

Openbaar faillissementsverslag rechtspersoon (ex art. 73A Fw.)

Betreft

Verslagnummer	1
Datum verslag	12-06-2026
Insolventienummer	F.09/26/171
Toezichtzaaknummer	NL:TZ:0000528674:F001
Datum uitspraak	12-05-2026

R-C	mr. J.C.A.T. Frima
Curator	mr A. El Ouath

Algemene gegevens

Naam onderneming

Statutaire naam: Tros IT Solutions B.V.

12-06-2026



Gegevens onderneming

Vestigingsadres: Laan van 's-Gravenmade 74 4 te (2495 AJ) Den Haag
KvK-nummer: 73869309

12-06-2026



Activiteiten onderneming

Gefailleerde verrichtte IT-diensten voor diverse ondernemingen, waaronder systeembeheer, clouddiensten en 24/7-monitoring.

12-06-2026



Financiële gegevens

Toelichting financiële gegevens

De curator is in afwachting van de winst- en verliesrekening, aangezien deze niet is opgenomen in de jaarrekening.

12-06-2026



Gemiddeld aantal personeelsleden

1

12-06-2026



Boedelsaldo

€ 12.369,41

12-06-2026



Verslagperiode

van

12-5-2026

t/m

12-6-2026

12-06-2026



Bestede uren

Verslagperiode	Bestede uren
----------------	--------------

1	24 uur 18 min
---	---------------

totaal	24 uur 18 min
---------------	---------------

Toelichting bestede uren

1. Inventarisatie

1.1 Directie en organisatie

Enig aandeelhouder en bestuurder van gefailleerde is Kop Groep B.V.

12-06-2026



1.2 Lopende procedures

n.v.t.

12-06-2026



1.3 Verzekeringen

n.v.t.

12-06-2026



1.4 Huur

Gefailleerde huurde een pand. De huurovereenkomst is door de curator opgezegd.

12-06-2026



1.5 Oorzaak faillissement

Volgens het bestuur werd zij na de overname van gefailleerde geconfronteerd met een financieel minder rooskleurige situatie dan vooraf was voorzien. Daardoor kreeg zij te maken met incassotrajecten en aanmaningen. Toen de financiële situatie uiteindelijk niet verbeterde, resteerde geen andere mogelijkheid dan het eigen faillissement aan te vragen.

12-06-2026



2. Personeel

2.1 Aantal ten tijde van faillissement

Personeelsleden

1

12-06-2026



2.2 Aantal in jaar voor faillissement

Personeelsleden

1

12-06-2026



2.3 Ontslagaanzegging

Datum	Aantal	Toelichting
-------	--------	-------------

20-5-2026	1	
-----------	---	--

totaal	1	
---------------	----------	--

2.4 Werkzaamheden personeel

Inventarisatie en ontslag personeel.

12-06-2026



3. Activa

3.1 Onroerende zaken

Toelichting onroerende zaken

Gefailleerde bezit, voor zover bekend, geen onroerende zaken.

12-06-2026



3.2 Werkzaamheden onroerende zaken

3.3 Bedrijfsmiddelen

Beschrijving	Verkoopopbrengst	Boedelbijdrage
Materiële en immateriële activa gefailleerde	€ 7.200,00	€ 7.200,00
totaal	€ 7.200,00	€ 7.200,00

Toelichting bedrijfsmiddelen

De materiële en immateriële activa van gefailleerde is door de curator inmiddels verkocht aan een derde.

12-06-2026



3.4 Bodemvoorrecht fiscus

n.v.t.

12-06-2026



3.5 Werkzaamheden bedrijfsmiddelen

Organiseren verkoop bedrijfsmiddelen.

12-06-2026



3.6 Voorraden / onderhanden werk

Toelichting voorraden / onderhanden werk

n.v.t.

12-06-2026



3.7 Werkzaamheden voorraden / onderhanden werk

n.v.t.

12-06-2026



3.8 Andere activa

Toelichting andere activa

n.v.t.

12-06-2026



3.9 Werkzaamheden andere activa

n.v.t.

12-06-2026



4. Debiteuren

4.1 Debiteuren

Toelichting debiteuren

De curator heeft de debiteurenadministratie ontvangen. Daaruit blijkt dat er nog openstaande debiteuren zijn. De curator bekijkt in de komende verslagperiode welke vervolgstappen nodig zijn.

12-06-2026



4.2 Werkzaamheden debiteuren

Inventarisatie debiteurenstand.

12-06-2026



5. Bank / Zekerheden

5.1 Vordering van bank(en)

Toelichting vordering van bank(en)

n.v.t.

12-06-2026



5.2 Leasecontracten

De curator is bekend met diverse leaseovereenkomsten. Inmiddels is contact opgenomen met de betreffende leasemaatschappijen met het verzoek om een opgave van hun vordering en toezending van de onderliggende stukken.

12-06-2026



5.3 Beschrijving zekerheden

n.v.t.

12-06-2026



5.4 Separatistenpositie

n.v.t.

12-06-2026



5.5 Eigendomsvoorbehoud

n.v.t.

12-06-2026



5.6 Retentierechten

n.v.t.

12-06-2026



5.7 Reclamerechten

n.v.t.

12-06-2026



5.8 Boedelbijdragen

Toelichting

n.v.t.

12-06-2026



5.9 Werkzaamheden bank / zekerheden

Reguliere inventarisatiewerkzaamheden, aanschrijven banken.

12-06-2026



6. Voortzetten / doorstart onderneming

Voortzetten onderneming

6.1 Exploitatie / zekerheden

n.v.t.

12-06-2026



6.2 Financiële verslaglegging

n.v.t.

12-06-2026



6.3 Werkzaamheden voortzetten onderneming

n.v.t.

12-06-2026



Doorstarten onderneming

6.4 Beschrijving

Een doorstart is niet mogelijk gebleken. De materiële en immateriële activa zijn verkocht aan een derde.

12-06-2026



6.5 Verantwoording

n.v.t.

12-06-2026



6.6 Opbrengst

Toelichting

n.v.t.

12-06-2026



6.7 Boedelbijdrage

Toelichting

n.v.t.

12-06-2026



6.8 Werkzaamheden doorstarten onderneming

n.v.t.

12-06-2026



7. Rechtmatigheid

7.1 Boekhoudplicht

In onderzoek.

12-06-2026



7.2 Depot jaarrekeningen

De jaarrekening over boekjaar 2025 is niet gedeponeed.

De jaarrekening over boekjaar 2024 is gedeponeed op 7 november 2025.

De jaarrekening over boekjaar 2023 is gedeponeed op 29 augustus 2025.

12-06-2026



7.3 Goedkeuringsverklaring accountant

n.v.t.

12-06-2026



7.4 Stortingsverplichting aandelen

In onderzoek.

12-06-2026



7.5 Onbehoorlijk bestuur

Toelichting

In onderzoek.

12-06-2026



7.6 Paulianeus handelen

In onderzoek

12-06-2026



7.7 Toelichting rechtmatigheid

7.8 Werkzaamheden rechtmatigheid

De curator start in de komende verslagperioden met het rechtmatigheidsonderzoek.

12-06-2026



8. Crediteuren

8.1 Boedelvorderingen

8.2 Pref. vord. van de fiscus

€ 310.555,37

12-06-2026



8.3 Pref. vord. UWV

8.4 Andere pref. crediteuren

8.5 Aantal concurrente crediteuren

8.6 Bedrag concurrente crediteuren

8.7 Verwachte wijze van afwikkeling

8.8 Werkzaamheden crediteuren

Inventarisatie crediteuren. Aanschrijven crediteuren.

12-06-2026



9. Procedures

9.1 Naam wederpartijen

9.2 Aard procedures

9.3 Stand procedures

Er zijn geen lopende procedures bekend.

12-06-2026



9.4 Werkzaamheden procedures

10. Overig

10.1 Plan van aanpak

De curator start in de komende verslagperiode met het rechtmatigheidsonderzoek en bepaalt welke vervolgstap nodig is ten aanzien van de debiteurenportefeuille. Daarnaast streeft de curator ernaar de leasegoederen op korte termijn te laten innemen.

12-06-2026

 1

10.2 Termijn afwikkeling faillissement

Nog niet bekend.

12-06-2026

 1

10.3 Indiening volgend verslag

11-9-2026

12-06-2026

 1

10.4 Werkzaamheden overig

Bijlagen

Bijlagen