

Openbaar faillissementsverslag rechtspersoon (ex art. 73A Fw.)

Betreft

Verslagnummer	2
Datum verslag	17-10-2024
Insolventienummer	F.09/24/226
Toezichtzaaknummer	NL:TZ:0000354081:F001
Datum uitspraak	18-06-2024

R-C	mr. M. van Nooijen
Curator	mr J.E.M. van den Bemt

Algemene gegevens

Naam onderneming

Typify B.V. (hierna: " Typify ")	19-07-2024
	 1

Gegevens onderneming

KvK-nummer: 54555779	19-07-2024
Datum oprichting: 27-01-2012	 1
Statutaire zetel: Den Haag	

Activiteiten onderneming

Blijkens de omschrijving in de KvK:	19-07-2024
SBI-code: 6311 - Gegevensverwerking, webhosting en aanverwante activiteiten	 1
SBI-code: 6201 - Ontwikkelen, produceren en uitgeven van software	
SBI-code: 78202 - Uitleenbureaus	

Financiële gegevens

Jaar	Omzet	Winst en verlies	Balanstotaal
2020	€ 585.469,00	€ 22.914,00	€ 164.694,00
2021	€ 594.618,00	€ 48.995,00	€ 191.725,00
2022	€ 771.497,00	€ -2.481,00	€ 227.781,00
2023	€ 536.998,00	€ -219.651,00	€ 69.606,00
2024	€ 165.205,00	€ -91.648,00	€ 28.427,00

Toelichting financiële gegevens

De financiële gegevens zijn afgeleid uit de door het bestuur aangeleverde stukken. De curator heeft de juistheid van deze gegevens niet geverifieerd.

19-07-2024
 1

Gemiddeld aantal personeelsleden

5

19-07-2024
 1

Boedelsaldo

€ 53.321,96

19-07-2024
 1

Toelichting

Zie verslag.

€ 18.919,64

17-10-2024
 2

Toelichting

De afname van het boedelsaldo wordt verklaard door de opname van het bij beschikking van 1 augustus 2024 door de rechtbank Den Haag vastgestelde voorschot op het salaris van de curator en de faillissementskosten en door de betaling van de kosten voor de veiligstelling en verhuizing van de websites van (voormalige) klanten.

Verslagperiode

van

18-6-2024

t/m

16-7-2024

19-07-2024

1

van

17-7-2024

t/m

16-10-2024

17-10-2024

2

Bestede uren

Verslagperiode	Bestede uren
1	135 uur 30 min
2	63 uur 48 min
totaal	199 uur 18 min

Toelichting bestede uren

Zie verslag.

19-07-2024

1

1. Inventarisatie

1.1 Directie en organisatie

Enig bestuurder van Typify is de heer H. Nagtegaal. Hij is sinds 21 januari 2012 in functie.

Tot 30 september 2023 was ook de heer F. Herrman bestuurder van Typify. Hij was vanaf 27 januari 2012 in functie.

19-07-2024

1

Uit het door de bestuurder aangeleverde aandeelhoudersregister blijkt dat de aandeelhouders van Typify zijn:

- De heer H. Nagtegaal (50%);
- De heer F. Herman (50%).

1.2 Lopende procedures

De curator is bekend met één lopende gerechtelijke procedure. Deze procedure zou zijn gestart tegen Typify. De curator heeft de rechtbank Den Haag op 27 juni jl. bericht dat zij ervan uitgaat dat deze procedure op grond van artikel 29 Fw van rechtswege geschorst is. De rechtbank Den Haag heeft dit op 12 juli jl. bevestigd en verzocht om de rechtbank op de rolzitting van 28 november 2024 te berichten over de stand van zaken van het faillissement.

19-07-2024



1.3 Verzekeringen

- Er werd een MKB Meerkeuzepolis aangehouden bij Centraal Beheer. Deze verzekering zal vanwege het faillissement worden geroyeerd.
- Verder heeft de curator van Rabobank begrepen dat Typify ook via Rabobank een aantal verzekeringen heeft afgesloten. De curator is nog in afwachting van het bericht van de afdeling Verzekeren.

19-07-2024



1.4 Huur

Typify huurt een kantoorruimte op de 2e etage in het middendeel van het pand aan de Regulusweg 11 te (2516 AC) Den Haag. De curator heeft deze huurovereenkomst op 24 juni 2024 met machtiging van de rechter-commissaris ex artikel 39 FW opgezegd tegen de vroegst mogelijke datum. De huurovereenkomst zal uiterlijk op 24 september 2024 eindigen. De curator streeft echter naar een eerder einde van deze huurovereenkomst. Zodra de materiële activa te gelde is gemaakt en het pand is ontruimd, zal de curator met de verhuurder in overleg treden over een eerdere einddatum.

19-07-2024



De huurovereenkomst zou uiterlijk op 24 september 2024 eindigen. In de afgelopen verslagperiode is de materiële activa te gelde gemaakt en is het pand vervolgens zo spoedig mogelijk ontruimd. Daarna is met de verhuurder overeengekomen dat de huurovereenkomst per 1 augustus 2024 zou eindigen. Daarmee kon een gedeelte van de boedelvordering worden bespaard. Het pand is opgeleverd en de sleutels zijn aan de verhuurder overhandigd.

17-10-2024



1.5 Oorzaak faillissement

Over de oorzaken en achtergronden van het faillissement, heeft de bestuurder het volgende verklaard.

19-07-2024



Typify zou het zwaar te voorduren hebben gekregen door de COVID-19 pandemie begin 2020. De COVID-19 pandemie zou aanzienlijke problemen hebben veroorzaakt voor de continuïteit van Typify. Zo zouden door het reisverbod en tijdsverschillen internationale klanten niet/minder goed bediend kunnen worden en werden veel nieuwe projecten uitgesteld. De reserves verdampte snel.

Eind 2022 zou Typify vervolgens last hebben gekregen van de verslechterende economie door o.a. de stijgende energiekosten en inflatie. Hierdoor zouden veel bedrijven onder financiële druk zijn komen te staan, waardoor zou zijn bespaard op niet-essentiële uitgaven zoals het ontwikkelen van websites. Het aantal nieuwe opdrachten zou snel teruggelopen zijn. Tegelijkertijd stegen ook de loonkosten fors vanwege de krapte op de arbeidsmarkt.

Om de extra kosten en snel dalende inkomsten op te kunnen vangen, zou er een strategisch plan zijn opgesteld. Typify zou zijn overgestapt van een full-service agency naar een boutique agency. Typify richtte zich op NGO's. Bovendien werden bestaande klanten verzocht om uren in te kopen onder een servicecontract, zodat Typify werkgarantie had en de klanten zeker waren van de beschikbaarheid van developers.

Gedurende het jaar 2023 zou Typify ongeveer de helft van het personeel hebben moeten laten afvloeien. Vanwege de hoge transitievergoedingen kon dit proces echter niet snel plaatsvinden. De kosten werden hierdoor al snel hoger dan de inkomsten, waardoor de belastingen niet meer konden worden betaald. Uiteindelijk besloot de voormalig compagnon van de bestuurder om Typify te verlaten, zodat op zijn salaris kon worden bespaard.

Begin 2024 ontstond er vervolgens enige financiële ruimte om nog twee medewerkers een transitievergoeding aan te kunnen bieden, waardoor er in juni 2024 weer voldoende financiële ruimte zou ontstaan om de schulden af te betalen. Helaas werd dit plan doorkruist door ziekte van de bestuurder. Vanwege zijn ziekte heeft hij naar eigen zeggen geen kans gezien om de bestaande klanten nieuwe uren te laten inkopen of om nieuwe klanten te werven.

Er zou tot slot nog zijn geprobeerd een koper voor het bedrijf te vinden, helaas zonder resultaat. Uiteindelijk heeft de bestuurder zich dan ook - mede gezien zijn slechte gezondheid - genoodzaakt gezien eigen aangifte van faillissement te doen.

Er zou op faillissementsdatum geen sprake meer zijn geweest van lopende opdrachten. Al het werk zou in de weken voorafgaand aan het faillissement al nagenoeg volledig zijn opgedroogd. De resterende 5 personeelsleden zouden enkel nog vanuit huis (voornamelijk) supportvragen beantwoorden. Coulancehalve, want van lopende contracten op basis waarvan deze verplichting zou bestaan, zou geen sprake meer zijn.

De curator doet onderzoek naar de oorzaken en achtergronden van het faillissement.

De inhoud van dit verslag is gebaseerd op informatie die de curator heeft ontvangen. Additionele formatie kan tot nieuwe inzichten leiden. Dit betekent dat de in dit verslag opgenomen financiële en andere gegevens op enig moment kunnen worden aangepast. Aan de inhoud van dit verslag kunnen dan ook geen rechten worden ontleend.

2. Personeel

2.1 Aantal ten tijde van faillissement

Personeelsleden

5

19-07-2024



1

2.2 Aantal in jaar voor faillissement

Toelichting

Onbekend.

19-07-2024



1

2.3 Ontslagaanzegging

Datum	Aantal	Toelichting
-------	--------	-------------

19-6-2024	5	
-----------	---	--

totaal	5	
---------------	---	--

2.4 Werkzaamheden personeel

- Machtigingsverzoek ontslag;
- Ontslagbrieven;
- Contact met personeel;
- Personeel aanmelden bij UWV en contact met UWV;
- Bijeenkomst personeel met UWV.

19-07-2024



1

3. Activa

3.1 Onroerende zaken

Beschrijving	Verkoopopbr.	Hypotheek	Boedelbijdr.
--------------	--------------	-----------	--------------

N.v.t.			
--------	--	--	--

totaal	€ 0,00		€ 0,00
---------------	--------	--	--------

Toelichting onroerende zaken

De curator is niet bekend met onroerende zaken in eigendom van Typify.

19-07-2024



1

3.2 Werkzaamheden onroerende zaken

N.v.t.

19-07-2024



3.3 Bedrijfsmiddelen

Beschrijving	Verkoopopbrengst	Boedelbijdrage
Immateriële activa	€ 30.250,00	
Materiële activa	€ 3.891,50	
totaal	€ 34.141,50	€ 0,00

Toelichting bedrijfsmiddelen

Immateriële activa

Typify exploiteerde een internetbureau dat onder andere websites en applicaties ontwikkelde voor zakelijke klanten (volgens de bestuurder voornamelijk NGO's). Na de uitspraak van het faillissement hebben diverse partijen interesse getoond in een overname van de immateriële activa van Typify. Ook heeft de bestuurder een aantal namen van partijen die mogelijk geïnteresseerd zouden kunnen zijn in een overname aan de curator doorgegeven. De curator heeft al deze partijen aangeschreven en hen uitgenodigd om een bieding uit te brengen op de immateriële activa.

De curator heeft te koop aangeboden:

- De domeinnaam www.typify.nl/ en alle andere domeinnamen die in eigendom aan Typify toebehoren;
- De website www.typify.nl en alle eventuele andere websites en tools en social media accounts (al dan niet in aanbouw) die in eigendom aan Typify toebehoren;
- De handelsnaam Typify;
- Het (niet exclusieve) recht om de personeelsleden van Typify een arbeidsovereenkomst aan te bieden;
- Het klantenbestand (het recht om de klanten te benaderen);
- De overige goodwill (het recht om met gebruikmaking van de over te nemen klantenbestanden, domeinnaam, etc. gelijke of vergelijkbare ondernemingsactiviteiten te ontplooiën en het recht om overeenkomsten van Typify over te nemen).

Daarbij geldt overigens dat kort na de uitspraak van het faillissement bleek dat er nog websites/domeinnamen van klanten op servers binnen de TransIP omgeving van Typify draaide. Deze websites/domeinnamen behoren (voor zover deze al werden opgeleverd) in eigendom toe aan de klanten, niet aan Typify. De curator heeft de potentiële kopers dan ook laten weten dat de curator de klantdata die in eigendom aan de klanten toebehoort niet aan de koper kan overdragen, zonder de uitdrukkelijke toestemming van de klant zelf. Mede om die reden kon de curator niet overgaan tot de overdracht van de gehele TransIP omgeving aan de koper. De kanten moeten dus ieder afzonderlijk worden verhuisd (ofwel naar de koper, ofwel naar een andere IT-partij).

De curator heeft 3 biedingen ontvangen van concurrenten van Typify (allen Drupal specialisten). De beste bieding ontving de curator van Black Bytes B.V. ("Atom"). Atom heeft een bedrag van € 25.000,-- exclusief BTW geboden. De curator heeft de bovengenoemde immateriële activa vervolgens met toestemming van de rechter-commissaris verkocht aan Atom, voor een bedrag

19-07-2024



van € 30.250,-- incl. BTW.

Nadat de verkoop gefinaliseerd was, heeft de curator alle klanten (voor zover zij daarvan over de juiste contactgegevens beschikte) in samenspraak met de koper geïnformeerd over de verkoop. De klantgegevens van de zakelijke klanten zijn vervolgens met de koper gedeeld. De klantdata zelf is niet aan de koper overgedragen.

De overdracht van de gekochte zaken is zover mogelijk voltooid. Ten tijde van het opstellen van dit verslag zijn er echter nog diverse klanten die hun websites en/of domeinnamen nog moeten verhuizen. De klanten bepalen uiteraard zelf of zij naar Atom of naar een andere locatie wensen te verhuizen.

NB: BridgeFund heeft op 25 juni jl. afstand gedaan van haar pandrecht op de immateriële activa, zodat de curator de immateriële activa vrij van pandrechten kon verkopen. Voor een verdere toelichting daarop wordt verwezen naar onderdeel 5 van dit verslag.

Materiële activa

De materiële activa bestaat uit de bedrijfsmiddelen die aanwezig zijn in de kantoorruimte van Typify. Het gaat onder meer om beeldschermen, Apple Macbooks, bureau's, kasten, vergadertafels, stoelen en diverse andere kantoorinventaris. De curator heeft diverse opkopers aangeschreven en hen uitgenodigd om een bieding op deze materiële activa uit te brengen. De biedingstermijn verstrijkt maandag 22 juli 2024. Naar verwachting kunnen hier ten tijde van de indiening van het volgende verslag nadere mededelingen over worden gedaan.

Immateriële activa

De overdracht van de immateriële activa is inmiddels voltooid.

17-10-2024



Verhuizingen klanten

Ook de laatste verhuizingen van klanten hebben in de afgelopen verslagperiode plaatsgevonden. Een aantal klanten heeft (ondanks verwoede pogingen van de curator) uiteindelijk geen contact opgenomen met de curator. Op 10 september jl. zijn uiteindelijk de laatste servers opgezegd. Websites die niet zijn verhuisd, zijn inmiddels uit de lucht.

Materiëlelele activa

De materiële activa is uiteindelijk met toestemming van de rechter-commissaris aan een opkoper verkocht voor een bedrag van € 4.416,50 incl. BTW. Daarop is (conform de bij de verkoop gemaakte afspraken) vervolgens een bedrag van € 525,- in mindering gebracht vanwege drie MacBooks die niet door de kopers in gebruik konden worden genomen. Daarmee resteert een verkoopopbrengst van € 3.891,50 incl. BTW.

3.4 Bodemvoorrecht fiscus

De materiële activa is verpand aan BridgeFund B.V. De curator heeft de verkoopopbrengst van de bodemzaken opgeëist ingevolge het bepaalde in artikel 57 lid 3 Fw. De curator dient de verkoopopbrengst te reserveren ten behoeve van de fiscus. De verkoopopbrengst wordt aangemerkt als gebonden actief. De curator heeft BridgeFund B.V. verzocht om te bevestigen dat de materiële activa vrij van pandrechten kan worden verkocht vanwege het bodemrecht van de fiscus. BridgeFund heeft vervolgens op 3 juli jl. bevestigd dat de materiële activa vrij van pandrechten kunnen worden verkocht.

19-07-2024



3.5 Werkzaamheden bedrijfsmiddelen

- Inventariseren;
- Opstellen biedboek en biedingsmail;
- Contact met bidders;
- Contact met rechter-commissaris;
- Finaliseren verkoop immateriële activa.

19-07-2024

 1

- Contact met bidders materiële activa;
- Finaliseren verkoop materiële activa;
- Uitlevering materiële activa;
- Contact met koper immateriële activa over overdracht.

17-10-2024

 2

3.6 Voorraden / onderhanden werk

Beschrijving	Verkoopopbrengst	Boedelbijdrage
--------------	------------------	----------------

N.v.t.

totaal	€ 0,00	€ 0,00
---------------	--------	--------

Toelichting voorraden / onderhanden werk

Voor zover bekend is er geen sprake van voorraden/onderhanden werk.

19-07-2024

 1

3.7 Werkzaamheden voorraden / onderhanden werk

Voor zover bekend is er geen sprake van voorraden/onderhanden werk.

19-07-2024

 1

3.8 Andere activa

Beschrijving	Verkoopopbrengst	Boedelbijdrage
--------------	------------------	----------------

Aangetroffen banksaldo	€ 647,02	
------------------------	----------	--

totaal	€ 647,02	€ 0,00
---------------	----------	--------

Toelichting andere activa

N.v.t.

19-07-2024

 1

De bijschrijving van Rabobank van € 209,52 (zie daarvoor onderdeel 5 van dit verslag) is inmiddels zichtbaar op de faillissementsrekening. In de afgelopen verslagperiode heeft nog een nabetaling van Rabobank plaatsgevonden, vanwege een (op de geblokkeerde bankrekening) ontvangen vergoeding van Rabo PensioenAdvies ter hoogte van € 437,50. De bankrekening bij Rabobank is vervolgens opgeheven. In totaal is door Rabobank een bedrag van € 647,02 bijgeschreven.

17-10-2024

 2

3.9 Werkzaamheden andere activa

4. Debiteuren

4.1 Debiteuren

Beschrijving	Omvang	Opbrengst	Boedelbijdr.
Prefaillissementsdebiteuren			
totaal	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Toelichting debiteuren

De bestuurder heeft de curator voorzien van een overzicht van de openstaande facturen, maar deze facturen zouden grotendeels zien op werkzaamheden die nog niet verricht zijn. Het zou immers gaan om facturen voor SLA-uren (zogenaamde 'strippenkaarten'), terwijl deze uren nog niet zouden zijn besteed. Er zou slechts sprake zijn van drie facturen die wel daadwerkelijk verschuldigd zouden zijn.

De debiteuren zijn verpand aan BridgeFund B.V. De curator heeft de desbetreffende facturen naar BridgeFund B.V. doorgestuurd. BrdigeFund B.V. zal zelf overgaan tot de debiteurenincasso.

4.2 Werkzaamheden debiteuren

- Contact met bestuurder;
- Contact met pandhouder.

5. Bank / Zekerheden

5.1 Vordering van bank(en)

€ 34.498,19

19-07-2024
 1

Toelichting vordering van bank(en)

BridgeFund B.V. heeft een vordering op Typify ter hoogte van 34.498,19 uit hoofde van een aan Typify verstrekte lening. Ten tijde van de indiening van dit verslag is deze vordering nog niet geplaatst op de lijst van voorlopig erkende concurrente crediteuren. Dit zal in de komende verslagperiode verwerkt worden.

ING Bank heeft een vordering van € 114,20 in het faillissement ingediend in verband met een tekort op de betaalrekening.

Tot slot werd een bankrekening aangehouden bij Rabobank. Rabobank heeft een beroep gedaan op haar recht van verrekening met het positieve saldo van € 7,45 en de gestorneerde incassobedragen. Rabobank heeft geen (restant)vordering ingediend. Na datum faillissement zijn er drie betalingen met een totaal van € 209,52 op de geblokkeerde bankrekening ontvangen, welke door Rabobank zouden zijn overgemaakt naar de boedelrekening. Deze bijschrijving is ten tijde van het opstellen van dit verslag nog niet zichtbaar, hierover zullen in het volgende verslag nadere mededelingen kunnen worden gedaan.

5.2 Leasecontracten

Voor zover bij de curator bekend was er geen sprake van leasecontracten.

19-07-2024

Er staat slechts een waterkoeler van Eden the Water & Coffee Company op locatie, op huurbasis. Eden the Water & Coffee Company zal deze zo spoedig mogelijk komen ophalen.

 1

De waterkoeler is opgehaald.

17-10-2024

 2

5.3 Beschrijving zekerheden

BridgeFund B.V. heeft een beroep gedaan op een pandrecht op:

19-07-2024



1. De debiteuren ('alle huidige en toekomstige vorderingen');
2. De roerende zaken waaronder maar niet beperkt tot de bedrijfsmiddelen, de voorraad en de kasgelden;
3. De voorwaardelijke eigendomsrechten;
4. De immateriële activa, waaronder de (rechten op de) klanten/cliëntenbestanden, de handelsnaam, de intellectuele eigendomsrechten, website en domeinnaam, het onderhanden werk en de goodwill.

Voor wat betreft het pandrecht op de debiteuren geldt dat BridgeFund B.V. de debiteurenincasso zelf ter hand zal nemen. Hiervoor wordt verwezen naar onderdeel 4 van dit verslag.

Voor wat betreft het pandrecht op de roerende zaken geldt dat het hier enkel om bodemzaken gaat en dat de curator de verkoopopbrengst daarvan ingevolge het bepaalde in artikel 57 lid 3 Fw heeft opgeëist. Hiervoor wordt verder verwezen naar Onderdeel 3 van dit verslag.

Voor wat betreft het pandrecht op de voorwaardelijke eigendomsrechten, geldt dat de curator daar niet mee bekend is.

Tot slot geldt voor wat betreft het pandrecht op de immateriële activa dat de curator zich op het standpunt heeft gesteld dat goodwill geen vermogensrecht is en dus niet vatbaar is voor verpanding. Ook de handelsnaam en het klantenbestand zijn volgens de curator niet aan BridgeFund B.V. verpand. Er zou volgens de curator slechts een geldig pandrecht zijn gevestigd op de domeinnaam en de website. Met andere intellectuele eigendomsrechten dan de hiergenoemde is de curator niet bekend. Ten aanzien van de immateriële activa was reeds een verkooptraject gestart voordat de curator bekend werd met het pandrecht van BridgeFund. Bovendien had de curator op dat moment al de nodige uren en kosten gemaakt om alle servers veilig te stellen en 'in de lucht' te houden. Die kosten - voor zover deze niet volledig kunnen worden gedekt door de door de klanten te betalen verhuisvergoeding voor het verhuizen van hun websites/domeinen - moeten uit de opbrengst van de immateriële activa kunnen worden betaald. Onder andere hierover heeft overleg plaatsgevonden met BridgeFund. BridgeFund heeft vervolgens op 25 juni jl. afstand gedaan van het pandrecht op de immateriële activa, gezien de onzekere uitkomst en de eventuele kosten. De immateriële activa is dan ook vrij van pandrechten verkocht en de opbrengst daarvan valt in de boedel.

5.4 Separatistenpositie

Zie boven.

19-07-2024



5.5 Eigendomsvoorbehoud

De curator is niet bekend met onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken.

19-07-2024



5.6 Retentierechten

N.v.t.

19-07-2024



5.7 Reclamerechten

N.v.t.

19-07-2024



5.8 Boedelbijdragen

€ 23.062,71

19-07-2024



Toelichting

Kort na de uitspraak van het faillissement bleek dat er nog websites van diverse klanten van Typify werden gehost op (al dan niet shared) servers binnen de TransIP omgeving van Typify. Ook stonden er nog domeinnamen van klanten bij Typify geregistreerd.

Vanwege de uitspraak van het faillissement en de daarmee samenhangende risico's voor de TransIP omgeving, heeft de curator na de uitspraak van het faillissement alles in het werk gesteld om de gehele TransIP omgeving – voor zover mogelijk – veilig te laten stellen door IT-bedrijf Insolvit B.V. Die veiligstelling is voor zover mogelijk voltooid.

Indien en voor zover de klanten hun eigendommen willen behouden, dan kunnen zij door Insolvit worden geholpen bij de voor elke klant noodzakelijke verhuizing van de eigendommen naar Atom of een andere bestemming naar de vrije keuze van de klant.

Om de kosten voor het veiligstellen en het verhuizen te kunnen dekken, wordt voor iedere verhuizing een boedelbijdrage bij de klant in rekening gebracht. De curator is genooddaakt om deze boedelbijdrage in rekening te brengen, om de kosten voor het veiligstellen en het verhuizen (kosten die uitsluitend in het belang van de klanten zijn gemaakt) te kunnen betalen. Per klant wordt in overleg met Insolvit bezien hoe hoog de boedelbijdrage in dat specifieke geval is. De boedelbijdrage is opgebouwd uit: (1) TransIP hostingkosten, (2) de kosten voor de werkzaamheden van Insolvit voor het veiligstellen, (3) de kosten voor de werkzaamheden van Insolvit voor het verhuizen en (4) een beperkte boedelbijdrage voor de werkzaamheden van de curator.

De curator heeft op 28 juni 2024 een bericht naar alle klanten gestuurd. Dit heeft ertoe geleid dat een groot aantal klanten de boedelbijdrage heeft betaald en is verhuisd. De curator staat voortdurend in contact met de zowel Insolvit als de klanten en streeft ernaar klanten zo spoedig mogelijk te laten verhuizen.

Op 15 juli jl. heeft de curator een herinnering gestuurd naar alle klanten die (om wat voor reden dan ook) nog niet zijn verhuisd. Daarbij heeft zij hen verzocht om zo spoedig mogelijk maar uiterlijk vrijdag 26 juli 2024 contact met haar op te nemen. Daarbij heeft zij de klanten er ook op gewezen dat op 5 augustus 2024 alle TransIP servers van Typify (tijdelijk) zullen worden uitgezet, in een laatste poging om klanten te bereiken die ondanks de diverse e-mails nog geen contact hebben opgenomen. De curator heeft de klanten dan ook in overweging gegeven om ernaar te streven dat de verhuizing in de week van 29 juli 2024 door Insolvit kan worden ingepland en uitgevoerd (en dat de boedelbijdrage dus in ieder geval voor die tijd is betaald en duidelijk is naar

welke partij de klant wenst te verhuizen). Op 16 augustus 2024 zal de TransIP omgeving van Typify vermoedelijk definitief worden gesloten.

De curator verwacht in de komende verslagperiode nog de nodige tijd kwijt te zijn aan het doorlopen van de verhuizingen. Ook zijn er nog diverse klanten waarmee wel al contact is maar die de boedelbijdrage nog moeten betalen of nog moeten bepalen naar welke partij zij wensen te verhuizen. Naar verwachting zal het e.e.a. ten tijde van het opstellen van het volgende verslag zijn afgerond.

€ 39.309,25

Toelichting

In totaal is er een bedrag van € 39.309,25 aan boedelbijdragen op de faillissementsrekening ontvangen. Uit dit bedrag zijn zowel de kosten van Insolvit als de faillissementskosten die verband hielden met het de verhuizingen betaald.

De werkzaamheden in het kader van de verhuizingen zijn inmiddels afgerond en ook de laatste servers zijn opgezegd.

17-10-2024



5.9 Werkzaamheden bank / zekerheden

- Werkzaamheden i.v.m. veiligstellen servers;
- Veelvuldig contact met Insolvit;
- Veelvuldig contact met klanten;
- Organiseren verhuizingen van informatieverstrekking tot aan betaling boedelbijdrage en in contact brengen met Insolvit;
- Contact met BridgeFund;
- Contact met rechter-commissaris.

19-07-2024



- Veelvuldig contact met Insolvit over verhuizingen;
- Veelvuldig contact met klanten over verhuizingen.

17-10-2024



6. Voortzetten / doorstart onderneming

Voortzetten onderneming

6.1 Exploitatie / zekerheden

De onderneming is niet voortgezet tijdens het faillissement. Voor een toelichting op de verkoop aan Atom, wordt verwezen naar onderdeel 3 van dit verslag.

19-07-2024



6.2 Financiële verslaglegging

N.v.t.

19-07-2024



6.3 Werkzaamheden voortzetten onderneming

N.v.t.

19-07-2024



Doorstarten onderneming

6.4 Beschrijving

N.v.t.

19-07-2024



6.5 Verantwoording

N.v.t.

19-07-2024



6.6 Opbrengst

Toelichting

N.v.t.

19-07-2024



6.7 Boedelbijdrage

Toelichting

N.v.t.

19-07-2024



6.8 Werkzaamheden doorstarten onderneming

N.v.t.

19-07-2024



7. Rechtmatigheid

7.1 Boekhoudplicht

De curator heeft in onderzoek of er is voldaan aan de boekhoudplicht.

19-07-2024



7.2 Depot jaarrekeningen

De jaarrekening over 2023 is op 6 juni 2024 gedeponeed, derhalve tijdig.
De jaarrekening over 2022 is op 29 december 2023 gedeponeed, derhalve tijdig.
De jaarrekening over 2021 is op 22 mei 2023 gedeponeed, derhalve te laat.
De jaarrekening voer 2020 is op 6 juli 2022 gedeponeed, derhalve te laat.

Vanwege het te laat deponeren van de jaarrekeningen over 2021 en 2020, is niet voldaan aan de deponeringsplicht.

19-07-2024



7.3 Goedkeuringsverklaring accountant

N.v.t.

19-07-2024



7.4 Stortingsverplichting aandelen

Een eventuele stortingsverplichting is reeds verjaard.

19-07-2024



7.5 Onbehoorlijk bestuur

Toelichting

In onderzoek.

19-07-2024



7.6 Paulianeus handelen

In onderzoek

19-07-2024



7.7 Toelichting rechtmatigheid

In onderzoek.

17-10-2024



7.8 Werkzaamheden rechtmatigheid

De curator zal in de komende verslagperiode een aanvang maken met het rechtmatigheidsonderzoek.

19-07-2024



Het rechtmatigheidsonderzoek zal in de komende verslagperiode worden voortgezet.

17-10-2024



8. Crediteuren

8.1 Boedelvorderingen

€ 57,48

19-07-2024



Toelichting

- Claimsagent: € 57,48
- Insolvit (veiligstellen en verhuiskosten): p.m.
- Boedelvordering verhuurder: p.m.
- Boedelvordering UWV: p.m.
- Faillissementskosten: p.m.

€ 142,18

17-10-2024



Toelichting

Claimsagent: € 142,18

8.2 Pref. vord. van de fiscus

€ 23.223,00

19-07-2024



Toelichting

De fiscus heeft tot op heden een vordering van € 23.223,-- in het faillissement ingediend.

€ 229.323,00

17-10-2024



Toelichting

De fiscus heeft tot op heden een vordering van € 229.323,-- in het faillissement ingediend.

8.3 Pref. vord. UWV

Toelichting

19-07-2024



Het UWV heeft nog geen preferente vordering ingediend.

Toelichting

17-10-2024



Het UWV heeft nog geen preferente vordering ingediend.

8.4 Andere pref. crediteuren

Toelichting

19-07-2024



Er is vooralsnog geen sprake van overige preferente crediteuren.

Toelichting

17-10-2024



Er is vooralsnog geen sprake van overige preferente crediteuren.

8.5 Aantal concurrente crediteuren

15

19-07-2024
 1

24

17-10-2024
 2

8.6 Bedrag concurrente crediteuren

€ 79.675,61

19-07-2024
 1

€ 128.702,01

17-10-2024
 2

8.7 Verwachte wijze van afwikkeling

Nog geen zicht op.

19-07-2024
 1

Nog geen zicht op.

17-10-2024
 2

8.8 Werkzaamheden crediteuren

- Crediteurenadministratie;
- Contact met crediteuren.

19-07-2024
 1

- Crediteurenadministratie;
- Contact met verhuurder over oplevering huur;
- Contact met crediteuren.

17-10-2024
 2

9. Procedures

9.1 Naam wederpartijen

De curator is bekend met één lopende gerechtelijke procedure. Deze procedure zou zijn gestart tegen Typify. De curator heeft de rechtbank Den Haag op 27 juni jl. bericht dat zij ervan uitgaat dat deze procedure op grond van artikel 29 Fw van rechtswege geschorst is. De rechtbank Den Haag heeft dit op 12 juli jl. bevestigd en verzocht om de rechtbank op de rolzitting van 28 november 2024 te berichten over de stand van zaken van het faillissement.

19-07-2024

 1

9.2 Aard procedures

Zie boven.

19-07-2024

 1

9.3 Stand procedures

Zie boven.

19-07-2024

 1

9.4 Werkzaamheden procedures

- Correspondentie met rechtbank Den Haag.

19-07-2024

 1

- Opvragen processtukken.

17-10-2024

 2

10. Overig

10.1 Plan van aanpak

- Afwikkelen verhuizingen;
- Verkoop materiële activa;
- Ophalen waterkoeler Eden Water;
- Oplevering huur;
- Onderzoek oorzaken en achtergronden van het faillissement.

19-07-2024



- Afwachten indiening boedel- en preferente vorderingen UWV en verhuurder;
- Onderzoek oorzaken en achtergronden van het faillissement;
- Eventuele vervolgstappen.

17-10-2024



10.2 Termijn afwikkeling faillissement

Nog geen zicht op.

19-07-2024



Nog geen zicht op.

17-10-2024



10.3 Indiening volgend verslag

17-1-2025

17-10-2024



10.4 Werkzaamheden overig

N.v.t.

19-07-2024



Bijlagen

Bijlagen