

Openbaar faillissementsverslag rechtspersoon (ex art. 73A Fw.)

Betreft

Verslagnummer	7
Datum verslag	15-07-2021
Insolventienummer	F.05/19/272
Toezichtzaaknummer	NL:TZ:0000109329:F001
Datum uitspraak	16-07-2019

R-C	mr. M.J.C. van Leeuwen
Curator	mr R. Klein

Algemene gegevens

Naam onderneming

Stichting SGGZ	30-08-2019
	 1

Gegevens onderneming

Stichting SGGZ is gevestigd te (7311CL) Apeldoorn aan de Vosselmanstraat 2 en is ingeschreven in het handelsregister van de KvK onder KvK-nummer: 54596459.	30-08-2019
	 1

Activiteiten onderneming

Stichting SGGZ verleende geestelijke gezondheids- en verslavingszorg aan cliënten in de leeftijd van 28-65 jaar.	30-08-2019
	 1

Financiële gegevens

Jaar	Omzet	Winst en verlies	Balanstotaal
2018	€ 2.156.387,00	€ -325.959,00	€ 764.959,00
2017	€ 1.913.070,00	€ -379.523,00	€ 979.382,00
2016	€ 2.032.951,00	€ 97.246,00	€ 1.343.910,00

Toelichting financiële gegevens

De financiële gegevens zijn gebaseerd op de jaarrekeningen 2017 en 2018 van Stichting SGGZ.

30-08-2019



In de eerste verslagperiode is de (financiële) administratie van Stichting SGGZ veilig gesteld. Met de cloudprovider, waar de financiële administratie en de mailboxen van Stichting SGGZ waren ondergebracht, zijn afspraken gemaakt omtrent het in de lucht houden van de cloud om de financiële administratie en de mailboxen te exporteren naar een server die zich bij de curator bevindt. Samen met het personeel van Stichting SGGZ heeft de curator de administratie en de mailboxen overgezet.

In de komende verslagperiode zal de curator de financiële administratie verder bestuderen.

Gemiddeld aantal personeelsleden

27

30-08-2019



Boedelsaldo

€ 160.157,93

30-08-2019



Toelichting

Het boedelsaldo bedraagt op 29 augustus 2019 160.157,93.

€ 153.530,69

17-01-2020



€ 229.158,84

16-04-2020



€ 126.936,83

16-07-2020



€ 156.433,45

16-10-2020



Verslagperiode

van

16-7-2019

30-08-2019

 1

t/m

29-8-2019

van

30-8-2019

17-01-2020

 2

t/m

12-1-2020

van

13-1-2020

16-04-2020

 3

t/m

13-4-2020

van

14-4-2020

16-07-2020

 4

t/m

10-7-2020

van

11-7-2020

16-10-2020

 5

t/m

9-10-2020

van

10-12-2020

15-01-2021

 6

t/m

12-1-2021

van

13-1-2021

15-07-2021

 **7**

t/m

13-7-2021

Bestede uren

Verslagperiode	Bestede uren
1	157 uur 30 min
2	54 uur 48 min
3	18 uur 6 min
4	9 uur 42 min
5	15 uur 48 min
6	10 uur 36 min
7	20 uur 6 min
totaal	286 uur 36 min

Toelichting bestede uren

Het urenoverzicht heeft betrekking op de periode van 16 juli tot en met 29 augustus 2019.	30-08-2019  1
Het urenoverzicht heeft betrekking op de periode 30 augustus 2019 tot en met 12 januari 2020.	17-01-2020  2
Het urenoverzicht heeft betrekking op de periode 14 januari tot en met 13 april 2020.	16-04-2020  3
Het urenoverzicht heeft betrekking op de periode 15 april 2020 tot en met 10 juli 2020.	16-07-2020  4
Het urenoverzicht heeft betrekking op de periode 15 juli 2020 tot en met 9 oktober 2020.	16-10-2020  5
Het urenoverzicht heeft betrekking op de periode 10 oktober 2020 tot en met 12 januari 2021.	15-01-2021  6
Het urenoverzicht heeft betrekking op de periode 13 januari 2021 tot en met 13 juli 2021.	15-07-2021  7

1. Inventarisatie

1.1 Directie en organisatie

De heer K. Lieuwen is enig bestuurder van Stichting SGGZ. De raad van toezicht van Stichting SGGZ bestaat uit een drietal leden: mevrouw M. van der Schee-Daalhuijsen, de heer J. Dikken en mevrouw P.A. Scholten-Croese.	30-08-2019  1
---	---

1.2 Lopende procedures

De verhuurder van het door Stichting SGGZ aan de Vosselmanstraat 2 te Apeldoorn gehuurde pand had voor datum faillissement Stichting SGGZ gedagvaard maar heeft in verband met het faillissement de uitgebrachte dagvaarding niet aangebracht.

30-08-2019

 1

1.3 Verzekeringen

Stichting SGGZ had de gebruikelijk bedrijfsverzekeringen afgesloten. De (dekking onder de) bedrijfs- en beroepsaansprakelijkheidsverzekering was op datum faillissement opgeschort vanwege een premieachterstand. Omdat er na datum faillissement nog werkzaamheden verricht dienden te worden is de premieachterstand voldaan waardoor de dekking onder de bedrijfs- en beroepsaansprakelijkheidsverzekering in kracht is hersteld.

30-08-2019

 1

1.4 Huur

Stichting SGGZ is huurder van een drietal panden. Op 18 juli 2019 zijn de huurovereenkomsten met toestemming van de rechter-commissaris opgezegd met inachtneming van de opzegtermijn van drie maanden op grond van artikel 39 Fw.

30-08-2019

 1

2. Alle drie de panden zijn de afgelopen verslagperiode opgeleverd aan de betreffende verhuurders.

17-01-2020

 2

1.5 Oorzaak faillissement

Stichting SGGZ had geen contracten met zorgverzekeraars en verleende alleen zogenoemde niet-gecontracteerde zorg. Door zorgverzekeraars wordt aan niet-gecontracteerde zorgverleners (zoals Stichting SGGZ) een gedeelte van het voor de door die zorgverlener verleende zorg vergoed. Het niet vergoede gedeelte kan de zorgverlener incasseren bij de cliënt. Veel zorgverzekeraars betaalden op het moment dat Stichting SGGZ (in 2013) met haar activiteiten startte betrekkelijk hoge percentages voor niet-gecontracteerde zorg (tussen de 90 en 100%). In de afgelopen jaren zijn die percentages door de zorgverzekeraars steeds verder naar beneden bijgesteld (tussen de 65 en 85%). Stichting SGGZ heeft het gedeelte van de zorgkosten dat eigenlijk door de cliënt betaald diende te worden nimmer bij de cliënt gefactureerd, hetgeen een bewuste keuze was. Doordat de vergoedingspercentages terugliepen maar kosten niet afdoende konden worden teruggebracht (mede in verband met de aan de te verlenen zorg gestelde kwaliteitseisen - aanwezigheid psychiater, psycholoog etc.) is Stichting SGGZ in de liquiditeitsproblemen geraakt met het faillissement als gevolg.

30-08-2019

 1

De oorzaak van het faillissement zal in de navolgende verslagperiode nader onderzocht worden door de curator.

2. Personeel

2.1 Aantal ten tijde van faillissement

Personeelsleden

29

30-08-2019

 1

2.2 Aantal in jaar voor faillissement

Personeelsleden

55

30-08-2019

 1

Toelichting

In het jaar voorafgaand aan het faillissement (2018) waren er 55 personeelsleden in dienst.

2.3 Ontslagaanzegging

Datum	Aantal	Toelichting
17-7-2019	29	Op 17 juli 2019 is aan alle werknemers (met toestemming van de rechter-commissaris) ontslag aangezegd.
totaal	29	

2.4 Werkzaamheden personeel

In de afgelopen verslagperiode is aan alle werknemers van Stichting SGGZ met toestemming van de rechter-commissaris ontslag aangezegd. De werknemers hebben op 17 juli 2019 een ontslagbrief ontvangen. Voorts is in samenspraak met het UWV een personeelsbijeenkomst georganiseerd ter zake van de intake bij het UWV en is het personeel op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen.

30-08-2019

 1

Een deel van het personeel heeft gedurende het faillissement de werkzaamheden van Stichting SGGZ voortgezet (zie randnummer 6 - Voortzetting).

2. De afgelopen periode heeft de curator een aantal keren contact gehad met personeelsleden van Stichting SGGZ.

17-01-2020

 2

3. Ook de afgelopen verslagperiode heeft de curator een aantal keren contact gehad met personeelsleden van Stichting SGGZ.

16-04-2020

 3

4. De curator heeft de afgelopen verslagperiode overleg gehad met een (voormalig) werknemer over de door haar ingediende vordering.

16-07-2020

 4

3. Activa

3.1 Onroerende zaken

Toelichting onroerende zaken

De gefailleerde vennootschappen hebben geen onroerende zaken in eigendom.

30-08-2019



3.2 Werkzaamheden onroerende zaken

Omdat Stichting SGGZ geen onroerende zaken in eigendom heeft, resteren er geen werkzaamheden.

30-08-2019



3.3 Bedrijfsmiddelen

Toelichting bedrijfsmiddelen

De bedrijfsmiddelen van Stichting SGGZ bestaan uit kantoorinventaris en woninginrichting, verdeeld over haar drie panden.

30-08-2019



2. De curator heeft de bedrijfsmiddelen inmiddels verkocht voor een bedrag van in totaal € 20.739,40 inclusief BTW aan twee verschillende kopers.

17-01-2020



3.4 Bodemvoorrecht fiscus

De fiscus heeft een bodemvoorrecht op de bodemzaken op grond van artikel 21 Invorderingswet 1990.

30-08-2019



3.5 Werkzaamheden bedrijfsmiddelen

De curator heeft de bedrijfsmiddelen laten taxeren door het NTAB. Verschillende partijen hebben onder begeleiding van de curator de bedrijfsmiddelen bezichtigd. Met een tweetal partijen is de curator in overleg over de koop/verkoop van de bedrijfsmiddelen.

30-08-2019



In de komende verslagperiode verwacht de curator de verkoop van de aanwezige activa af te ronden.

2. De curator heeft overleg gevoerd met de verschillende partijen omtrent de koop van de activa, toestemming gevraagd aan de rechter-commissaris en de koopovereenkomsten opgesteld. Nadat de curator de activa heeft geleverd heeft er nog diverse keren overleg plaatsgevonden met de kopers.

17-01-2020



3.6 Voorraden / onderhanden werk

Toelichting voorraden / onderhanden werk

Onderhanden werk:

30-08-2019

 1

Stichting SGGZ verleent verslavingszorg. Op datum faillissement waren er nog twee cliënten die klinische zorg ontvingen (intern) en waren er zeven cliënten die ambulante zorg ontvingen (dag, deeltijd en avond). Dit betreft een gering aantal cliënten, omdat Stichting SGGZ reeds met het afbouwen van haar cliëntbestand was begonnen. Ten aanzien van de hiervoor genoemde cliënten heeft Stichting SGGZ de behandeling afgemaakt (zie randnummer 6 – Voortzetting).

3.7 Werkzaamheden voorraden / onderhanden werk

De curator heeft met de bestuurder van Stichting SGGZ beoordeeld of en zo ja in hoeverre de behandeling van de cliënten die op datum faillissement nog in behandeling waren, voortgezet kon worden. In het verlengde daarvan heeft de curator zeer veelvuldig overleg gevoerd met de leverancier van de software alwaar de cliëntgegevens in waren opgeslagen en op basis waarvan Stichting SGGZ haar declaraties voor de zorgverzekeraars maakt. Zonder de beschikking over die software kon Stichting SGGZ immers niet bij die gegevens en niet declareren.

30-08-2019

 1

Ook met het personeel is veelvuldig overleg geweest over de voortzetting van de activiteiten, de registratie daarvan in de softwaresystemen van Stichting SGGZ en het declareren (zie randnummer 4 - debiteuren).

3.8 Andere activa

Toelichting andere activa

Niet van toepassing.

30-08-2019

 1

3.9 Werkzaamheden andere activa

Niet van toepassing.

30-08-2019

 1

4. Debiteuren

4.1 Debiteuren

Beschrijving	Omvang	Opbrengst	Boedelbijdr.
	€ 395.364,00	€ 130.724,53	
totaal	€ 395.364,00	€ 130.724,53	€ 0,00

Toelichting debiteuren

Volgens de administratie van failliet bedraagt de debiteurenportefeuille € 395.364,-. Dit betreft het volledige bij de zorgverzekeraars gedeclareerde bedrag. De debiteuren zijn niet verpand.

30-08-2019



1

4.2 Werkzaamheden debiteuren

De curator heeft in overleg met de bestuurder van SGGZ na datum faillissement nagenoeg alle werkzaamheden die al wel verricht waren maar nog niet gedeclareerd, laten declareren door Stichting SGGZ. Daartoe heeft de curator met de cloud- en softwareleverancier afspraken gemaakt zodat deze leveranciers hun diensten ook na datum faillissement voor zolang als benodigd zouden continueren. De afspraken met cloud- en softwareleverancier waren nodig om te kunnen declareren. Ook de werkzaamheden die na datum faillissement in het kader van het voortzetten van de onderneming zijn verricht zijn gedeclareerd.

30-08-2019



1

In de komende verslagperiode zal de curator de inning van de debiteuren ter hand nemen.

2. De curator heeft de inning van de debiteuren ter hand genomen. Een aantal ingediende declaraties zijn toegekend en een aantal declaraties zijn afgewezen. Op verreweg de meeste ingediende declaraties heeft de curator nog geen reactie ontvangen. De curator zal in overleg treden met de betreffende verzekeraars en de inning van de debiteuren nader ter hand nemen.

17-01-2020



2

3. De curator heeft de afgelopen verslagperiode de inning nader ter hand genomen en heeft contact gehad met diverse zorgverzekeraars. De afgelopen verslagperiode heeft de boedel een bedrag van € 75.608,44 ontvangen. Een aantal debiteuren heeft de vordering betwist of heeft aangegeven dat de facturen niet op de juiste wijze zijn ingediend. De curator zal de reacties bestuderen en in overleg treden met de (overige) zorgverzekeraars teneinde betaling te verkrijgen van de openstaande debiteuren.

16-04-2020



3

4. De curator heeft de reacties van de zorgverzekeraars besproken met de bestuurder van SGGZ en contact opgenomen met diverse verzekeraars. De curator zal de inning van de debiteuren voortzetten.

16-07-2020



4

5. In de verslagperiode heeft de boedel een bedrag van € 29.496,62 ontvangen van een aantal zorgverzekeraars. De curator zal de inning van de debiteuren voortzetten.

16-10-2020



5

6. De inning van de debiteuren blijft een moeizaam proces. Bij een aantal zorgverzekeraars kunnen de facturen alleen digitaal ingediend worden, hetgeen de curator probeert te realiseren. De curator zet de inning van de debiteuren voort.

15-01-2021



6

7. De curator heeft wederom diverse zorgverzekeraars aangeschreven met het verzoek de openstaande vordering te voldoen. De curator is in afwachting van een nadere reactie.

15-07-2021



7

Bij de Nederlandse Zorgautoriteit is een subsidieverzoek ingediend over 2019, welke Stichting SGGZ mogelijk nog toekomt i.v.m. het opleiden van werknemers. De curator is in afwachting van een reactie.

5. Bank/Zekerheden

5.1 Vordering van bank(en)

Toelichting vordering van bank(en)

Stichting SGGZ heeft geen bankschulden. Per datum faillissement was er een positief banksaldo van € 34.051,53.

30-08-2019



5.2 Leasecontracten

Stichting SGGZ had twee operational leaseovereenkomsten met Volkswagen Pon Financial Services op basis waarvan twee auto's werden geleased. Beide overeenkomsten zijn in overleg met de leasemaatschappij beëindigd. Volkswagen Pon Financial Services dient haar eindafrekening ter zake nog bij de curator in te dienen.

30-08-2019



5.3 Beschrijving zekerheden

Door Stichting SGGZ zijn geen zekerheden verschaft aan derden.

30-08-2019



5.4 Separatistenpositie

Niet van toepassing.

30-08-2019



5.5 Eigendomsvoorbehoud

Er zijn geen leveranciers met een eigendomsvoorbehoud.

30-08-2019



5.6 Retentierechten

Geen van de crediteuren heeft zich beroepen op een retentierecht.

30-08-2019



5.7 Reclamerechten

Geen van de crediteuren heeft zich beroepen op een reclamerecht.

30-08-2019



5.8 Boedelbijdragen

Toelichting

Niet van toepassing.

30-08-2019



5.9 Werkzaamheden bank/zekerheden

De curator heeft contact gezocht met de bank en afspraken gemaakt omtrent de na datum faillissement ontvangen debiteurenbetalingen en het overmaken daarvan naar de boedelrekening.

30-08-2019

 1

6. Voortzetten/doorstart onderneming

Voortzetten onderneming

6.1 Exploitatie / zekerheden

Na datum faillissement (18 juli 2019) zijn de activiteiten van Stichting SGGZ voortgezet in die zin dat de behandeling van de cliënten die op datum faillissement nog niet uitbehandeld waren zijn afgemaakt. Niet alleen konden daardoor de volledige voor de behandeling staande vergoedingen worden gedeclareerd, ook werd een tijdelijke voortzetting van de activiteiten van belang geacht in het kader van de ten opzichte van de nog niet uitbehandelde cliënten in acht te nemen zorgvuldigheid.

30-08-2019

 1

6.2 Financiële verslaglegging

In een van de volgende faillissementsverslagen zal de (financiële) verantwoording voor de voortzetting worden opgenomen.

30-08-2019

 1

6.3 Werkzaamheden voortzetten onderneming

Om de activiteiten na datum faillissement voort te zetten, heeft de curator intensief overleg gevoerd en afspraken gemaakt met de verzekeraar, de cloud provider, de softwareleverancier en het personeel van Stichting SGGZ om ervoor te zorgen dat de werkzaamheden verzekerd waren, de cloud en de software in de lucht bleven en de juiste personeelsleden beschikbaar waren voor het verrichten van de werkzaamheden.

30-08-2019

 1

Doorstarten onderneming

6.4 Beschrijving

Niet van toepassing.

30-08-2019

 1

6.5 Verantwoording

6.6 Opbrengst

6.7 Boedelbijdrage

6.8 Werkzaamheden doorstarten onderneming

3. De curator heeft kort na het uitspreken van het faillissement met diverse IT-leveranciers afspraken gemaakt zodat de administratie waaronder de patiëntenadministratie beschikbaar zou blijven. De curator heeft in deze (en met name in de voorliggende verslagperiode) werkzaamheden verricht die hebben geleid tot het veiligstellen van de dossiers en is uiteindelijk met een derde partij overeengekomen dat deze partij de digitale patiëntengegevens gedurende een periode van 15 jaren zal bewaren (zie ook onder 10.4).

16-04-2020



7. Rechtmatigheid

7.1 Boekhoudplicht

Over dit onderwerp kunnen op dit moment nog geen mededelingen worden gedaan.

30-08-2019



2. In onderzoek.

17-01-2020



7.2 Depot jaarrekeningen

Niet van toepassing.

30-08-2019



7.3 Goedkeuringsverklaring accountant

Over dit onderwerp kunnen op dit moment nog geen mededelingen worden gedaan.

30-08-2019



2. In onderzoek.

17-01-2020



7.4 Stortingsverplichting aandelen

Niet van toepassing.

30-08-2019



7.5 Onbehoorlijk bestuur

Toelichting

Over dit onderwerp kunnen op dit moment nog geen mededelingen worden gedaan.

30-08-2019



Toelichting

2. In onderzoek.

17-01-2020



7.6 Paulianeus handelen

Toelichting

Over dit onderwerp kunnen op dit moment nog geen mededelingen worden gedaan.

30-08-2019



In onderzoek

17-01-2020



7.7 Toelichting rechtmatigheid

In deze verslagperiode is de financiële administratie alsmede de overige benodigde documentatie van de gefailleerde veiliggesteld.

30-08-2019



7.8 Werkzaamheden rechtmatigheid

In de komende verslagperiode zal de curator een aanvang maken met het rechtmatigheidsonderzoek.

30-08-2019



2. De curator heeft de afgelopen verslagperiode een back-up laten maken van de digitale administratie en een aanvang gemaakt met het rechtmatigheidsonderzoek.

17-01-2020



8. Crediteuren

8.1 Boedelvorderingen

Toelichting

Er zijn op dit moment twee boedelvorderingen betaald, te weten Computel Standby B.V. (€ 356,83) en Careweb (€ 2.424,58). Beide vorderingen hebben betrekking op het in de lucht houden van de cloud en/of softwaresystemen. Het NTAB zal nog moeten worden voldaan (€ 968,-).

30-08-2019



€ 159.762,14

16-07-2020



Toelichting

Het UWV heeft een boedelvordering ingediend.

€ 160.135,52

16-10-2020



8.2 Pref. vord. van de fiscus

€ 121.340,00

30-08-2019

 1

€ 160.682,00

17-01-2020

 2

8.3 Pref. vord. UWV

Toelichting

Nog niet ingediend.

30-08-2019

 1

€ 71.381,57

16-07-2020

 4

€ 71.798,01

16-10-2020

 5

8.4 Andere pref. crediteuren

Toelichting

Nog niet ingediend.

30-08-2019

 1

€ 628,45

17-01-2020

 2

€ 2.906,07

16-07-2020

 4

8.5 Aantal concurrente crediteuren

20

30-08-2019

 1

27

17-01-2020

 2

29

16-04-2020

 3

33

16-07-2020

 4

36

16-10-2020

 5

38

15-07-2021

 7

8.6 Bedrag concurrente crediteuren

€ 202.966,72	30-08-2019  1
€ 225.181,93	17-01-2020  2
€ 230.624,43	16-04-2020  3
€ 234.334,04	16-07-2020  4
€ 243.092,06	16-10-2020  5
€ 212.304,92	15-07-2021  7

8.7 Verwachte wijze van afwikkeling

Nog niet bekend.	30-08-2019  1
------------------	---

8.8 Werkzaamheden crediteuren

De curator heeft de bij hem bekende crediteuren aangeschreven. De curator heeft de ingediende vorderingen beoordeeld en vervolgens geplaatst op de lijst van voorlopig erkende concurrente crediteuren.	30-08-2019  1
3. De curator heeft de afgelopen verslagperiode overleg gehad met diverse crediteuren.	16-04-2020  3

9. Procedures

9.1 Naam wederpartijen

Niet van toepassing.

30-08-2019

 1

9.2 Aard procedures

9.3 Stand procedures

9.4 Werkzaamheden procedures

10. Overig

10.1 Plan van aanpak

- Realiseren verkoop activa van Stichting SGGZ en opleveren gehuurde panden
- Afronden financiële verantwoording voortzettingsperiode
- Oplossing vinden voor de patiëntendossiers
- Incasseren debiteuren
- Aanvang oorzaken en rechtmatigheidsonderzoek.

30-08-2019

 1

3. De komende verslagperiode zal de curator:

16-04-2020

 3

- de inning van de debiteuren nader ter hand nemen;
- aanvang maken met het onderzoek naar de (gebruikelijke) rechtmatigheidsaspecten.

4. De komende verslagperiode zal de curator:

16-07-2020

 4

- de inning van de debiteuren voortzetten;
- het rechtmatigheidsonderzoek voortzetten.

5. De curator zal de inning van de debiteuren voortzetten.

16-10-2020

 5

6. De curator zal de inning van de debiteuren voortzetten.

15-01-2021

 6

7. De curator zal de inning van de debiteuren voortzetten.

15-07-2021

 **7**

10.2 Termijn afwikkeling faillissement

Nog niet bekend.

30-08-2019

 1

10.3 Indiening volgend verslag

15-1-2022

15-07-2021



10.4 Werkzaamheden overig

Zie plan van aanpak.

30-08-2019



2. De curator heeft diverse overige werkzaamheden verricht. Verreweg het grootste gedeelte van de werkzaamheden hebben betrekking gehad op het veiligstellen van de patiëntendossiers. De curator is met een derde partij overeengekomen dat deze partij de digitale patiëntengegevens gedurende en periode van 15 jaren zal bewaren.

17-01-2020



3. De curator heeft diverse overige werkzaamheden verricht. Deze werkzaamheden zien met name op het veiligstellen van patiëntendossiers en vragen over patiëntendossiers. Ook heeft de curator werkzaamheden verricht in verband met het opstellen van het faillissementsverslag.

16-04-2020



4. De curator heeft diverse werkzaamheden verricht naar aanleiding van verzoeken van voormalig cliënten over (inzage) in hun patiëntendossiers. Verder heeft de curator werkzaamheden verricht in verband met het opstellen van het faillissementsverslag.

16-07-2020



5. De curator heeft diverse werkzaamheden verricht om de debiteuren te kunnen innen. Verder heeft de curator werkzaamheden verricht in verband met het opstellen van het faillissementsverslag.

16-10-2020



6. De curator heeft diverse werkzaamheden verricht om de debiteuren te kunnen innen. Verder heeft de curator werkzaamheden verricht in verband met het opstellen van het faillissementsverslag.

15-01-2021



7. De curator heeft diverse werkzaamheden verricht om de debiteuren te kunnen innen. Verder heeft de curator werkzaamheden verricht in verband met het opstellen van het faillissementsverslag.

15-07-2021



Bijlagen

Bijlagen