

Openbaar faillissementsverslag rechtspersoon (ex art. 73A Fw.)

Betreft

Verslagnummer	4
Datum verslag	01-07-2025
Insolventienummer	F.13/24/375
Toezichtzaaknummer	NL:TZ:0000371202:F001
Datum uitspraak	10-09-2024

R-C	mr. J.B. Oreel
Curator	mr W.P.Y. Overgoor

Algemene gegevens

Naam onderneming

Brasserie Zuivere Koffie B.V.

03-10-2024



Gegevens onderneming

De besloten vennootschap Brasserie Zuivere Koffie B.V. ("de Brasserie"), gevestigd te Amsterdam (1017 VH), Utrechtsestraat 39, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 33152252.

03-10-2024



Dit openbaar verslag is geen prospectus of jaarrekening. Hoewel de informatie in dit openbaar verslag zo zorgvuldig mogelijk is samengesteld, staat de curator niet in voor de volledigheid en juistheid daarvan. Mogelijk is immers dat onder andere bepaalde informatie nog niet beschikbaar is, nog niet geopenbaard kan worden of – achteraf – bijgesteld dient te worden. Dit kan ingrijpende gevolgen hebben voor de in dit verslag geschetste perspectieven voor crediteuren en/of andere belanghebbenden. Aan dit verslag kunnen derhalve geen rechten worden ontleend.

Activiteiten onderneming

De activiteiten van de vennootschap bestaan uit het exploiteren van een horecabedrijf voor ontbijt, lunch, koffie, soepen en taarten (brasserie) en catering.

03-10-2024



Financiële gegevens

Jaar	Omzet	Winst en verlies	Balanstotaal
2020	€ 94.232,00	€ -35.267,00	€ 62.479,00
2021	€ 50.436,00	€ -2.214,00	€ 65.767,00
2022	€ 92.315,00	€ -47.802,00	€ 49.051,00
2023	€ 118.886,00	€ -46.920,00	€ 12.835,00

Toelichting financiële gegevens

Omzet = netto omzet

Resultaat na belastingen

03-10-2024

 1

Gemiddeld aantal personeelsleden

1

03-10-2024

 1

Toelichting

1 (registratie Kamer van Koophandel)

Boedelsaldo

€ 4.092,59

03-10-2024

 1

€ 9.523,12

02-01-2025

 2

€ 10.283,07

01-04-2025

 3

€ 10.305,31

01-07-2025

 4

Toelichting

De mutaties in de afgelopen verslagperiode hebben betrekking op rentebijschrijvingen.

Verslagperiode

van	03-10-2024
10-9-2024	 1
t/m	
2-10-2024	
van	02-01-2025
3-10-2024	 2
t/m	
1-1-2025	
van	01-04-2025
2-1-2025	 3
t/m	
31-3-2025	
van	01-07-2025
1-4-2025	 4
t/m	
30-6-2025	

Bestede uren

Verslagperiode	Bestede uren
1	24 uur 48 min
2	15 uur 12 min
3	11 uur 0 min
4	1 uur 24 min
totaal	52 uur 24 min

Toelichting bestede uren

1. Inventarisatie

1.1 Directie en organisatie

De Brasserie is opgericht op 29 mei 2009. Sedert 23 januari 2016 is Sandstenen Projecten B.V. de enig aandeelhouder. Deze vennootschap wordt bestuurd door een natuurlijk persoon (hierna: "de bestuurder").

03-10-2024

 1

1.2 Lopende procedures

De bestuurder heeft de curator geïnformeerd dat de Brasserie niet bij lopende gerechtelijke procedures is betrokken. Tot op heden is de curator ook niet gebleken van lopende procedures.

03-10-2024

 1

1.3 Verzekeringen

De Brasserie heeft verzekeringen voor het personeel afgesloten. Lopende verzekeringen waarvan voortzetting niet langer noodzakelijk is zullen door de curator worden beëindigd.

03-10-2024

 1

1.4 Huur

Sandstenen Projecten B.V. is tevens de verhuurder van de Brasserie. De bestuurder heeft het pand in 2015 gekocht met de exploitatie van de Brasserie erbij. Het vastgoed en de exploitatie zijn vervolgens van elkaar gescheiden. Er is sprake van een forse huurachterstand. De afgelopen jaren hebben er nauwelijks huurbetalingen plaatsgevonden. Er is geen sprake van een betaalde borgsom en/of een gestelde bankgarantie.

03-10-2024

 1

De huurovereenkomst is op 11 september 2024 met machtiging van de rechter-commissaris door de curator op grond van ex artikel 39 Fw opgezegd.

1.5 Oorzaak faillissement

Over de oorzaken voor het faillissement van de Brasserie heeft de bestuurder kort na het uitspreken van het faillissement het volgende verklaard:

03-10-2024

 1

"Een belangrijke oorzaak van het faillissement van de Brasserie was dat de financiële situatie aanzienlijk verslechterde na de coronacrisis, omdat de klanten en toeristen wegbleven. Bovendien werd de financiële druk verder vergroot doordat er onvoldoende personeel beschikbaar was om de zaak minimaal vijf dagen per week open te houden."

In de komende verslagperiode(n) zullen de oorzaken van het faillissement door de curator nader worden onderzocht.

2. Personeel

2.1 Aantal ten tijde van faillissement

Personeelsleden

03-10-2024

3



1

Toelichting

Volgens opgave van de bestuurder waren ten tijde van het uitspreken van het faillissement nog 2 personen werkzaam voor de Brasserie. Het loon voor deze werknemers is tot en met augustus 2024 door de Brasserie betaald.

Met machtiging van de rechter-commissaris heeft de curator bij brief van 11 september 2024 deze werknemers het ontslag aangezegd, zowel ten behoeve van de inwerkingtreding van de loongarantieregeling.

Nadien bleek dat mogelijk nog sprake was van een lopend oproepcontract. De curator heeft, met machtiging van de rechter-commissaris, deze oproepkracht eveneens op 17 september 2024 ontslag aangezegd.

De informatiebijeenkomst van het UWV heeft op 18 september 2024 op de bedrijfslocatie plaatsgevonden.

2.2 Aantal in jaar voor faillissement

Personeelsleden

03-10-2024

2



1

2.3 Ontslagaanzegging

Datum	Aantal	Toelichting
11-9-2024	2	
17-9-2024	1	
totaal	3	

2.4 Werkzaamheden personeel

Bijeenkomst werknemers, correspondentie en verzoek machtiging rechter-commissaris, correspondentie met UWV, communicatie met de bestuurder en werknemers, opstellen ontslagbrief.

03-10-2024



1

3. Activa

3.1 Onroerende zaken

Toelichting onroerende zaken

3.2 Werkzaamheden onroerende zaken

3.3 Bedrijfsmiddelen

Beschrijving	Verkoopopbrengst	Boedelbijdrage
inventariszaken	€ 4.925,10	
bedrijfsauto	€ 726,00	
totaal	€ 5.651,10	€ 0,00

Toelichting bedrijfsmiddelen

De bedrijfsmiddelen van de Brasserie bestaan voornamelijk uit inventaris en voorraden. 03-10-2024  1

De curator zal de verkoop van de bedrijfsmiddelen middels veiling in gang doen zetten.

De veiling van de inventariszaken heeft een totaal bedrag van € 4.876,30 inclusief btw opgeleverd. 02-01-2025  2

De veiling van de inventariszaken heeft, inclusief naverkoop, een totaal bedrag van € 4.925,10 inclusief btw opgebracht. De bedrijfsauto heeft op de veiling € 726,00 inclusief btw opgebracht. 01-04-2025  3

3.4 Bodemvoorrecht fiscus

De curator zal bij de verdeling van de (eventuele) opbrengst van bodemzaken ex artikel 57 lid 3 Fw de belangen van de fiscus behartigen (bodemvoorrecht). 03-10-2024  1

3.5 Werkzaamheden bedrijfsmiddelen

Correspondentie bestuurder, bezoek locatie, maken foto's en contact met veilingmeester. 03-10-2024  1

Correspondentie veilingmeester en RDW. 01-04-2025  3

3.6 Voorraden / onderhanden werk

Toelichting voorraden / onderhanden werk

Er is geen sprake van onderhanden werk. 03-10-2024  1

3.7 Werkzaamheden voorraden / onderhanden werk

3.8 Andere activa

Toelichting andere activa

De Brasserie hield een kas aan. Het kassaldo (voornamelijk muntgeld) bedraagt in totaal € 594,61 en zal worden afgestort. Een bedrag van € 126,00 is inmiddels op de faillissementsrekening overgemaakt.

03-10-2024

 1

Er staat nog een bedrijfswagen, Peugeot Bipper 1.4, op naam van de vennootschap. Deze auto zal via een veiling verkocht worden.

Het muntgeld ad € 468,61 is afgestort en naar de boedelrekening overgemaakt.

02-01-2025

 2

De bedrijfsauto is door de bestuurder naar Amsterdam verplaatst en vervolgens door de veilinghouder opgehaald en ter veiling aangeboden. De potentiële koper heeft zich echter niet meer gemeld.

Zie par. 3.3.

01-04-2025

 3

3.9 Werkzaamheden andere activa

Afstorten kasgeld en correspondentie RDW.

03-10-2024

 1

Telefoon en correspondentie bestuurder en veilinghouder.

02-01-2025

 2

4. Debiteuren

4.1 Debiteuren

Toelichting debiteuren

Van de bestuurder heeft de curator begrepen dat er geen sprake is van openstaande debiteurenposten. Gelet op de activiteiten van de Brasserie acht de curator dit aannemelijk.

03-10-2024

 1

4.2 Werkzaamheden debiteuren

5. Bank / Zekerheden

5.1 Vordering van bank(en)

Toelichting vordering van bank(en)

03-10-2024

 1

De Brasserie hield bij de ING-bank een betaalrekening en een spaarrekening aan.

Het totaal tegoed van EUR 3.963,82 is naar de boedelrekening overgemaakt.

5.2 Leasecontracten

Er is geen sprake van een lopende leasecontracten.

03-10-2024

 1

5.3 Beschrijving zekerheden

ING Bank heeft geen melding gemaakt van aan haar door de Brasserie verstrekte zekerheden.

03-10-2024

 1

5.4 Separatistenpositie

Niet van toepassing.

03-10-2024

 1

5.5 Eigendomsvoorbehoud

Tot op heden is niet gebleken van leveringen onder eigendomsvoorbehoud.

03-10-2024

 1

5.6 Retentierechten

Tot op heden hebben zich geen partijen gemeld met een beroep op een retentierecht.

03-10-2024

 1

5.7 Reclamerechten

Tot op heden hebben zich geen partijen gemeld met een beroep op het recht van reclame.

03-10-2024

 1

5.8 Boedelbijdragen

5.9 Werkzaamheden bank / zekerheden

Aanschrijven reguliere banken en correspondentie met ING Bank.

03-10-2024

 1

6. Voortzetten / doorstart onderneming

Voortzetten onderneming

6.1 Exploitatie / zekerheden

De Brasserie is op datum faillissement definitief gesloten.

03-10-2024

 1

6.2 Financiële verslaglegging

6.3 Werkzaamheden voortzetten onderneming

Doorstarten onderneming

6.4 Beschrijving

De curator heeft van de bestuurder begrepen dat de mogelijkheden voor een doorstart zijn onderzocht. Er was een geïnteresseerde maar deze bood te weinig voor de overname. De werknemers en de bestuurder is niet geïnteresseerd in het doorstarten van de activiteiten van de Brasserie. Bij de curator hebben zich evenmin uit eigen beweging gegadigden voor een doorstart gemeld.

03-10-2024

 1

6.5 Verantwoording

6.6 Opbrengst

6.7 Boedelbijdrage

6.8 Werkzaamheden doorstarten onderneming

Correspondentie en bespreking bestuurder.

03-10-2024

 1

7. Rechtmatigheid

7.1 Boekhoudplicht

De Brasserie maakte gebruik van het boekhoudprogramma Snelstart. De administratie van de Brasserie bevindt zich bij het administratiekantoor. De administratie is bijgewerkt tot en met juni 2024. De dagelijkse financiële administratie werd verwerkt door de bedrijfsleider. De administratie vanaf juli 2024 bevindt zich bij de bedrijfsleider en is deels bijgewerkt.

03-10-2024

 1

De administratieve bescheiden zijn digitaal aangeleverd. Indien na inventarisatie van de overgelegde stukken nog informatie ontbreekt zal hierover navraag worden gedaan bij de bestuurder van de Brasserie. Aan de

hand van de administratie zal de curator vervolgens de gang van zaken voorafgaande aan het faillissement nader onderzoeken.

7.2 Depot jaarrekeningen

Volgens informatie verkregen van de Kamer van Koophandel is de jaarrekening over boekjaar 2021 gedeponneerd op 23-02-2023.

03-10-2024
 1

7.3 Goedkeuringsverklaring accountant

De Brasserie is op grond van Titel 9, Afdeling 11 van Boek 2 BW vrijgesteld van accountantscontrole.

03-10-2024
 1

7.4 Stortingsverplichting aandelen

Geplaatst en volgestort zijn 18.000 gewone aandelen nominaal € 1,00.

03-10-2024
 1

7.5 Onbehoorlijk bestuur

Toelichting

In onderzoek.

03-10-2024
 1

7.6 Paulianeus handelen

In onderzoek

03-10-2024
 1

7.7 Toelichting rechtmatigheid

Het oorzaken- en rechtmatigheidsonderzoek zal in de komende verslagperiode(s) worden uitgevoerd.

03-10-2024
 1

De curator heeft aan de bestuurder in het kader van het oorzaken- en rechtmatigheidsonderzoek vragen gesteld en is nog in afwachting van een reactie van de bestuurder.

01-04-2025
 3

De bestuurder heeft op de vragen van de curator gereageerd. De curator heeft de reactie van de bestuurder in onderzoek.

01-07-2025
 4

7.8 Werkzaamheden rechtmatigheid

Bespreking, telefonisch overleg en correspondentie met de bestuurder, onderzoek overlegde (financiële) administratie en registers.

03-10-2024
 1

Correspondentie bestuurder en uitvoeren rechtmatigheidsonderzoek.

01-07-2025
 4

8. Crediteuren

8.1 Boedelvorderingen

Toelichting

03-10-2024

 1

Salaris curator: p.m.

Claims Agent (online crediteurenadministratie): € 18,15 + p.m.

UWV (overname loonverplichtingen boedelperiode): p.m.

Verhuurder: p.m.

Toelichting

02-01-2025

 2

Salaris curator: p.m.

Claims Agent (online crediteurenadministratie): € 42,35 + p.m.

UWV (overname loonverplichtingen boedelperiode): € 11.605,06

Verhuurder: p.m.

Toelichting

01-04-2025

 3

Salaris curator: p.m.

Claims Agent (online crediteurenadministratie): € 48,40 + p.m.

UWV (overname loonverplichtingen boedelperiode): € 11.605,06

Verhuurder: p.m.

8.2 Pref. vord. van de fiscus

€ 8.965,00

03-10-2024

 1

Toelichting

Tot op heden zijn vorderingen ingediend als volgt:

- Omzetbelasting: € 2.037,00
- Loonheffingen: € 6.309,00
- Motorrijtuigenbelasting: € 119,00
- Rente en kosten: € 500,00

De Brasserie vormt tezamen met haar moedermaatschappij Sandstenen Projecten B.V. een fiscale eenheid voor de vennootschapsbelasting.

€ 19.357,00

02-01-2025

 2

Toelichting

De ingediende vorderingen bestaan uit:

- Omzetbelasting: € 10.951,00
- Loonheffingen: € 7.772,00
- Motorrijtuigenbelasting: € 134,00
- Rente en kosten: € 500,00

€ 14.121,00

01-04-2025

 3

Toelichting

Tot op heden staan aanslagen open voor de navolgende bedragen:

- Omzetbelasting: € 5.632,00
- Loonheffingen: € 7.772,00
- Motorrijtuigenbelasting: € 217,00
- Rente en kosten: € 500,00

8.3 Pref. vord. UWV

Toelichting

03-10-2024

 1

Nog niet bekend.

€ 5.544,65

02-01-2025

 2

Toelichting

premievordering: € 303,84
loonvordering: € 5.240,81

8.4 Andere pref. crediteuren

8.5 Aantal concurrente crediteuren

9

02-01-2025

 2

10

01-04-2025

 3

8.6 Bedrag concurrente crediteuren

€ 10.902,32

03-10-2024

 1

€ 86.758,87

02-01-2025

 2

€ 167.375,86

01-04-2025

 3

8.7 Verwachte wijze van afwikkeling

Het is op dit moment nog niet duidelijk wanneer en op welke wijze het faillissement zal kunnen worden afgewikkeld.

03-10-2024

 1

Zoals het zich thans laat aanzien zal geen uitkering aan preferente en concurrente crediteuren kunnen plaatsvinden.

02-01-2025

 2

8.8 Werkzaamheden crediteuren

Het faillissementsdossier is aangemaakt bij www.ClaimsAgent.nl. Voor zover crediteuren zich bij curator melden, zullen deze worden verzocht digitaal een vordering in te dienen.

03-10-2024

 1

Administreren schuldenlast.

Correspondentie crediteuren en administreren schuldenlast.

02-01-2025

 2

Administreren schuldenlast.

01-04-2025

 3

In de afgelopen verslagperiode hebben er geen wijzigingen met betrekking tot ingediende vorderingen plaatsgevonden.

01-07-2025

 4

9. Procedures

9.1 Naam wederpartijen

9.2 Aard procedures

9.3 Stand procedures

9.4 Werkzaamheden procedures

Zie par. 1.2. van dit verslag. Er zijn door de curator (vooralsnog) geen procedures aanhangig gemaakt noch is de curator door derden in rechte betrokken.

03-10-2024

 1

10. Overig

10.1 Plan van aanpak

In de komende verslagperiode zal de curator zich richten op het verkopen van activa (bedrijfsmiddelen). Voorts zal de curator de schuldenlast verder inventariseren en een aanvang maken met het oorzaken- en rechtmatigheidsonderzoek.

03-10-2024
 1

In de komende periode zal de bedrijfsauto opnieuw worden geveild en zal de curator het oorzaken- en rechtmatigheidsonderzoek verder brengen.

02-01-2025
 2

De curator streeft ernaar om het oorzaken- en rechtmatigheidsonderzoek in de komende verslagperiode af te ronden.

01-04-2025
 3

De curator verwacht het oorzaken- en rechtmatigheidsonderzoek binnen afzienbare tijd af te ronden.

01-07-2025
 4

10.2 Termijn afwikkeling faillissement

Nog niet bekend.

03-10-2024
 1

Nog niet bekend.

02-01-2025
 2

10.3 Indiening volgend verslag

1-10-2025

01-07-2025
 4

10.4 Werkzaamheden overig

Bespreking met de bestuurder, correspondentie met de bestuurder, telefonisch overleg, onderzoek stukken en opstellen eerste openbaar verslag met tussentijds financieel verslag.

03-10-2024
 1

Opstellen voortgangsverslag en financieel verslag 2.

02-01-2025
 2

Opstellen voortgangsverslag en financieel verslag 3.

01-04-2025
 3

Opstellen voortgangsverslag en financieel verslag 4.

01-07-2025
 4

Bijlagen