

Openbaar faillissementsverslag rechtspersoon (ex art. 73A Fw.)

Betreft

Verslagnummer	8
Datum verslag	10-08-2026
Insolventienummer	F.05/24/245
Toezichtzaaknummer	NL:TZ:0000353720:F001
Datum uitspraak	17-06-2024

R-C	mr. O. Nijhuis
Curator	mr L.J. Steenbergen

Algemene gegevens

Naam onderneming

Handelsnaam: Besemaki B.V.	21-07-2024
	 1

Gegevens onderneming

Kamer van Koophandel: 73201197	21-07-2024
Statutair gevestigd: Nijkerk	 1
Bezoekadres: Groenestraat 4, 3861 CM Nijkerk	

Activiteiten onderneming

Informatie volgens Handelsregister: Financiële Holdings	21-07-2024
	 1

Financiële gegevens

Jaar	Omzet	Winst en verlies	Balanstotaal
2021	€ 0,00	€ 68.874,00	€ 172.303,00
2022	€ 0,00	€ -55.138,00	€ 193.534,00
2023	€ 0,00	€ -1.919,17	€ 151.988,00

Toelichting financiële gegevens

De curator heeft de nodig financiële informatie ontvangen, maar nog niet bestudeerd. Hij heeft zich eerst gericht op het realiseren van actief in de dochtervennootschap.	21-07-2024  1
De cijfers die de curator heeft genoemd vloeien voort uit de administratie van gefailleerde. De curator dient de cijfers nader te beoordelen.	23-10-2024  2
De curator heeft de cijfers beoordeeld. In paragraaf 7 worden voorlopige conclusies weergegeven.	23-04-2025  4

Gemiddeld aantal personeelsleden

0	21-07-2024  1
---	---

Toelichting

Blijkens de administratie, maar in het bijzonder informatie verkregen van de Belastingdienst, hebben beide bestuurders af en toe op de loonlijst gestaan. Verder had de onderneming geen personeel.	23-04-2025  4
---	---

Boedelsaldo

€ 0,00	21-07-2024  1
€ 0,00	23-10-2024  2
€ 165,76	23-04-2025  4
€ 166,11	29-07-2025  5
€ 166,37	29-10-2025  6
€ 166,72	03-02-2026  7
€ 167,28	10-08-2026  8

Verslagperiode

van	21-07-2024
17-6-2024	 1
t/m	
21-7-2024	
van	23-10-2024
22-7-2024	 2
t/m	
23-10-2024	
van	21-01-2025
24-10-2024	 3
t/m	
21-1-2025	
van	29-07-2025
23-4-2025	 5
t/m	
29-7-2025	
van	29-10-2025
30-7-2025	 6
t/m	
29-10-2025	
van	03-02-2026
30-10-2025	 7
t/m	
3-2-2026	
van	10-08-2026
10-4-2031	 8
t/m	
10-8-2026	

Bestede uren

Verslagperiode	Bestede uren
1	1 uur 20 min
2	4 uur 10 min
3	0 uur 42 min
4	1 uur 42 min
5	0 uur 42 min
6	0 uur 30 min
7	0 uur 24 min
8	1 uur 36 min
totaal	11 uur 6 min

Toelichting bestede uren

1. Inventarisatie

1.1 Directie en organisatie

De statutaire bestuurders van de onderneming zijn twee natuurlijke personen. Zij vertegenwoordigen tevens het gezamenlijke aandeelhouderskapitaal.

21-07-2024
 1

1.2 Lopende procedures

Voor zover bekend zijn geen procedures aanhangig.

21-07-2024
 1

1.3 Verzekeringen

De curator dient de verzekeringen nog in kaart te brengen.

21-07-2024
 1

De curator trof geen lopende verzekeringen aan. De werkzaamheden zijn afgerond.

23-04-2025
 4

1.4 Huur

De onderneming huurde geen pand, maar was gevestigd in het woonhuis van de natuurlijke personen.

21-07-2024
 1

1.5 Oorzaak faillissement

De curator dient de oorzaak van het faillissement nog te onderzoeken.

21-07-2024
 1

De curator is van mening dat de oorzaak van het faillissement is gelegen in het faillissement van de dochteronderneming, te weten SDG. Voor meer informatie wordt verwezen naar dat verslag. Voorts moet worden geconcludeerd dat een eerder in het jaar 2024 opgeheven dochteronderneming (Workbutler B.V.) waarschijnlijk ook heeft bijdragen. De curator verwijst voor meer informatie naar paragraaf 7 over rechtmatigheid.

23-04-2025
 4

2. Personeel

2.1 Aantal ten tijde van faillissement

Personeelsleden

0

21-07-2024



Toelichting

De onderneming had geen personeel in dienst.

2.2 Aantal in jaar voor faillissement

Toelichting

De curator meent voorsnog dat ook het jaar voor het faillissement geen personeel in dienst was van de onderneming.

21-07-2024



2.3 Ontslagaanzegging

2.4 Werkzaamheden personeel

3. Activa

3.1 Onroerende zaken

Toelichting onroerende zaken

De onderneming beschikt niet over onroerende zaken.

21-07-2024



3.2 Werkzaamheden onroerende zaken

3.3 Bedrijfsmiddelen

Toelichting bedrijfsmiddelen

3.4 Bodemvoorrecht fiscus

3.5 Werkzaamheden bedrijfsmiddelen

De curator dient onderzoek te doen naar de aanwezigheid van bedrijfsmiddelen.

21-07-2024



3.6 Voorraden / onderhanden werk

Toelichting voorraden / onderhanden werk

Gezien de aard van de onderneming gaat de curator er vooralsnog vanuit dat de onderneming geen voorraden of onderhanden werk heeft.

21-07-2024
 1

3.7 Werkzaamheden voorraden / onderhanden werk

3.8 Andere activa

Beschrijving	Verkoopopbrengst	Boedelbijdrage
aandelen dochter onderneming		
totaal	€ 0,00	€ 0,00

Toelichting andere activa

De onderneming houdt aandelen in de dochteronderneming Service Dienstengroep B.V. Deze vennootschap is gelijktijdig failliet verklaard. Het faillissement wordt door dezelfde curator behandeld. Het faillissementsnummer is: F.05/24/246. Vooralsnog moet worden aangenomen dat de aandelen van de dochtervennootschap gezien het faillissement niets waard zijn.

21-07-2024
 1

3.9 Werkzaamheden andere activa

4. Debiteuren

4.1 Debiteuren

Toelichting debiteuren

De onderneming lijkt geen reguliere handelsdebiteuren te hebben. De curator dient te onderzoeken of de onderneming andere vorderingen op derden heeft.

21-07-2024
 1

De vraag of de onderneming vorderingen op derden heeft, neemt de curator mee in het rechtmatigheidsonderzoek.

21-01-2025
 3

4.2 Werkzaamheden debiteuren

5. Bank / Zekerheden

5.1 Vordering van bank(en)

Toelichting vordering van bank(en)

De onderneming heeft geen schulden aan banken.

21-07-2024

 1

5.2 Leasecontracten

5.3 Beschrijving zekerheden

5.4 Separatistenpositie

5.5 Eigendomsvoorbehoud

5.6 Retentierechten

5.7 Reclamerechten

5.8 Boedelbijdragen

5.9 Werkzaamheden bank / zekerheden

De curator is nog niet geconfronteerd met zekerheden van derden, maar dient een en ander wel verder te onderzoeken.

21-07-2024

 1

6. Voortzetten / doorstart onderneming

Voortzetten onderneming

6.1 Exploitatie / zekerheden

6.2 Financiële verslaglegging

6.3 Werkzaamheden voortzetten onderneming

Doorstarten onderneming

6.4 Beschrijving

6.5 Verantwoording

6.6 Opbrengst

6.7 Boedelbijdrage

6.8 Werkzaamheden doorstarten onderneming

7. Rechtmatigheid

7.1 Boekhoudplicht

De boekhouding is bijgehouden in Exact. De curator heeft toegang tot Exact. Of uit de administratie de rechten en plichten van de onderneming zijn af te leiden, gaat de curator onderzoeken.

23-10-2024

 2

De curator heeft zijn onderzoek naar de administratie afgerond. Hij zal de bestuurders uitnodigen voor een gesprek om zijn conclusies te bespreken.

23-04-2025

 4

7.2 Depot jaarrekeningen

De jaarrekening 2022 is de laatste jaarrekening die is gedeponeed. Deponering vond plaats op 9 februari 2024. Derhalve buiten de wettelijke termijn.

23-10-2024

 2

Buiten het feit dat de jaarrekening 2022 te laat is gedeponeed, heeft de curator moeten concluderen dat de jaarrekeningen 2019 en 2020 in het geheel niet zijn gedeponeed. Voorts heeft de curator geen besluiten ontvangen van de aandeelhoudersvergadering, waarin aan de directie uitstel is verleend voor het uitbrengen van de jaarrekening over 2023. Op grond van de Statuten diende het jaarverslag binnen vijf maanden na het einde van het boekjaar gereed te zijn. De termijn kon met toestemming van de aandeelhouders verlengd worden. Dit is niet gebeurd.

23-04-2025

 4

7.3 Goedkeuringsverklaring accountant

De onderneming kent geen wettelijke controle plicht.

23-10-2024

 2

7.4 Stortingsverplichting aandelen

De curator dient te onderzoeken of de aandelen zijn volgestort.

23-10-2024

 2

Voor zover de curator kan opmaken uit de stukken zijn de aandelen volgestort.

23-04-2025

 4

7.5 Onbehoorlijk bestuur

Toelichting

23-10-2024

 2

De curator heeft een aanvang gemaakt met het rechtmatigheidsonderzoek.

Toelichting

23-04-2025

 4

De curator heeft de administratie en handelingen van het bestuur onderzocht. Dit onderzoek is betrokken bij het uitgebreidere onderzoek naar de administratie en handelen van het bestuur van de dochteronderneming SDG. De curator zal de bestuurders uitnodigen om zijn conclusies te bespreken.

7.6 Paulianeus handelen

Toelichting

23-10-2024

 2

De vraag of sprake is van paulianeus handelen, zal worden meegenomen in het rechtmatigheidsonderzoek.

In onderzoek

23-04-2025

 4

Toelichting

De curator heeft ook conclusies getrokken ten aanzien van eventueel paulianeus handelen. Die conclusies zullen ook met de bestuurders worden besproken.

7.7 Toelichting rechtmatigheid

7.8 Werkzaamheden rechtmatigheid

De curator heeft nog geen aanvang gemaakt met zijn rechtmatigheidsonderzoek.

21-07-2024

 1

De curator is een boekenonderzoek en rechtmatigheidsonderzoek gestart.

23-10-2024

 2

De curator voert een rechtmatigheidsonderzoek uit. Daarbij zal hij ook aandacht besteden aan de (administratieve) relatie met de failliete dochtervennootschap SDG B.V. De curator hoopt het rechtmatigheidsonderzoek in de komende verslagperiode af te kunnen ronden.

21-01-2025

 3

De curator heeft het rechtmatigheidsonderzoek afgerond, met dien verstande dat hij de conclusies nog dient te bespreken met de bestuurders. Dit zal de komende verslagperiode plaatsvinden.

23-04-2025

 4

Voor wat betreft de voortgang van het rechtmatigheidsonderzoek wordt verwezen naar de verslagen in het faillissement van de dochteronderneming SDG B.V. (Service Diensten Groep).

29-10-2025

 6

8. Crediteuren

8.1 Boedelvorderingen

Toelichting

Buiten het salaris van de curator zijn geen boedelschulden bekend bij de curator.

23-10-2024

 2

8.2 Pref. vord. van de fiscus

€ 4.000,00

Toelichting

De vordering van de Belastingdienst moet nog onderzocht worden.

23-10-2024

 2

8.3 Pref. vord. UWV

8.4 Andere pref. crediteuren

€ 0,00

23-10-2024

 2

8.5 Aantal concurrente crediteuren

Toelichting

Er hebben zich geen concurrente crediteuren bij de curator gemeld.

23-10-2024

 2

8.6 Bedrag concurrente crediteuren

€ 0,00

23-10-2024

 2

8.7 Verwachte wijze van afwikkeling

8.8 Werkzaamheden crediteuren

De bekende crediteuren zijn aangeschreven. Gezien de vakantieperiode van de medewerker die de crediteurenposities behandelt, wordt in dit verslag geen melding gedaan van de omvang en aantallen van de crediteuren. Dit zal in het volgende verslag worden gedaan.

21-07-2024

 1

9. Procedures

9.1 Naam wederpartijen

9.2 Aard procedures

9.3 Stand procedures

9.4 Werkzaamheden procedures

Er zijn geen procedures bekend bij de curator.

23-10-2024

 2

10. Overig

10.1 Plan van aanpak

Gedurende de inventarisatiefase bewandelt de curator een vast stappenplan. Gezien de omvang van de werkzaamheden, wordt dit stappenplan niet vermeld in de verslagen. Zodra de inventarisatiefase is afgerond, kan de curator een concreet op het faillissement gericht plan van aanpak maken.

21-07-2024

 1

De curator voert een rechtmatigheidsonderzoek uit. Hij hoopt dit onderzoek de komende verslagperiode af te kunnen ronden.

21-01-2025

 3

De curator zal een bespreking voeren met de bestuurders om de conclusies van het rechtmatigheidsonderzoek te bespreken. Vervolgens kan worden beoordeeld op welke wijze het faillissement kan worden afgerond. Zodra dat duidelijk is, kan worden beoordeeld of een plan van aanpak moet worden opgesteld.

23-04-2025

 4

Voor wat betreft de voortgang van het rechtmatigheidsonderzoek wordt verwezen naar de verslagen in het faillissement van de dochteronderneming SDG B.V. (Service Diensten Groep).

29-07-2025

 5

10.2 Termijn afwikkeling faillissement

Onbekend

21-07-2024

 1

10.3 Indiening volgend verslag

10.4 Werkzaamheden overig

Bijlagen