa

3.1 Onroerende zaken

Beschrijving	Verkoopopbr.	Hypotheek	Boedelbijdr.
n.v.t.			
totaal	€ 0,00		€ 0,00

Toelichting onroerende zaken

Er is geen onroerend goed aangetroffen.

27-12-2018

 1

Tweede verslag:
Ongewijzigd.

14-05-2019

 2

Derde verslag:
Ongewijzigd.

06-08-2019

 3

Vierde verslag:
Ongewijzigd.

22-11-2019

 4

Vijfde verslag:
Ongewijzigd.

30-06-2020

 **5**

3.2 Werkzaamheden onroerende zaken

n.v.t.

27-12-2018

 1

Tweede verslag:
N.v.t.

14-05-2019

 2

Derde verslag:
Ongewijzigd.

06-08-2019

 3

Vierde verslag:
Ongewijzigd.

22-11-2019

 4

Vijfde verslag:
Ongewijzigd.

30-06-2020

 **5**

3.3 Bedrijfsmiddelen

Beschrijving	Verkoopopbrengst	Boedelbijdrage
een hotel en restaurantinventaris	€ 26.750,00	
een kantoor- en wooninventaris	€ 20.000,00	
totaal	€ 46.750,00	€ 0,00

Toelichting bedrijfsmiddelen

De bedragen verkoopopbrengst zijn exclusief BTW.

27-12-2018



De bedrijfsmiddelen in eigendom toebehorende aan Heuvelland Zorggroep omvatten zowel de in de zorglocaties aanwezige kantoorinventaris, doch daarnaast de horeca inventaris in het hotel-restaurant "de Koppeling", alsook een tweetal voertuigen en een aanhanger.

Verwezen wordt naar de omschrijving van de inventaris van Heuvelland Zorggroep zoals weergegeven in de nummers 1 tot en met 101 en de nummers 129 tot en met 132 van het taxatierapport van NTAB dat aan het verslag als bijlage is aangehecht.

De bedrijfsmiddelen in de zorglocaties betreffen een kantoor- en wooninventaris, zijnde meubilair etc. alsmede computers en andere apparatuur die gewoonlijk worden gebruikt in het kader van een zorgonderneming als die van Heuvelland Zorggroep. Deze bedrijfsmiddelen zijn in het doorstarttraject verkocht en geleverd aan Zorgverlening PGZ. De koopsom bevond zich ruim boven de getaxeerde onderhandse verkoopwaarde.

Daarnaast bevond zich in het hotel-restaurant "de Koppeling" een relatief recentelijk vernieuwde restaurantinventaris en bedrijfskeuken alsook een hotelinventaris met 11 ingerichte kamers inclusief meublement en bed- en linnengoed. Ten aanzien van de horeca inventaris zich bevindend in hotel-restaurant is na taxatie het verkoopproces gestart. De verkoop aan de hoogste bidder, zijnde Paul Crombag Vastgoed B.V., heeft vervolgens na verkregen toestemming van de rechter-commissaris plaatsgevonden. De koopsom lag tussen de getaxeerde liquidatiewaarde en onderhandse verkoopwaarde. De levering zal begin januari 2019 plaatsvinden tegelijkertijd met de oplevering van het horecapand.

De failliet heeft nog twee voertuigen en een aanhangwagen. Dit betreft respectievelijk een voertuig van het merk Chevrolet type Captiva uit 2009, een Mercedes C350 uit 2015 en een tandemas aanhanger van het merk Trampling uit 1978. Deze voertuigen waren aangeboden aan diverse handelaren maar gelet op de lage biedingen zullen deze thans op internet te koop worden aangeboden.

Tweede verslag:

14-05-2019

Ten aanzien van de Chevrolet type Captiva uit 2009, een Mercedes C350 uit 2015 en een tandemas aanhanger van het merk Trampling uit 1978 geldt dat de curator nog doende is om deze te verkopen. Verschillende partijen hebben een bod uitgebracht op deze voertuigen. De curator zal in overleg treden met de rechter commissaris in verband met de definitieve gunning.



Derde verslag:

06-08-2019

Inmiddels heeft verkoop van de voertuigen plaatsgevonden. Dit heeft geresulteerd in een opbrengst van € 30.400,-.



Vierde verslag:

22-11-2019

Ongewijzigd.




Vijfde verslag:

30-06-2020






Ongewijzigd.



3.4 Bodemvoorrecht fiscus

n.v.t.	27-12-2018
	 1
Tweede verslag: N.v.t.	14-05-2019
	 2
Derde verslag: Ongewijzigd.	06-08-2019
	 3
Vierde verslag: Ongewijzigd.	22-11-2019
	 4
Vijfde verslag: Ongewijzigd.	30-06-2020
	 5

3.5 Werkzaamheden bedrijfsmiddelen

Inventarisatie, taxatiewerkzaamheden met hulp van NTAB alsook het verrichten van verkoopwerkzaamheden en het overleg daarover met aspirant kopers en de daaruit voortvloeiende correspondentie met de Rechter-Commissaris.	27-12-2018
	 1
Tweede verslag: Verkoopactiviteiten voertuigen.	14-05-2019
	 2
Derde verslag: Verkoopactiviteiten voertuigen, overleg rechter-commissaris, opstellen koopovereenkomst.	06-08-2019
	 3
Vierde verslag: Ongewijzigd.	22-11-2019
	 4
Vijfde verslag: Ongewijzigd.	30-06-2020
	 5

3.6 Voorraden / onderhanden werk

Toelichting voorraden / onderhanden werk

Heuvelland Zorggroep beschikte over een beperkte hoeveelheid voorraad levensmiddelen (hotel en restaurant). Deze zijn deels verbruikt in het kader van de zorg continuïteit en deels vernietigd omdat het bedorven waren betrof.

27-12-2018



Ten aanzien van het onderhanden werk kan het volgende worden vermeld. De curator heeft met behulp van het aanwezige personeel (zorgpersoneel alsmede ondersteunend en administratief personeel) na datum faillissement het onderhanden werk inzichtelijk gemaakt. Er was sprake van een actief patiëntenbestand van 54 cliënten verdeeld over de eerder genoemde acht zorglocaties.

Tweede verslag:
Ongewijzigd.

14-05-2019



Derde verslag:
Ongewijzigd.

06-08-2019



Vierde verslag:
Ongewijzigd.

22-11-2019



Vijfde verslag:
Ongewijzigd.

30-06-2020



3.7 Werkzaamheden voorraden / onderhanden werk

De curator heeft tezamen met de directie en hulpverleners van Heuvelland Zorggroep alsmede in afstemming met de centrumgemeente Maastricht, de Sociale Verzekeringsbank (inzake de Wlz) en de Inspectie voor de Gezondheidszorg er voor zorg kunnen dragen dat de zorg voor cliënten in beschermd wonen locaties alsmede ambulant kon worden gecontinueerd.

27-12-2018



Tweede verslag:
Ongewijzigd.

14-05-2019



Derde verslag:
Ongewijzigd.

06-08-2019



Vierde verslag:
Ongewijzigd.

22-11-2019



Vijfde verslag:
Ongewijzigd.

30-06-2020



3.8 Andere activa

Toelichting andere activa

Daarnaast blijkt uit de administratie een vordering in rekening-courant op Celux BV van € 25.094,64. Deze vordering op Celux BV is thans nog in onderzoek.

27-12-2018



Daarnaast werd aan kasgelden aangetroffen een bedrag van € 1.391,57. Het kasgeld is op de boedelrekening afgestort.

Tweede verslag:
Ongewijzigd.

14-05-2019



Derde verslag:
Ongewijzigd.

06-08-2019



Vierde verslag:
Ongewijzigd.

22-11-2019



Vijfde verslag:
Ongewijzigd.

30-06-2020



3.9 Werkzaamheden andere activa

Bestudering administratie en afstorten kasgelden.

27-12-2018



Tweede verslag:
Geen.

14-05-2019



Derde verslag:
Ongewijzigd.

06-08-2019



Vierde verslag:
Ongewijzigd.

22-11-2019



Vijfde verslag:
Ongewijzigd.

30-06-2020



4. Debiteuren

4.1 Debiteuren

Beschrijving	Omvang	Opbrengst	Boedelbijdr.
	€ 372.406,00		
totaal	€ 372.406,00	€ 0,00	€ 0,00

Toelichting debiteuren

In de financiële administratie van Heuvelland Zorggroep trof de curator aan dat de gemeente Maastricht als debiteur wordt vermeld. Met name de nota's over de maanden augustus en september zijn onbetaald gebleven. In totaal bleef onbetaald € 316.929,-. Ook is de nota ter zake de geleverde zorg tot aan datum faillissement voor een bedrag van € 71.204,50 onbetaald gebleven door de gemeente Maastricht. De gemeente heeft zich op verrekening beroepen ter zake haar tegenvordering uit hoofde van het gestelde foutieve declareren door Heuvelland Zorggroep in de jaren 2015 en 2016 (zie hiervoor).

27-12-2018

 1

Daarnaast was in de administratie opgenomen een bedrag van € 25.815,- ter zake achterstallige huurgelden van onderhuurders. Ter zake de openstaande debiteuren uit hoofde van PGB's geldt dat deze inmiddels op een enkele na volledig zijn geïncasseerd. Volgens de administratie bedroeg totaal aan debiteuren op datum faillissement € 372.406,-. Nagegaan moet nog worden of en zo ja voor welk deel van dit bedrag alsnog kan worden geïncasseerd.

Na datum faillissement heeft de curator de zorgactiviteiten kunnen continueren hetgeen tot een aanvullende vordering heeft geleid van € 278.476,02.

Hierover hierna meer onder het kopje voortzetten onderneming.

Tweede verslag:

14-05-2019

Inmiddels is er aan debiteuren geïncasseerd een bedrag van € 327.532,90. Thans resteert nog te incasseren een bedrag van € 420.709,03 waarvan inbegrepen de Gemeente Maastricht voor een bedrag van € 388.133,50. Aan overige debiteuren dient nog geïncasseerd te worden een bedrag van € 32.575,53.

 2

Derde verslag:

06-08-2019

Inmiddels is er aan debiteuren geïncasseerd een bedrag van € 327.892,90. Thans resteert nog te incasseren een bedrag van € 32.575,53. Terzake zorgverzekeraars is de volledige debiteurenincasso inmiddels afgerond. Thans resteert dan nog enkel de vordering terzake de huur en begeleiding. De verwachting daarvan is dat dit bedrag nauwelijks inbaar zal zijn.

 3

Verder is de curator onderzocht de curator de mogelijkheden om een vordering wegens loonschade ex artikel 6:107a BW te incasseren, waarover reeds met de verzekeraar van de aansprakelijke partij gecommuniceerd werd voor de datum van het faillissement. De curator is thans daaromtrent in overleg met de verzekeraar.

Vierde verslag:

22-11-2019

In de voorgaande verslagperiodes is het grootste gedeelte van openstaande debiteurenposten reeds geïncasseerd. De debiteurenincasso terzake de huur en begeleiding resteerde enkel, waarvan de verwachting was dat dit bedrag nauwelijks inbaar zal zijn. In de afgelopen verslagperiode is aan voor een bedrag van € 360,00 terzake geïncasseerd.

 4

Tevens is nader getracht om de vordering wegens loonschade ex artikel 6:107a BW te incasseren. Daaromtrent heeft nader overleg plaatsgevonden met de verzekeraar van de aansprakelijke partij. De verzekeraar heeft in dat kader een schikkingsvoorstel aan de curator gedaan, welk voorstel door de curator is afgewezen. De curator heeft naar aanleiding daarvan een tegenvoorstel gedaan om te trachten tot een buitengerechtelijke oplossing van deze kwestie te komen. Vooralsnog heeft de verzekeraar op dat voorstel niet gereageerd. In de komende periode zal duidelijk worden of met de verzekeraar van de aansprakelijke partij tot een buitengerechtelijke oplossing gekomen kan worden, dan wel of er een gerechtelijke procedure aanhangig gemaakt dient te worden.

Vijfde verslag:

Het door de curator in de voorgaande verslagperiode gedane tegenvoorstel is door de verzekeraar geaccepteerd. Het schikkingsbedrag ad € 12.000,00 is inmiddels geïncasseerd.

30-06-2020

 5

4.2 Werkzaamheden debiteuren

Inventarisatie werkzaamheden en incasso werkzaamheden.

27-12-2018

 1

Tweede verslag:

Inventarisatie werkzaamheden en incasso werkzaamheden.

14-05-2019

 2

Derde verslag:

Ongewijzigd.

06-08-2019

 3

Vierde verslag:

Ongewijzigd.

22-11-2019

 4

Vijfde verslag:

Ongewijzigd.

30-06-2020

 5

5. Bank/Zekerheden

5.1 Vordering van bank(en)

Toelichting vordering van bank(en)

Weliswaar is er een tiental bankrekeningen in de administratie van Heuvelland Zorggroep opgenomen, nadere bestuderen heeft tot de conclusie geleid dat hiervan acht rekeningen toebehoren aan de stichting. Resteert derhalve nog een Rabobankrekening die een saldo op datum faillissement vertoonde van € 489,26. Daarnaast heeft de vennootschap nog een bankrekening bij de ING Bank welke een banksaldo had op datum faillissement van € 155,71. Beide bedragen zijn inmiddels naar de boedelrekening overgeboekt. Er bestond geen kredietrelatie met een bank.

27-12-2018

 1

De heer H.A.B. Grooten heeft op 23 januari 2018 nog een geldlening aan Heuvelland Zorggroep verstrekt ter grootte van € 50.000,-.

Toelichting vordering van bank(en)

Tweede verslag:

Ongewijzigd.

14-05-2019

 2

Toelichting vordering van bank(en)

Derde verslag:

Ongewijzigd.

06-08-2019

 3

Toelichting vordering van bank(en)

Vierde verslag:
Ongewijzigd.

22-11-2019

 4

Toelichting vordering van bank(en)

Vijfde verslag:
Ongewijzigd.

30-06-2020

 **5**

5.2 Leasecontracten

Heuvelland Zorggroep heeft het voertuig van het Mercedes C350 in huurkoop. Met de leasemaatschappij en de rechter commissaris vindt overleg plaats over lossing.

27-12-2018

 1

Tweede verslag:

Nader overleg met de rechter commissaris vindt nog plaats inzake lossing van de Mercedes en de wijze waarop en de prijs waartegen het voertuig vervolgens verkocht kan worden.

14-05-2019

 2

Derde verslag:

Inmiddels heeft verkoop van de Mercedes plaatsgevonden.

06-08-2019

 3

Vierde verslag:

Ongewijzigd.

22-11-2019

 4

Vijfde verslag:

Ongewijzigd.

30-06-2020

 **5**

5.3 Beschrijving zekerheden

Vooralsnog is de curator niet gebleken dat er zekerheden gevestigd waren.

27-12-2018

 1

Tweede verslag:

Ongewijzigd.

14-05-2019

 2

Derde verslag:

Ongewijzigd.

06-08-2019

 3

Vierde verslag:

Ongewijzigd.

22-11-2019

 4



Vijfde verslag:

Ongewijzigd.

30-06-2020






 **5**

5.4 Separatistenpositie

n.v.t.	27-12-2018
	 1
Tweede verslag: N.v.t.	14-05-2019
	 2
Derde verslag: Ongewijzigd.	06-08-2019
	 3
Vierde verslag: Ongewijzigd.	22-11-2019
	 4
Vijfde verslag: Ongewijzigd.	30-06-2020
	 5

5.5 Eigendomsvoorbehoud

Een aantal leveranciers heeft aanspraak gemaakt op teruggave van goederen op basis van een overeengekomen eigendomsvoorbehoud. Nadat de claims beoordeeld zijn heeft de curator met die leveranciers en de verhuurder van het pand afspraken gemaakt met betrekking tot de teruggave van goederen. Een aantal zaken is al terug gegeven.






Tweede verslag: Alle claims van crediteuren met eigendomsvoorbehoud zijn afgewikkeld.	27-12-2018
	 1
	14-05-2019
	 2
Derde verslag: Ongewijzigd.	06-08-2019
	 3
Vierde verslag: Ongewijzigd.	22-11-2019
	 4
Vijfde verslag: Ongewijzigd.	30-06-2020
	 5

5.6 Retentierechten


Voor zover de curator heeft kunnen constateren is er geen sprake van ingeroepen retentierechten.

Tweede verslag: Ongewijzigd.	27-12-2018
	 1
	14-05-2019
	 2
Derde verslag: Ongewijzigd.	06-08-2019
	 3
Vierde verslag: Ongewijzigd.	22-11-2019
	 4
Vijfde verslag: Ongewijzigd.	30-06-2020
	 5






5.7 Reclamerechten

Er is, voor zover de curator vooralsnog heeft kunnen constateren, geen sprake van rechten van reclame.	27-12-2018  1
Tweede verslag: Ongewijzigd.	14-05-2019  2
Derde verslag: Ongewijzigd.	06-08-2019  3
Vierde verslag: Ongewijzigd.	22-11-2019  4
Vijfde verslag: Ongewijzigd.	30-06-2020  5

5.8 Boedelbijdragen

Toelichting n.v.t.	27-12-2018  1
Toelichting Derde verslag: Ongewijzigd.	06-08-2019  3
Toelichting Vierde verslag: Ongewijzigd.	22-11-2019  4
Toelichting Vijfde verslag: Ongewijzigd.	30-06-2020  5

5.9 Werkzaamheden bank/zekerheden

Inventarisatie positie bank en overige financiers, bestuderen van geclaimde eigendomsvoorbehouden en uitlevering van geclaimde goederen e.d.	27-12-2018  1
Tweede verslag: Ongewijzigd.	14-05-2019  2
Derde verslag: Ongewijzigd.	06-08-2019  3
Vierde verslag: Ongewijzigd.	22-11-2019  4
Vijfde verslag: Ongewijzigd.	30-06-2020  5

6. Voortzetten/doorstart onderneming

Voortzetten onderneming

6.1 Exploitatie / zekerheden

Direct na het uitgesproken faillissement heeft de gemeente Maastricht de curator verzocht om de zorg voor de cliënten in beschermd wonen locaties alsmede ambulante te kunnen continueren. Om deze zorg voor het actieve patiëntenbestand van 54 cliënten te kunnen continueren moest de liquiditeit vanzelfsprekend ook op gang blijven om de benodigde inkoop te kunnen plegen en samenhangende kosten te kunnen voldoen e.d.. De SVB bleek op verzoek van de curator bereid om voor de verleende zorg de samenhangende kosten te voldoen (inzake verleende PGB's) nadat was aangegeven op welke bankrekening men bevrijdend kon betalen. Ook de centrumgemeente Maastricht heeft de curator aangegeven bereid te zijn om een etmaalvergoeding te voldoen ter grootte van afgerond € 5.000,- per etmaal. De curator heeft berekend dat dit gelijk was aan de etmaalvergoeding die men voorafgaand aan het faillissement verschuldigd was en derhalve was die aanvaardbaar. De gemeente wenste wel dat er spoedig een doorstart zou komen met een door de gemeente ook te accepteren partij.

27-12-2018



Tezamen met zijn controller heeft de curator een liquiditeitsoverzicht opgesteld waarin de maandelijkse vaste lasten per locatie waren opgenomen (ad € 74.949,- in totaal) alsmede de opbrengsten (ad € 202.120,- in totaal). Indien er een maand kon worden doorgewerkt zou dat leiden tot een boedelactief van afgerond € 127.171,-. Op basis hiervan verleende de rechter commissaris machtiging ex artikel 98 Fw om de zorgonderneming te kunnen voortzetten en de benodigde uitgaven te kunnen voldoen.

Doordat zowel de gemeente als de SVB liquiditeiten ter beschikking stelde, was de curator in staat om met deze eerste inkomsten de dwangcrediteuren (gas, water, elektra, inkoop en verzekeringen) te voldoen en zo ook 'going concern' te blijven en boedelactief te kunnen genereren. Met name door de goede inzet van de hulpverleners en directie van Heuvelland Zorggroep is het gelukt om er voor zorg te dragen dat de zorgtransitie geruisloos heeft kunnen plaatsvinden. Tegelijkertijd heeft de curator met hulp van het personeel van de administratie van Heuvelland Zorggroep alsmede de procuratiehouder zorggedragen dat de verleende zorg kon worden uitgedeclareerd aan zowel de centrumgemeente als aan de SVB.

Tweede verslag:
Ongewijzigd.

14-05-2019



Derde verslag:
Ongewijzigd.

06-08-2019



Vierde verslag:
Ongewijzigd.

22-11-2019



Vijfde verslag:
Ongewijzigd.

30-06-2020



6.2 Financiële verslaglegging

Na verkregen machtiging is door de curator de onderneming voortgezet tot en met 29 november 2018. Dat heeft ertoe geleid dat er gefactureerd werd gedurende deze periode op basis het met de gemeente overeengekomen tarief een bedrag van € 213.269,39 en aan de SVB ter zake PGB's een bedrag van € 59.437,13 en aan onderhuren over de maand oktober werd er gefactureerd € 5.769,50. Voor hetgeen geïncasseerd is wordt verwezen naar het als bijlage aan dit verslag gehechte tussentijds financieel verslag, waaruit volgt dat de gemeente Maastricht het volledige bedrag aan gedeclareerde zorgkosten sedert faillissement heeft voldaan.

27-12-2018



Tot de lopende verplichtingen/kosten van Heuvelland Zorggroep behoorden onder andere de weekgelden inzake de benodigde inkopen voor de cliënten op de locaties, continuering verzekeringen, ingehuurd personeel, alsook enige huisvestingskosten waaronder elektriciteit en telefoniekosten (wifi), huur bus en taxatiekosten. Overigens geldt dat de curator met de doorstartende partij is overeengekomen dat alle kosten verband houdende met de instandhouding van de activiteiten per 1 december 2018 voor rekening van de doorstarter komen. Indien en voor zover deze vanwege de tenaamstelling van de contracten en eventueel door leveranciers gewenste periodebetaling door de boedel zijn voldaan, zal de curator met de doorstarter nog voor afrekening zorgen.

Ten tijde van het faillissement waren de horeca activiteiten in het hotel-restaurant inmiddels gestaakt. Afgaand op het pin-gedrag van de hotel- en restaurantgasten wordt vastgesteld dat rond 7 oktober 2018 deze activiteiten zijn gestaakt.

Tweede verslag:
Ongewijzigd.

14-05-2019



Derde verslag:
Ongewijzigd.

06-08-2019



Vierde verslag:
Ongewijzigd.

22-11-2019



Vijfde verslag:
Ongewijzigd.

30-06-2020



6.3 Werkzaamheden voortzetten onderneming

Diverse werkzaamheden inzake het continueren van de exploitatie van de onderneming en het voeren van overleg met de directie en de medewerkers van Heuvelland Zorggroep alsook met de zorginspectie, de cliëntenraad en met de Rechter-Commissaris. Het maken van afspraken omtrent deze continuering met leveranciers alsmede met vervangend personeel.

27-12-2018



Tweede verslag:
Ongewijzigd.

14-05-2019



Derde verslag:
Ongewijzigd.

06-08-2019



Vierde verslag:
Ongewijzigd.

22-11-2019



Vijfde verslag:
Ongewijzigd.

30-06-2020



Doorstarten onderneming

6.4 Beschrijving

Er heeft zich tot de curator een elftal partijen gewend die belangstelling toonden in een overname van de activa en activiteiten van Heuvelland Zorggroep. De curator heeft aan hen na ondertekening van een geheimhoudingsovereenkomst informatie verstrekt aan de hand van een verkoopmemorandum. Tevens is aan de hand van een biedingsinstructie aan hen verzocht om biedingen uit te brengen op een tweetal categorieën van activa zijnde:

27-12-2018



1. inventaris en hulpmiddelen;
2. goodwill en vergoeding voor geruisloze overgang van zorg.

Tweede verslag:
Ongewijzigd.

14-05-2019



Derde verslag:
Ongewijzigd.

06-08-2019



Vierde verslag:
Ongewijzigd.

22-11-2019



Vijfde verslag:
Ongewijzigd.

30-06-2020



6.5 Verantwoording

In dit faillissement deed zich de bijzondere omstandigheid voor dat een verkoop van activa en een overdracht van de activiteiten enkel dan zinvol zou zijn indien en voor zover de overnemende partij een zogenaamde dienstverleningsovereenkomst (DVO) zou kunnen aangaan met centrumgemeente Maastricht. Uit het door de curator met de gemeente gevoerde overleg en correspondentie bleek dat zij toetsingscriteria hanteerde

27-12-2018



bij het verstrekken van een nieuwe DVO aan een doorstartende partij. Deze toetsingscriteria hielden met name verband met de inhoudelijk aan deze overnemende partij te stellen eisen, zijnde het tenminste hebben van een zelfstandig DVO/WMO beschermd wonen voor 2018 met centrumgemeente Maastricht. Alsook betroffen deze criteria het aantoonbaar hebben van kennis en ervaring met de autistische doelgroep. Daarnaast zou de gemeente een verdere interne toetsing doen op administratief en financieel terrein bij deze overnemende partij. Oftewel, de aanbieder diende aantoonbaar financieel gezond te zijn en een betrouwbare partner te zijn in het kader van het op tijd en correct aanleveren van de gevraagde informatie. Voorts zou de kandidaat niet onderwerp moeten zijn van lopende interne of externe onderzoeken.

Voormelde criteria en beperkingen hebben het – zo is gebleken - voor de curator lastiger gemaakt om goede biedingen te ontvangen. Immers, bepaalde partijen werden op basis van deze criteria gewoon uitgesloten van het doen van een bieding en dit betekende dat van de elf genoemde partijen er reeds zes niet voldeden aan de door de gemeente gehanteerde criteria. Na nader overleg bleken drie partijen uiteindelijk toch geen interesse meer te hebben omdat ofwel de specifieke activiteiten toch niet goed inpasbaar bleken in de eigen organisatie, ofwel er andere redenen waren waarom ze afzagen van verdere interesse. Een tweetal partijen resteerden. Dit betrof enerzijds stichting WonenPlus die alle locaties bezocht en ook met personeel heeft gesproken en na het bestuderen van de stukken uit het verkoopmemorandum helaas gemotiveerd heeft medegedeeld waarom men afzag van het doen van een bieding. Daarmee bleef enkel Particulier Gespecialiseerd Zorgverleningsbureau Limburg/Noord-Brabant B.V. (hierna: "Zorgverlening PGZ") in de race om een eventuele doorstart te realiseren. Ook zij heeft zorgvuldig de activa en activiteiten en verdere informatie daaromtrent bestudeerd en met personeel op locaties gesproken.

Uiteindelijk is met goedkeuring van de rechter-commissaris overeenstemming bereikt omtrent een overname door Zorgverlening PGZ van de activa en activiteiten van Heuvelland Zorggroep voor een koopsom van € 75.000,- en het aanbieden van een baan aan circa 23 werknemers. Ook heeft de curator de cliëntenraad van Heuvelland Zorggroep vooraf om advies gevraagd. Ook de cliëntenraad heeft positief geadviseerd. De bereikte overeenstemming is in een koopovereenkomst tussen partijen vastgelegd en die is op 20 november 2018 ondertekend.

Voorafgaand aan ondertekening van deze overeenkomst hebben Zorgverlening PGZ en de curator gezamenlijk nagedacht om op correcte wijze om te gaan met de overdracht en bewaarneming van de medische dossiers van de cliënten die in behandeling zijn en/of waren van Heuvelland Zorggroep. In de praktijk is het bij GGZ instellingen, zoals Heuvelland Zorggroep, gebruikelijk dat niet iedere individuele behandelaar het dossier bewaart, maar dat de instelling dat voor zichzelf en haar behandelaars doet. Nu Heuvelland Zorggroep failliet is, kan zij niet meer aan voornoemde verplichtingen (blijven) voldoen. Heuvelland Zorggroep houdt immers binnen afzienbare termijn op te bestaan (zeker wanneer de curator het faillissement heeft afgewikkeld) en kan dus niet vijftien jaar lang dossiers bewaren en verzoeken daaromtrent gedurende die termijn van (oud) patiënten afhandelen. Daarom hebben de doorstarter en de curator afspraken gemaakt om vanuit een praktisch oogpunt maar vooral vanuit het oogpunt van zorgcontinuïteit en het waarborgen van de privacy en rechten van (oud) patiënten dit op de meest zorgvuldige wijze te kunnen vormgeven. PGZ zal de patiëntendossiers van alle (oud-) cliënten van Heuvelland Zorggroep voor eigen rekening en risico bewaren en ingeval van opvraag c.q. verzoek tot vernietiging van die dossiers door (oud-) cliënten van Heuvelland Zorggroep zal PGZ dit met inachtneming van de daarvoor

bestaande specifieke regelgeving uitvoeren. De curator kan alsdan volstaan met verwijzing van deze oud-cliënten naar PGZ. Momenteel wordt door de doorstartende partijen en de curator aan deze gemaakte afspraken verder uitvoering gegeven.

Tweede verslag:
Ongewijzigd. 14-05-2019
 2

Derde verslag:
Ongewijzigd. 06-08-2019
 3


Vierde verslag:
Ongewijzigd. 22-11-2019
 4

Vijfde verslag:
Ongewijzigd. **30-06-2020**
 5

6.6 Opbrengst


Toelichting

Na een gevoerde onderhandeling deed Zorgverlening PGZ een bod op inventaris en hulpmiddelen van € 20.000,- en een bedrag voor de goodwill van € 55.000,-, derhalve een totaalbedrag van € 75.000,-. Dat bod werd na verkregen goedkeuring van de rechter commissaris geaccepteerd en vastgelegd in een koopovereenkomsten activa.

27-12-2018
 1


Toelichting

Tweede verslag:
Ongewijzigd.

14-05-2019
 2


Toelichting

Derde verslag:
Ongewijzigd.

06-08-2019
 3

Toelichting

Vierde verslag:
Ongewijzigd.

22-11-2019
 4

Toelichting

Vijfde verslag:
Ongewijzigd.

30-06-2020
 5

6.7 Boedelbijdrage

Toelichting

n.v.t.

27-12-2018



Toelichting

Tweede verslag:

N.v.t.

14-05-2019



Toelichting

Derde verslag:

Ongewijzigd.

06-08-2019



Toelichting

Vierde verslag:

Ongewijzigd.

22-11-2019



Toelichting

Vijfde verslag:

Ongewijzigd.

30-06-2020



6.8 Werkzaamheden doorstarten onderneming

Inventarisatie, opstellen van geheimhoudingsovereenkomsten, een biedingsinstructie en het opstellen van een verkoopmemorandum alsmede het voeren van besprekingen met kandidaat-kopers en voeren van onderhandelingen met PGZ. Het voeren van overleg met de rechter-commissaris en het opstellen van een verkoopovereenkomst en het voeren van verdere correspondentie. Het voorbereiden van media communicatie en te woord staan van de pers. Het afstemmen met PGZ over hoe om te gaan met de overdracht van cliëntendossiers alsmede de bewaarneming daarvan en de vastlegging van afspraken dienaangaande. Het verrichten van de overdracht van de cliënten dossiers.

27-12-2018



Tweede verslag:

De curator heeft in de voorbije verslagperiode nog regelmatig contact gehad met PGZ om haar zoveel mogelijk nog te faciliteren bij de doorstart.

Daarenboven hebben nog verrekeningen en betalingen plaatsgevonden aangaande af te rekenen kosten.

14-05-2019



Derde verslag:

In de voorbije verslagperiode heeft de curator nog contact onderhouden met PGZ om nog zaken af te wikkelen omtrent de gerealiseerde doorstart.

06-08-2019



Vierde verslag:

Ongewijzigd.

22-11-2019



Vijfde verslag:


Ongewijzigd.

30-06-2020



7. Rechtmatigheid

7.1 Boekhoudplicht

De administratie maakt over het algemeen een verzorgde en complete indruk. Nader onderzoek zal nog moeten plaatsvinden. 27-12-2018  1


Tweede verslag:
De curator heeft dit nog in onderzoek. 14-05-2019  2

Derde verslag:
Ongewijzigd. 06-08-2019  3

Vierde verslag:
Ongewijzigd. 22-11-2019  4

Vijfde verslag:
Ongewijzigd. **30-06-2020**  **5**

7.2 Depot jaarrekeningen

De laatstelijk gedeponeerde jaarrekening over het boekjaar 2016 dateert van 31 oktober 2017. Die over het boekjaar van 2015 werd op 1 juni 2016 gedeponeerd en die van 2014 op 30 november 2015. Nader onderzoek dient nog plaats te vinden. 27-12-2018  1


Tweede verslag:
Ongewijzigd. 14-05-2019  2

Derde verslag:
Ongewijzigd. 06-08-2019  3

Vierde verslag:
Ongewijzigd. 22-11-2019  4

Vijfde verslag:
Ongewijzigd. **30-06-2020**  **5**

7.3 Goedkeuringsverklaring accountant

n.v.t.	27-12-2018
	 1
Tweede verslag: N.v.t.	14-05-2019
	 2
Derde verslag: Ongewijzigd.	06-08-2019
	 3
Vierde verslag: Ongewijzigd.	22-11-2019
	 4
Vijfde verslag: Ongewijzigd.	30-06-2020
	 5

7.4 Stortingsverplichting aandelen

Nader onderzoek dient nog plaats te vinden.	27-12-2018
	 1
Tweede verslag: Ongewijzigd.	14-05-2019
	 2
Derde verslag: Ongewijzigd.	06-08-2019
	 3
Vierde verslag: Ongewijzigd.	22-11-2019
	 4
Vijfde verslag: Ongewijzigd.	30-06-2020
	 5

7.5 Onbehoorlijk bestuur

Toelichting

De curator zal nog onderzoek moeten uitvoeren naar het gevoerde bestuur en toezicht.

27-12-2018



Toelichting

Tweede verslag:

De curator heeft over het gevoerde bestuur in de voorbije verslagperiode een aanzienlijke hoeveelheid vragen aan de bestuurder gesteld en zij heeft die schriftelijk beantwoord. Dit is nog in onderzoek en de curator verwacht aansluitend nog met de bestuurder in overleg te gaan.

14-05-2019



Toelichting

Derde verslag:

In de afgelopen verslagperiode heeft de curator nader onderzoek verricht naar het gevoerde bestuur en toezicht. Tevens is er een rapportage opgesteld door de Sociale Recherche van de Gemeente Maastricht waardoor aanvullende (achtergrond)informatie is verkregen. Het onderzoek naar de positie van de bestuurders en het toezicht en het gevoerde beleid zal in de komende verslagperiode nog nader worden uitgevoerd.

06-08-2019



Toelichting

Vierde verslag:

In de afgelopen periode heeft de curator nader onderzoek verricht naar het gevoerde bestuur. In dat kader is bij de Sociale Recherche informatie opgevraagd die door de Sociale Recherche is verkregen ten behoeve van het door hen verrichte onderzoek. Daarom is ook nader met de Sociale Recherche overleg gevoerd en een verzoek ingediend. Inmiddels is een gedeelte van deze informatie ook door de curator ontvangen en wordt die informatie thans in het onderzoek betrokken. Tevens heeft de curator nader onderzoek verricht naar de gevoerde administratie van failliet. In de komende verslagperiode zal de curator dit onderzoek continueren.

22-11-2019



Toelichting

Vijfde verslag:

Mede naar aanleiding van het rapport van de Sociale Recherche, waarin melding wordt gemaakt van diverse onregelmatigheden, is op korte termijn een gesprek met de bestuurder gepland. De bestuurder zullen zowel vragen worden voorgelegd over de gevoerde bedrijfsvoering, als vragen over het onderzoek dat de curator heeft verricht naar de gevoerde administratie van failliet. Naar aanleiding van het gesprek met de bestuurder verwacht de curator in de komende verslagperiode te kunnen vaststellen of er aanleiding is om de bestuurder aansprakelijk te stellen op grond van onbehoorlijk bestuur.

30-06-2020



7.6 Paulianus handelen

Toelichting

De curator zal nog moeten onderzoeken of er sprake is geweest van paulianus handelen.

27-12-2018



Toelichting

Tweede verslag:
De curator heeft dit nog in onderzoek.

14-05-2019



Toelichting

Derde verslag:
Ongewijzigd.

06-08-2019



Toelichting

Vierde verslag:
Ongewijzigd.

22-11-2019



Toelichting

Vijfde verslag:
Ongewijzigd.

30-06-2020



7.7 Toelichting rechtmatigheid

n.v.t.

27-12-2018



Tweede verslag:
N.v.t.

14-05-2019



Derde verslag:
Ongewijzigd.

06-08-2019



Vierde verslag:
Ongewijzigd.

22-11-2019








Vijfde verslag:
Ongewijzigd.

30-06-2020



7.8 Werkzaamheden rechtmatigheid

Inventarisatie en onderzoek.	27-12-2018  1
Tweede verslag: Inventarisatie en onderzoek.	14-05-2019  2
Derde verslag: Inventarisatie, onderzoek, overleg Sociale Recherche Gemeente Maastricht.	06-08-2019  3
Vierde verslag: Inventarisatie, onderzoek, overleg Sociale Recherche, correspondentie e.d.	22-11-2019  4
Vijfde verslag: Ongewijzigd.	30-06-2020  5

8. Crediteuren

8.1 Boedelvorderingen

Toelichting De boedelvorderingen zullen naar verwachting bestaan uit het salaris van de curator, de huurpenningen na datum faillissement, de overige instandhoudingskosten van de zorgonderneming na faillissement (bijzondere faillissementskosten) en de vordering van het UWV aangaande overname van de loonbetalingen.	27-12-2018  1
Toelichting Tweede verslag: Ongewijzigd.	14-05-2019  2
Toelichting Derde verslag: Ongewijzigd.	06-08-2019  3
Toelichting Vierde verslag: Ongewijzigd.	22-11-2019  4
Toelichting Vijfde verslag: Ongewijzigd.	30-06-2020  5

8.2 Pref. vord. van de fiscus

Toelichting

De Belastingdienst heeft vorderingen ingediend aangaande loonbelasting, een en ander voor een totaalbedrag van € 245.753,-. Verwezen wordt naar de aangehechte specificatie vorderingen belastingen.

€ 245.924,00

Toelichting

Tweede verslag:

De vordering van de Belastingdienst is gewijzigd in € 245.924,-. Verwezen wordt naar de bijlage.

Toelichting

Derde verslag:

Ongewijzigd.

Toelichting

Vierde verslag:

Ongewijzigd.

Toelichting

Vijfde verslag:

Ongewijzigd.

27-12-2018



14-05-2019



06-08-2019



22-11-2019



30-06-2020



8.3 Pref. vord. UWV

Toelichting

Het UWV heeft haar vordering tot op heden niet ingediend.

Toelichting

Tweede verslag:

Ongewijzigd.

Toelichting

Derde verslag:

Ongewijzigd.

Toelichting

Vierde verslag:

Ongewijzigd.

Toelichting

Vijfde verslag:

Ongewijzigd.

27-12-2018



14-05-2019



06-08-2019



22-11-2019



30-06-2020



8.4 Andere pref. crediteuren

Toelichting

Naar verwachting zullen personeelsleden nog vorderingen indienen zodra het UWV haar eindafrekening aan de personeelsleden heeft toegestuurd.

27-12-2018



Toelichting

Tweede verslag:
Ongewijzigd.

14-05-2019



Toelichting

Derde verslag:
Ongewijzigd.

06-08-2019



Toelichting

Vierde verslag:
Ongewijzigd.

22-11-2019



Toelichting

Vijfde verslag:
Een aantal werknemers heeft een preferente vordering ingediend uit hoofde van niet door het UWV overgenomen loonemolumenten. Deze vorderingen zijn nog in onderzoek.

30-06-2020



8.5 Aantal concurrente crediteuren

28

27-12-2018



46

14-05-2019



47

06-08-2019



47

22-11-2019



49

30-06-2020



8.6 Bedrag concurrente crediteuren

€ 1.064.300,53

27-12-2018

 1

€ 1.148.000,97

14-05-2019

 2

€ 1.128.297,81

06-08-2019

 3

€ 1.128.313,81

22-11-2019

 4

Toelichting

Vierde verslag:

Voor een overzicht wordt verwezen naar de aangehechte bijlage.

€ 1.130.561,88

30-06-2020

 **5**

Toelichting

Vijfde verslag:

Voor een overzicht wordt verwezen naar de aangehechte bijlage.

8.7 Verwachte wijze van afwikkeling

Het is nog te vroeg om de wijze van afwikkeling van dit faillissement te kunnen voorspellen.

27-12-2018

 1

Tweede verslag:

Ongewijzigd.

14-05-2019

 2

Derde verslag:

Ongewijzigd.

06-08-2019

 3

Vierde verslag:

Ongewijzigd.

22-11-2019

 4






Vijfde verslag:

Ongewijzigd.

30-06-2020

 **5**

8.8 Werkzaamheden crediteuren

Inventarisatie, overleg fiscus en UWV en correspondentie met crediteuren.	27-12-2018  1
Tweede verslag: Ongewijzigd.	14-05-2019  2
Derde verslag: Ongewijzigd.	06-08-2019  3
Vierde verslag: Ongewijzigd.	22-11-2019  4
Vijfde verslag: Ongewijzigd.	30-06-2020  5

9. Procedures

9.1 Naam wederpartijen

Er worden geen procedures gevoerd.	27-12-2018  1
Tweede verslag: Ongewijzigd.	14-05-2019  2
Derde verslag: Ongewijzigd.	06-08-2019  3
Vierde verslag: Ongewijzigd.	22-11-2019  4
Vijfde verslag: Ongewijzigd.	30-06-2020  5

9.2 Aard procedures

n.v.t.	27-12-2018  1
Tweede verslag: N.v.t.	14-05-2019  2
Derde verslag: Ongewijzigd.	06-08-2019  3
Vierde verslag: Ongewijzigd.	22-11-2019  4
Vijfde verslag: Ongewijzigd.	30-06-2020  5

9.3 Stand procedures


n.v.t.	27-12-2018  1
Tweede verslag: N.v.t.	14-05-2019  2
Derde verslag: Ongewijzigd.	06-08-2019  3
Vierde verslag: Ongewijzigd.	22-11-2019  4
Vijfde verslag: Ongewijzigd.	30-06-2020  5

9.4 Werkzaamheden procedures


n.v.t.	27-12-2018  1
Tweede verslag: N.v.t.	14-05-2019  2
Derde verslag: Ongewijzigd.	06-08-2019  3
Vierde verslag: Ongewijzigd.	22-11-2019  4
Vijfde verslag: Ongewijzigd.	30-06-2020  5

10. Overig

10.1 Plan van aanpak


In de komende periode zal de curator (in al dan niet willekeurige volgorde) zijn aandacht met name vestigen op de volgende onderwerpen: 27-12-2018  1

Incasso van vorderingen op debiteuren, nazorg verlenen aan doorstartpartij Zorgverlening PGZ, verdere inventarisatie van de crediteurenposities, afwikkelen van personeelsaanspraken, verder onderzoek verrichten naar de oorzaken van het faillissement, nader onderzoek doen van de boekhouding en de financiële administratie, onderzoek naar eventueel paulianeus handelen, onderzoek naar het gevoerde bestuur en toezicht.


Tweede verslag: 14-05-2019  2
Nu de debiteurenincasso grotendeels is afgerond kan de curator zich concentreren op het verrichten van onderzoek naar de oorzaken van het faillissement, nader onderzoek doen van de boekhouding en de financiële administratie, onderzoek naar eventueel paulianeus handelen ten tot slot onderzoek doen naar het gevoerde bestuur en toezicht.

Derde verslag: 06-08-2019  3
Ongewijzigd.

Vierde verslag: 22-11-2019  4
Ongewijzigd.

Vijfde verslag: **30-06-2020**  5
De curator streeft er naar om het oorzaken- en rechtmatigheidsonderzoek de komende verslagperiode af te ronden. Afhankelijk van de uitkomst daarvan moet ofwel nog een juridische procedure volgen ofwel kan het faillissement worden afgewikkeld.


10.2 Termijn afwikkeling faillissement

Het is nog onbekend wanneer het faillissement afgewikkeld zal worden. 27-12-2018  1

Tweede verslag: 14-05-2019  2
Ongewijzigd.

Derde verslag: 06-08-2019  3
Ongewijzigd.

Vierde verslag: 22-11-2019  4
Ongewijzigd.

Vijfde verslag: **30-06-2020**  5
Ongewijzigd.

10.3 Indiening volgend verslag

31-12-2020

30-06-2020

 5

10.4 Werkzaamheden overig

Alle werkzaamheden die samenhangen met het in 10.1 genoemde plan van aanpak.

27-12-2018

 1

Tweede verslag:
Ongewijzigd.

14-05-2019

 2

Derde verslag:
Ongewijzigd.

06-08-2019

 3

Vierde verslag:
Ongewijzigd.

22-11-2019

 4

Vijfde verslag:
Ongewijzigd.

30-06-2020

 5

Bijlagen

Bijlagen