

Openbaar faillissementsverslag rechtspersoon (ex art. 73A Fw.)

Betreft

Verslagnummer	9
Datum verslag	26-07-2022
Insolventienummer	F.16/20/253
Toezichtzaaknummer	NL:TZ:0000147334:F001
Datum uitspraak	01-07-2020

R-C	mr. P.J. Neijt
Curator	mr H.C.M. Hendriks

Algemene gegevens

Naam onderneming

Zo-vital B.V.

30-07-2020



Gegevens onderneming

Het KvK-nummer van Zo-vital is 52042464.

30-07-2020



Activiteiten onderneming

SBI-code: 5621 – Eventcatering; SBI-code: 4639 - Groothandel in voedings- en genotmiddelen algemeen assortiment; SBI-code: 6420 - Financiële holdings; a. de exploitatie van een cateringbedrijf; b. de exploitatie van een groothandel in koek-, bak- en zoetwaren, levensmiddelen, genotmiddelen en dranken; c. holdingsactiviteiten (bron: Handelsregister Kamer van Koophandel).

30-07-2020



Financiële gegevens

Jaar	Omzet	Winst en verlies	Balanstotaal
2017	€ 9.185.425,00	€ 182.439,00	€ 1.703.026,00
2019	€ 10.869.434,00	€ -377.974,00	€ 2.063.625,00
2018	€ 10.215.984,00	€ 35.210,00	€ 1.895.996,00

Toelichting financiële gegevens

Op de cijfers van 2019 is geen accountantscontrole toegepast. Zie voor de financiële kengetallen bijlage 1 bij dit verslag.

30-07-2020

 1

Gemiddeld aantal personeelsleden

200

30-07-2020

 1

Boedelsaldo

€ 256.021,76

30-07-2020

 1

€ 514.795,16

28-10-2020

 2

€ 569.383,72

28-01-2021

 3

€ 453.276,52

28-04-2021

 4

€ 452.886,48

28-07-2021

 5

€ 451.242,19

27-10-2021

 6

€ 450.080,75

27-01-2022

 7

€ 375.463,89

26-04-2022










 8

€ 582.539,92

26-07-2022

 **9**

Verslagperiode

van 1-7-2020	30-07-2020  1
t/m 29-7-2020	
van 30-7-2020	28-10-2020  2
t/m 28-10-2020	
van 29-10-2020	28-01-2021  3
t/m 27-1-2021	
van 28-1-2021	28-04-2021  4
t/m 28-4-2021	
van 29-4-2021	28-07-2021  5
t/m 28-7-2021	
van 29-7-2021	27-10-2021  6
t/m 27-10-2021	
van 28-10-2021	27-01-2022  7
t/m 27-1-2022	
van 28-1-2022	26-04-2022  8
t/m 26-4-2022	
van 27-4-2022	26-07-2022  9
t/m 26-7-2022	

Bestede uren

Verslagperiode	Bestede uren
1	209 uur 48 min
2	128 uur 54 min
3	59 uur 12 min
4	42 uur 30 min
5	20 uur 6 min
6	8 uur 54 min
7	41 uur 48 min
8	67 uur 36 min
9	33 uur 0 min
totaal	611 uur 48 min

Toelichting bestede uren

Uren in verslagperiode: 59,2
Uren in totaal: 395,2

28-01-2021
 3

Uren in verslagperiode: 42,5
Uren in totaal: 437,7

28-04-2021
 4

Uren in verslagperiode: 20,1 uur
Uren in totaal: 457,8 uur

28-07-2021
 5

Uren in verslagperiode: 8,9 uur
Uren in totaal: 466,7 uur

27-10-2021
 6

Uren in verslagperiode: 41,8 uur
Uren in totaal: 508,5 uur

27-01-2022
 7

Uren in verslagperiode: 67,6 uur
Uren in totaal: 601,5 uur

26-04-2022
 8


Uren in verslagperiode: 33,0 uur
Uren in totaal: 634,5 uur

26-07-2022
 **9**

1. Inventarisatie

1.1 Directie en organisatie

Dit faillissement hangt samen met het faillissement van Dijkgraaf FoodService B.V., die aan Zo-vital B.V. gelieerd is. Verwezen wordt naar het organigram van de vennootschapstructuur, dat als bijlage 2 aan dit verslag is gevoegd.

30-07-2020
 1

De bestuurders en (ieder 50%) aandeelhouders van Zo-vital B.V. zijn Servus Ductu B.V. en Oikonomos B.V.

De bestuurder en aandeelhouder van Servus Ductu B.V. is de heer B.J. Démoed.

De bestuurder en aandeelhouder van Oikonomos B.V. is de heer J. Dijkgraaf.

Zo-vital is opgericht op 30 mei 2011 en levert cateringdiensten aan onderwijsinstellingen. Op datum faillissement worden deze cateringactiviteiten uitgevoerd bij 110 locaties van diverse onderwijsinstellingen, met name in het voortgezet onderwijs en bij ROC's. Daarnaast wordt één hbo-instelling bediend. De cateringactiviteiten bestaan uit kantine-werkzaamheden (een counter waar studenten lunch kunnen bestellen), het ter beschikking stellen van zogenaamde vending-automaten (koffie- en snoepautomaten) en banqueting (het verzorgen van catering ten behoeve van evenementen op de locaties). Deze cateringactiviteiten worden nagenoeg allemaal uitgevoerd op basis van aanbestedingsovereenkomsten die veelal voor meer jaren zijn gesloten.

Zo-vital koopt de voedingsmiddelen voor het uitvoeren van haar cateringactiviteiten in bij Dijkgraaf FoodService. Het grootste deel van de omzet van Dijkgraaf FoodService (circa 70%) ziet op deze inkoop door Zo-vital.

De heer Démoed voormeld, heeft de navolgende informatie verstrekt:

Inleiding

De historie van Dijkgraaf FoodService en Zo-vital voert terug tot 2007. Op 1 januari van dat jaar nam Dijkgraaf voormeld, de activiteiten over van Groothandel van Dijk. Daarop werd vanaf 2008 een groeistrategie ingezet. De focus werd uiteindelijk volledig gelegd op het uitbreiden van de groothandelportefeuille aan klanten binnen het onderwijs.

Aan het einde van 2009 werd door een onderwijsinstelling de vraag gesteld om naast het beleveren van producten ook cateringdienstverlening (counter en automatenverkoop) uit te gaan voeren. Waar dit soort verzoeken in de voorgaande jaren vaak werden doorgezet naar cateraars werd besloten hier nu zelf mee aan de slag te gaan. Samen met twee medewerkers van de betreffende school is hier invulling aangegeven en daarmee ontstond Zo-vital als cateringconcept binnen Dijkgraaf FoodService. Voornamelijk uit de portefeuille aan bestaande groothandelsklanten groeide het aantal cateringlocaties in de daaropvolgende twee jaren tot 15.

In 2011 werd besloten de cateringactiviteiten los te maken van de groothandelsactiviteiten en werd Zo-vital een zelfstandig bedrijf. Onder meer door het winnen van een aantal aanbestedingen groeide het aantal locaties, medewerkers en omzet in de daaropvolgende jaren zeer snel.

Al vanaf de start in 2009 speelde het aanbieden van gezondere voeding een rol (mede door een initiatief uit de Tweede kamer), maar vanaf het nieuwe Akkoord Gezonde Voeding op Scholen in 2016 is er een sterke focus gekomen op het gezonder maken van het aanbod en het stimuleren van de afname van deze producten.

Anno 2020 verzorgde Zo-vital cateringactiviteiten op 110 onderwijslocaties in Nederland. Dijkgraaf FoodService beleverde rechtstreeks aan 60 tot 70 onderwijslocaties naast de cateringlocaties van Zo-vital.

2019

2019 was voor gefailleerden een moeilijk jaar. Er was naar zeggen onvoldoende match tussen de bereikte omvang en de structuur, processen en systemen van de organisatie. In reactie hierop is een herstelplan geschreven

dat voor een deel in het vierde kwartaal van 2019 is doorgevoerd. Een van de onderdelen was de vorming van een nieuw managementteam voor de aansturing en ontwikkeling van Logistiek, HR, Finance en Operatie.

Eerste kwartaal van 2020

Op 6 januari 2020, na de kerstvakantie, gingen de scholen en daarmee de locaties van Zo-vital weer open. In de eerste 8 weken tot aan de voorjaarsvakantie (eind februari 2020) heeft het installeren van het nieuwe managementteam prioriteit gehad. De cijfers van januari en februari 2020 lieten een positieve ontwikkeling zien. Vanaf de tweede helft van februari 2020 is het managementteam aan de slag gegaan met de uitwerking van een nieuw strategisch plan voor de komende jaren. Op 2 maart 2020, direct na de voorjaarsvakantie, werden gefailleerden geconfronteerd met COVID19.

Zie verder hierna onder 1.5.

1.2 Lopende procedures

Niet van gebleken.

30-07-2020

 1

1.3 Verzekeringen

Zo-vital hield de gebruikelijke bedrijfsverzekeringen aan. Er was op datum faillissement geen sprake van een betalingsachterstand. In verband met de voortzette werkzaamheden na faillissement als hierna omschreven onder 6.1., werden deze verzekeringen vooralsnog niet opgezegd. De verzekeringen zullen de komende verslagperiode door de curator worden beëindigd.

30-07-2020

 1

De verzekeringen zijn beëindigd en de verzekeringsmaatschappij/tussenpersoon heeft diverse bedragen naar de boedelrekening overgemaakt. De curator heeft hiervan een specificatie opgevraagd.

28-10-2020

 2

De specificatie is ontvangen en naar aanleiding daarvan zijn nadere vragen gesteld aan de verzekeringsmaatschappij/tussenpersoon. Er is nog geen duidelijkheid verkregen en de correspondentie wordt voortgezet.

28-01-2021

 3

De verzekeringsmaatschappij/tussenpersoon heeft uitleg gegeven. De specificaties zijn duidelijk en de boedel komt geen bedrag meer toe. Hiermee is deze kwestie afgerond.

28-04-2021

 4

1.4 Huur

Zo-vital huurde via Samsung Zakelijk 2 printers van Grenke Finance N.V. De huurovereenkomsten zijn opgezegd en de machines zijn opgehaald.

30-07-2020

 1

1.5 Oorzaak faillissement

Dit is het vervolg op de hiervoor onder 1.1 gegeven informatie van de heer Démoed:

30-07-2020

 1

In de eerste twee weken van maart 2020 is de omzet met tientallen procenten gedaald ten opzichte van vorig jaar. Dagelijks werd Zo-vital geconfronteerd met vele meldingen van werknemers die niet meer aan het werk konden of mochten. Door de overheidsmaatregelen van 15 maart 2020, waarbij alle

horeca en scholen met onmiddellijke ingang werden gesloten, is nagenoeg de volledige dagelijkse bedrijfsvoering tot stilstand gekomen, de automaten-service daargelaten.

In eerste instantie was de gedachte dat de scholen uiterlijk op 11 mei 2020 (na de meivakantie) weer open zouden zijn. Toen bleek dat dit nog niet het geval zou zijn is besloten om alle aflopende tijdelijke contracten met werknemers niet te verlengen.

Tweede kwartaal van 2020

Op 2 juni 2020 zijn de scholen in het voorgezet onderwijs weer (beperkt) open gegaan. Echter conform de instructie vanuit de overheid en het protocol vanuit de VO-raad zijn de kantines en de catering nog volledig gesloten. Met de zomervakantie in zicht (half juli 2020) was het uitgangspunt nu dat dit tot minimaal 1 september 2020 (start nieuwe schooljaar) zo zou blijven. Verder zouden ROC's en het hbo naar verwachting eerst "online" in september opengaan, hetgeen nagenoeg geen omzet zou betekenen.

Ondanks de steunmaatregelen van de overheid zorgde de stilstand van de dienstverlening en de afschrijving van de bederfelijke voorraad ervoor dat zij het hoofd niet boven water kon houden. Bij elkaar opgeteld bedroeg het verlies over de eerste 5 maanden van 2020 bijna € 1 miljoen.

Er zijn door de directie twee financiële prognoses gemaakt voor de periode september tot en met december 2020. Daarbij is opgenomen een oplopende liquiditeitsbehoefte waarbij op 31 december 2020 een bedrag van € 1,2 miljoen meer nodig is dan eerder voorzien.

Aan de hand hiervan hebben op 15 en 18 juni 2020 gesprekken plaatsgevonden met de Rabobank. Vervolgens heeft Rabobank de financieringsovereenkomst per direct opgezegd en de bankrekeningen geblokkeerd voor afschrijvingen. Debiteurenbetalingen werden verrekend met het negatieve saldo.

Hierop volgde op 1 juli 2020 de eigen aangifte van faillissement.

De curator neemt bovenstaande in onderzoek.

Het onderzoek van de curator loopt nog.	28-10-2020  2
het onderzoek van de curator loopt nog.	28-01-2021  3
Het onderzoek van de curator loopt nog.	28-04-2021  4
Het onderzoek van de curator loopt nog.	28-07-2021  5
Het onderzoek van de curator loopt nog.	27-10-2021  6
Het onderzoek van de curator loopt nog.	27-01-2022  7
Het onderzoek van de curator loopt nog.	26-04-2022  8

2. Personeel

2.1 Aantal ten tijde van faillissement

Personeelsleden

187

30-07-2020

 1

Toelichting

Niet van toepassing.

2.2 Aantal in jaar voor faillissement

Toelichting

135 fte.


30-07-2020

 1


2.3 Ontslagaanzegging


Datum	Aantal	Toelichting
6-7-2020	187	De ontslagbrieven zijn zoveel mogelijk in persoon uitgereikt tijdens personeelsbijeenkomsten. Aan hen die niet aanwezig waren, is de ontslagbrief per e-mail nagezonden.
totaal	187	


2.4 Werkzaamheden personeel


Toespreken en aansturen, personeel, contacten met UWV, melding collectief ontslag bij vier vakbonden. 30-07-2020  1


Zie tevens hierna onder 6.4: De doorstarter zal circa 80 van de 200 werknemers van gefailleerden een arbeidscontract onder soortgelijke voorwaarden aanbieden: dit is afhankelijk van de hoeveelheid opdrachtgevers die meegaat, maar dit is afgesproken op minimaal 50. Omdat veel scholen dicht zijn en andere scholen dicht gaan en vele werknemers met vakantie zijn of gaan worden deze dienstverbanden aangeboden per 15 augustus 2020.


Een aantal werknemers heeft een vordering uit hoofde van achterstallig salaris, overuren, meeruren, spaaruren, etc. ingediend. De curator heeft deze vorderingen in onderzoek genomen. Zie hierna onder 8.4. 28-10-2020  2


Met diverse werknemers wordt nog gecorrespondeerd over de door hen ingediende vorderingen uit hoofde van achterstallig salaris, overuren, meeruren, spaaruren, etc. Zie hierna onder 8.4. 28-01-2021  3


De curator heeft alle vorderingen van werknemers uit hoofde van achterstallig salaris, overuren, meeruren, spaaruren etc. beoordeeld. De curator heeft tot op heden vorderingen van tien werknemers erkend, zie hierna onder 8.4. De curator correspondeert thans nog met enkele werknemers over de juistheid van de hoogte van de vorderingen. De curator verwacht dit in de komende verslagperiode af te ronden. 28-04-2021  4

De curator heeft inmiddels twaalf vorderingen van werknemers uit hoofde van achterstallig salaris, overuren, meeruren, spaaruren etc. erkend, zie hierna onder 8.4. 28-07-2021  5

Geen wijzigingen ten opzichte van het 5e openbare verslag. 27-10-2021  6

Geen wijzigingen ten opzichte van het 5e openbare verslag. 27-01-2022  7

Geen wijzigingen ten opzichte van het 5e openbare verslag. 26-04-2022  8

Geen wijzigingen ten opzichte van het 5e openbare verslag. **26-07-2022**  9

3. Activa

3.1 Onroerende zaken

Beschrijving	Verkoopopbr.	Hypotheek	Boedelbijdr.
Niet van toepassing			
totaal	€ 0,00		€ 0,00

Toelichting onroerende zaken

Niet van toepassing.

30-07-2020



3.2 Werkzaamheden onroerende zaken

Geen.

30-07-2020



3.3 Bedrijfsmiddelen

Beschrijving	Verkoopopbrengst	Boedelbijdrage
Inventaris/apparatuur op cateringlocaties	€ 385.000,00	
Kantoorinventaris hoofdkantoor/servicecenter	€ 35.000,00	
Reserveapparatuur in het hoofdkantoor/servicecenter	€ 15.000,00	
totaal	€ 435.000,00	€ 0,00

Toelichting bedrijfsmiddelen

Alle bedrijfsmiddelen zijn verkocht in het kader van een activatransactie. Zie hiervoor de beschrijving over 6.4.

30-07-2020



3.4 Bodemvoorrecht fiscus

Niet van toepassing, er is geen sprake van een vordering van de pandhouder.

30-07-2020



3.5 Werkzaamheden bedrijfsmiddelen

Begeleiden inventarisatie, samenstellen biedboek, verkoopproces, onderhandelingen, overdracht activa.

30-07-2020



Afgerond.

28-10-2020



3.6 Voorraden / onderhanden werk

Beschrijving	Verkoopopbrengst	Boedelbijdrage
Voorraden op cateringlocaties	€ 75.000,00	
totaal	€ 75.000,00	€ 0,00

Toelichting voorraden / onderhanden werk

Alle voorraden zijn verkocht in het kader van een activatransactie. Zie hiervoor de beschrijving over 6.4.

30-07-2020



3.7 Werkzaamheden voorraden / onderhanden werk

Begeleiden inventarisatie, samenstellen biedboek, verkoopproces, onderhandelingen, overdracht activa.

30-07-2020



Afgerond.

28-10-2020



3.8 Andere activa

Beschrijving	Verkoopopbrengst	Boedelbijdrage
Goodwill: klantenbestand/cateringlocaties	€ 10.000,00	
IE-rechten: handelsnaam, domeinnaam en het merk- en de beeldregistratie	€ 10.000,00	
totaal	€ 20.000,00	€ 0,00

Toelichting andere activa

De goodwill en IE-rechten zijn verkocht in het kader van een activatransactie. Zie hiervoor de beschrijving over 6.4.

30-07-2020



3.9 Werkzaamheden andere activa

Samenstellen biedboek, verkoopproces, onderhandelingen, overdracht activa.

30-07-2020



Afgerond.

28-10-2020



4. Debiteuren

4.1 Debiteuren

Beschrijving	Omvang	Opbrengst	Boedelbijdr.
Boedeldebiteuren	€ 12.391,22	€ 12.391,22	
Pre faillissements-debiteuren	€ 320.932,52	€ 320.185,70	
totaal	€ 333.323,74	€ 332.576,92	€ 0,00

Toelichting debiteuren

Bij de eigen aangifte van faillissement is een overzicht gevoegd waarin een debiteurensaldo van € 211.909,80 is opgenomen. Op dat moment waren nog niet alle mutaties geboekt. In de weken na faillissement zijn door debiteuren diverse betalingen gedaan.

30-07-2020



Ook waren nog niet alle werkzaamheden van voor datum faillissement uitgefactureerd. Dit zal nog plaatsvinden.

Na datum faillissement zijn een aantal activiteiten namens de curator voortgezet, zie hierna onder 6.1. In de aankomende verslagperiode zal een en ander administratief verwerkt worden en duidelijk worden wat er voor en na datum faillissement is gefactureerd en geïncasseerd.

De afgelopen verslagperiode is de curator begonnen met het innen van de debiteurenportefeuille. Tot nu toe is er een bedrag van € 134.449,20 ontvangen op rekening van gefailleerde. In de volgende verslagperiode zal onderscheid worden gemaakt tussen facturen met betrekking tot werkzaamheden voor datum faillissement en na datum faillissement. De debiteurenincasso zal worden voortgezet.

28-10-2020

 2

Voor de inning van de debiteurenportefeuille is het debiteurenoverzicht dat bij de aanvraag van het faillissement was gevoegd als uitgangspunt gebruikt. Dit overzicht is aangevuld met hetgeen nadien is gefactureerd.

28-01-2021

 3

In de afgelopen verslagperiode is zowel schriftelijk als telefonisch gecorrespondeerd met debiteuren over de openstaande facturen. Ook is een overzicht opgesteld waarbij een onderscheid is gemaakt tussen de prefaillissementsdebiteuren en boedeldebiteuren.

Vanaf de vorige verslagperiode is een bedrag van € 52.297,78 ontvangen van debiteuren. In totaal is tot heden een bedrag van € 330.214,53 geïnd.

Een groot deel van het bedrag is ontvangen op de eigen rekening van gefailleerde. Dit zal nog overgeboekt worden naar de boedelrekening. Zie hiervoor tevens punt 5.1.

Daarnaast heeft een verrekening plaatsgevonden met openstaande posten van een debiteur, die ook crediteur was. Dit betrof een openstaande vordering van € 2.155,48. Deze vordering is uiteindelijk verrekend met een te betalen bedrag aan de debiteur van € 1.365,71, waarna een aan de boedel te betalen bedrag overbleef van € 789,77. Dit bedrag is inmiddels voldaan.

Verder is gebleken en met documenten onderbouwd dat een aantal facturen onterecht zijn verzonden. Een bedrag van € 446,89 moet als oninbaar worden beschouwd. Ook stond voor totaal € 1.663,07 aan gecrediteerde posten in de debiteurenadministratie.

Momenteel staat in totaal nog een bedrag van € 2.959,88 open van vier verschillende debiteuren. De komende verslagperiode zal de incasso daarvan worden voortgezet.

In de afgelopen verslagperiode is een bedrag van € 2.362,39 ontvangen van debiteuren. In totaal is tot heden een bedrag van € 332.576,92 geïnd.

28-04-2021

 4

De betalingen hebben direct op de boedelrekening plaatsgevonden.

Verder is gebleken en met documenten onderbouwd dat het bedrag op één factuur van € 920,15 onjuist was. Het factuurbedrag is gewijzigd naar € 618,00. Dit bedrag is reeds ontvangen op de boedelrekening.










In de komende verslagperiode zal de incasso van het resterende bedrag worden voortgezet.

In de afgelopen verslagperiode zijn geen betalingen van debiteuren ontvangen. In totaal is tot heden een bedrag van € 332.576,92 geïnd. Het resterende bedrag wordt als niet-incasseerbaar beschouwd. De debiteurenincasso is afgerond.

28-07-2021

 5


4.2 Werkzaamheden debiteuren

Administratieve verwerking van facturen en betalingen.	30-07-2020  1
Aanschrijven van en correspondentie met debiteuren, bijhouden debiteurenstand.	28-10-2020  2
Aanschrijven van en correspondentie met debiteuren, bijhouden debiteurenstand en opstellen debiteurenoverzicht.	28-01-2021  3
Aanschrijven van en correspondentie met debiteuren, bijhouden debiteurenstand.	28-04-2021  4
Afgerond.	28-07-2021  5
Gefailleerde heeft voorafgaand aan het faillissement over de periode maart t/m mei 2020 een voorlopige aanvraag ingediend voor de NOW-regeling. Zij heeft een voorschot ontvangen. De definitieve aanvraag is door de curator in voorbereiding. Onderdeel hiervan is het overleggen van een accountantsverklaring. De accountant van gefailleerde is gevraagd dit te verzorgen en een offerte uit te brengen.	27-01-2022  7
De definitieve aanvraag voor de NOW-regeling is inmiddels ingediend bij het UWV. De curator is hierbij met toestemming van de rechter-commissaris ondersteund door de accountant van gefailleerde.	26-04-2022  8
 Geen wijzigingen ten opzichte van het 8e openbare verslag.	26-07-2022  9

5. Bank/Zekerheden

5.1 Vordering van bank(en)

Toelichting vordering van bank(en)

30-07-2020
 1

Ten tijde van het opzeggen van het krediet (onder hoofdelijk verband) door Rabobank beliep het obligo van dit krediet volgens Rabobank € 1.215.610,-. Volgens de bestuurder van gefailleerden was een kredietruimte van € 400.000,- evenwel niet benut, terwijl hierin begrepen was een vordering op een andere gelieerde entiteit van € 30.300,-. Het krediet beliep op dat moment mitsdien € 785.310,-, terwijl hierin ook een bedrag voor een bankgarantie is gereserveerd.

Rabobank heeft het resterende krediet verrekend met de positieve bedragen op de bankrekeningen van Zo-vital en Dijkgraaf FoodService ad € 656.952,-, zodat op dat moment resteerde een gezamenlijk negatief saldo bij Rabobank van € 128.358,-.

Nadien hebben diverse debiteuren betalingen verricht op rekeningen bij Rabobank, waardoor er op datum faillissement sprake was van een positief saldo op de betaalrekening van Zo-vital van € 24.998,95. Bij Dijkgraaf FoodService was dat € 31.994,60.

Andere financieringen en/of zekerheden zouden er niet zijn.

De curator neemt de opzegging van het krediet door Rabobank in onderzoek.

Toelichting vordering van bank(en)

28-10-2020

 2

De curator heeft bij Rabobank diverse onderliggende documentatie opgevraagd met betrekking tot de kredietverstrekking. De curator heeft dit ontvangen en in onderzoek genomen.

Daarnaast heeft de curator de bank verzocht het saldo van de rekening op datum faillissement vermeerderd met de bijschrijvingen en uitsluitend verminderd met de bankkosten vanaf datum faillissement naar de boedelrekening over te boeken. Dit is nog niet uitgevoerd omdat over een aantal posten discussie is ontstaan.

Toelichting vordering van bank(en)

28-01-2021

 3

Het onderzoek naar de kredietverstrekking loopt nog.

Met de bank is afgerond de discussie over het naar de boedelrekening over te boeken bedrag. De curator is in afwachting van de bijschrijving en houdt ter zake vinger aan de pols.

Toelichting vordering van bank(en)

28-04-2021

 4

Het saldo op de rekening bij Rabobank is nog bijgeschreven op de boedelrekening.

Toelichting vordering van bank(en)

28-07-2021

 5

Het saldo op de rekening bij Rabobank is nog niet bijgeschreven op de boedelrekening. Een en ander hangt samen met de hierna onder 6.1 genoemde aangelegenheid.

Toelichting vordering van bank(en)

27-10-2021

 6

Geen wijzigingen ten opzichte van het 5e openbare verslag.

Toelichting vordering van bank(en)

27-01-2022

 7

Geen wijzigingen ten opzichte van het 5e openbare verslag.

Toelichting vordering van bank(en)

26-04-2022

 8

Geen wijzigingen ten opzichte van het 5e openbare verslag.

Toelichting vordering van bank(en)

26-07-2022

 9

Het saldo op de rekening bij Rabobank ad € 499.453,27 is de afgelopen verslagperiode bijgeschreven op de boedelrekening. Daarna is de rekening gesloten. Zie verder hierna onder 6.1.

5.2 Leasecontracten

Zo-vital leasete van Broekhuis Lease acht personenvoertuigen op basis van een full operational lease-constructie. Er is geen sprake is van overwaarde en de voertuigen zullen worden geretourneerd aan de leasemaatschappij.

30-07-2020

 1

De geleasete voertuigen zijn geretourneerd aan de leasemaatschappij.

28-10-2020

 2

Afgerond.

28-01-2021

 3

5.3 Beschrijving zekerheden

Nu er geen bankschuld is, worden door Rabobank geen pandrechten uitgeoefend.

30-07-2020

 1

5.4 Separatistenpositie

Zie hiervoor onder 5.3.

30-07-2020

 1

5.5 Eigendomsvoorbehoud

Een deel van de aanwezige voorraad is onder eigendomsvoorbehoud geleverd. Om te voorkomen dat derden deze goederen opeisen, is na verzoek aan de rechter-commissaris, een beschikking af te geven ten behoeve van een afkoelingsperiode voor een periode van twee maanden.

30-07-2020

 1

Zie tevens hierna onder 6.4: Eigendomsvoorbehouden worden door de curator beoordeeld hetgeen door de doorstarter wordt aanvaard. Zij zal zo nodig voor uitlevering zorgdragen. Indien de uit te leveren zaken een waarde vertegenwoordigen van meer dan € 10.000 op basis van de liquidatiewaarde, zal de helft daarvan door de boedel worden vergoed.

Een en ander is beoordeeld en zo nodig uitgeleverd. Van een boedel-restitutie is geen sprake geweest.

28-10-2020

 2

Afgerond.

28-01-2021

 3

5.6 Retentierechten

Niet van gebleken.

30-07-2020

 1

5.7 Reclamerechten

Niet van gebleken.

30-07-2020

 1

5.8 Boedelbijdragen

Toelichting

Er is geen sprake van een pandrecht. Een afrekening met de pandhouder heeft mitsdien niet plaats te vinden.

30-07-2020

 1

5.9 Werkzaamheden bank/zekerheden

Onderzoek opzegging bankkrediet, diverse correspondentie met betrekking tot leasevoertuigen, beoordelen en afhandelen claims uit hoofde van eigendomsvoorbehoud.

30-07-2020

 1

Voortzetten onderzoek bankkrediet. In de afgelopen verslagperiode zijn eveneens de betaalterminals (pinautomaten) die eigendom waren van Rabobank aan deze geretourneerd.

28-10-2020

 2

Het onderzoek loopt nog.

28-01-2021

 3

Het onderzoek loopt nog.

28-04-2021

 4

De bank heeft diverse financieringsstukken verstrekt. De curator zet het onderzoek voort.

28-07-2021

 5

Geen wijzigingen ten opzichte van het 5e openbare verslag.

27-10-2021

 6

Geen wijzigingen ten opzichte van het 5e openbare verslag.

27-01-2022

 7

Geen wijzigingen ten opzichte van het 5e openbare verslag.

26-04-2022

 8

6. Voortzetten/doorstart onderneming

Voortzetten onderneming

6.1 Exploitatie / zekerheden

Sinds de verruiming van de overheidsbeperkingen, zijn bij Zo-vital weer enige beperkte cateringactiviteiten bij enkele onderwijsinstellingen opgestart. Dit geldt eveneens voor de koffie-corner bij het hbo in Ede. Daarnaast kwamen weer bestellingen binnen bij Dijkgraaf FoodService, welke bestellingen op locatie bij de onderwijsinstellingen worden geleverd uit de nog aanwezige voorraad.

30-07-2020

 1

Om de mogelijkheden van een doorstart te beproeven en te bevorderen, was het van belang dat deze beperkte werkzaamheden gedurende korte tijd werden gecontinueerd. Met machtiging van de rechter-commissaris zijn deze werkzaamheden voortgezet tot en met 16 juli 2020.

Zie tevens hierna onder 6.4: De overname geschiedde per vrijdag 17 juli 2020. Door de curator zijn de hiervoor genoemde activiteiten van Zo-vital met betrekking tot de automaten en de foodcorner tot en met 16 juli 2020 voortgezet, waarbij de inkomsten voor de boedel zijn.

Een deel van de omzet van Zo-vital werd ontvangen via betaalautomaten op diverse schoollocaties. Deze waren gekoppeld aan de bankrekening van gefailleerde.

28-10-2020

 2

De bedrijfsvoering van gefailleerde is voortgezet tot 17 juli 2020. Per 17 juli 2020 is een doorstart gerealiseerd, waarbij Appèl Holding B.V. onder meer de inventaris/apparatuur op de schoollocaties heeft gekocht om de activiteiten van gefailleerde voort te zetten. In de koopovereenkomst activa is vastgelegd dat de bedrijfsvoering met betrekking tot de overgenomen activa vanaf 17 juli 2020 volledig voor rekening en risico van koper komt. Hierbij zijn aldus inbegrepen de omzet, gegenereerd met de betaalautomaten.

Het wijzigen van het rekeningnummer waarnaar diverse pintransacties ten behoeve van Appèl werden overgemaakt, heeft vertraging opgelopen. Een deel van de omzet na 17 juli 2020 is zodoende overgemaakt naar de rekening van gefailleerde. Inmiddels is dit gewijzigd naar de rekening van Appèl.

Appèl heeft de boedel verzocht over te gaan tot overboeking van een bedrag van € 20.876,47 aan gegenereerde omzet in de periode 17 juli 2020 t/m 18 september 2020. De curator heeft een en ander geverifieerd en het opgegeven bedrag is correct. Het is voor alle partijen duidelijk dat deze omzet aan Appèl toebehoort.

Een soortgelijke kwestie doet zich voor bij de Christelijke Hogeschool Ede, met dien verstande dat de betaalautomaten reeds voorafgaand aan het faillissement haar eigendom waren. De hogeschool heeft na faillissement de catering in eigen hand genomen.

De hogeschool heeft de boedel verzocht over te gaan tot overboeking van een bedrag van € 726,45 aan gegenereerde omzet in de periode 16 t/m 30 augustus 2020. Ook hier de curator een en ander geverifieerd en het opgegeven bedrag is correct. Het is voor alle partijen duidelijk dat deze omzet aan de hogeschool toebehoort. Ook hier is inmiddels het rekeningnummer gewijzigd.

De bedragen zijn met toestemming van de rechter-commissaris overgemaakt naar Appèl Holding B.V. en de Christelijke Hogeschool Ede.

In het tweede openbare verslag is de afrekening van de opbrengst van betaalautomaten met doorstarter Appèl Holding B.V. weergegeven. De daar beschreven situatie heeft zich in de afgelopen verslagperiode herhaald. Opbrengsten van de betaalautomaten nog immer naar de rekening van

28-01-2021

 3

gefaillieerde worden overgemaakt. Appèl heeft aan de curator een aantal bedragen opgegeven die de curator in onderzoek heeft genomen. Dit wordt per pinterminal door de curator uitgezocht.

De curator heeft alle opbrengsten en kosten per pinterminal voorgelegd aan doorstarter Appèl Holding B.V. Appèl is uitgenodigd om hierover informatie te verstrekken en een standpunt in te nemen.

28-04-2021



Met Appèl Holding B.V. heeft telefonisch overleg plaatsgevonden. Op de rekening van gefaillieerde zijn wederom opbrengsten bijgeschreven. De curator zal hier in de komende verslagperiode nader onderzoek naar doen en het overleg met Appèl voortzetten.

28-07-2021



Het overleg met Appèl Holding B.V. is voortgezet en heeft nog niet tot een uitkomst geleid.

27-10-2021



Op de rekening van gefaillieerde zijn wederom opbrengsten bijgeschreven. Appèl Holding B.V. heeft een overzicht verstrekt van automaten en afnemers waarvan zij de opbrengst claimt. Complicerende factor is dat Appèl Holding B.V. na datum doorstart automaten heeft verkocht c.q. klanten heeft doorgezet aan derden. De curator zet het onderzoek voort.

27-01-2022



De afgelopen verslagperiode zijn er geen pinopbrengsten meer op de rekening van gefaillieerde binnengekomen. De curator heeft aan Appèl Holding B.V. een concept-afrekening doen toekomen. Als Appèl Holding B.V. hiermee akkoord gaat, zal aan de rechter-commissaris toestemming worden gevraagd voor het sluiten van een vaststellingsovereenkomst met daarin de definitieve eindafrekening.

26-04-2022



Met Appèl Holding is inmiddels afgerekend. Na aftrek van de kosten voor het uitzoekwerk van de curator ad € 16.478,19 en de bankkosten ad € 23.638,86 is een bedrag van € 291.055,94 naar haar overgemaakt. Hiertoe is een vaststellingsovereenkomst gesloten, waarvoor de rechter-commissaris toestemming heeft gegeven.

26-07-2022



6.2 Financiële verslaglegging

Dit wordt in de komende verslagperiode uitgewerkt.

30-07-2020



Zie het Standaard Financieel Verslag.

28-10-2020



Zie het Standaard Financieel Verslag.

28-01-2021



Zie het Standaard Financieel Verslag.

28-04-2021



Zie het Standaard Financieel Verslag.

28-07-2021



Zie het Standaard Financieel Verslag.

27-10-2021



Zie het Standaard Financieel Verslag.

27-01-2022













Zie het Standaard Financieel Verslag.

26-04-2022



6.3 Werkzaamheden voortzetten onderneming

Berekenen opbrengen en kosten bij voortzetting bedrijfsvoering, aansturen personeel, correspondentie rechter-commissaris, etc.	30-07-2020  1
Afwikkelen transacties Appèl Holding B.V. en Christelijke Hogeschool Ede.	28-10-2020  2
Afwikkelen pintransacties Appèl Holding B.V.	28-01-2021  3
Afwikkelen pintransacties Appèl Holding B.V.	28-04-2021  4
Afwikkelen pintransacties Appèl Holding B.V.	28-07-2021  5
Afwikkelen pintransacties Appèl Holding B.V.	27-10-2021  6
Afwikkelen pintransacties Appèl Holding B.V.	27-01-2022  7
Afwikkelen pintransacties Appèl Holding B.V.	26-04-2022  8
 Afgerond.	26-07-2022  9

Doorstarten onderneming

6.4 Beschrijving

6.4 Beschrijving

30-07-2020

Er stond druk op de beoogde doorstart omdat scholen in verband met sluitingen duidelijkheid verlangden en dreigden over te stappen. Diverse opzeggingen c.q. ontbindingen hebben de curator bereikt.

 1

Voor de benodigde verkoop waren inventarisatierapporten nodig. Gebleken is dat er geen goede inventarisatie binnen het bedrijf aanwezig was. Vervolgens is met man en macht gewerkt om dit alsnog op de 110 onderwijslocaties en het hoofdkantoor voor elkaar te krijgen.

Intussen werden door de curator, met behulp van het personeel van gefailleerden, biedboeken opgesteld en aan een twaalftal soortgelijke bedrijven als gefailleerden die ook op onderwijs catering zijn gericht, een verkoopmemorandum toegezonden. Vijf geïnteresseerde partijen zijn deze op locatie komen inzien.

Er werden drie biedingen gedaan waarvan ronduit de beste door Appèl Holding B.V. Zij drijft een soortgelijk bedrijf als Zo-vital (maar is vele malen groter) en had geen belangstelling voor de groothandel. Wel was zij bereid, om een doorstart te vereenvoudigen, de zaken van de groothandel over te nemen. Met Appèl Holding is een en ander uitonderhandeld en werd overeenstemming bereikt.

Naast de opbrengt als hierna vermeld onder 6.6, zijn met de doorstarter de navolgende afspraken gemaakt:

- Appèl Holding zal circa 80 van de 200 werknemers een arbeidscontract onder soortgelijke voorwaarden aanbieden: dit is afhankelijk van de hoeveelheid opdrachtgevers die meegaat, maar dit is minimaal afgesproken op 50. Omdat veel scholen dicht zijn en andere scholen dicht gaan en vele werknemers met vakantie zijn of gaan worden deze dienstverbanden aangeboden per 15 augustus 2020.
- De overname geschiedt per vrijdag 17 juli 2020. Door de curator zullen de hiervoor genoemde activiteiten van Zo-vital met betrekking tot de automatenservice en de foodcorner tot en met 16 juli 2020 worden voort gezet, waarbij de inkomsten voor de boedel zijn.
- Eigendomsvoorbeholden worden door de curator beoordeeld hetgeen door Appèl Holding wordt aanvaard. Zij zal zo nodig voor uitlevering zorgdragen. Indien de uit te leveren zaken een waarde vertegenwoordigen van meer dan € 10.000 op basis van de liquidatiewaarde, zal de helft daarvan door de boedel worden vergoed.
- Appèl Holding zal de activiteiten van Zo-vital vanuit een eigen locatie voorzetten.

Buiten deze transactie valt de debiteurenportefeuille van Zo-vital.

De afgelopen verslagperiode werd de uitvoering van de doorstarter deels begeleid door de curator.

28-10-2020

 2

Afgerond.

28-01-2021

 3

6.5 Verantwoording

De rechter-commissaris heeft toestemming voor deze activa-transactie verleend.

30-07-2020

 1

6.6 Opbrengst

€ 530.000,00

30-07-2020

 1

Toelichting

Voor inventaris, voorraad, apparatuur en IE-rechten van Zo-vital betaalt Appèl Holding een bedrag van € 530.000. Dit bedrag is ontvangen.

6.7 Boedelbijdrage

Toelichting

30-07-2020

 1

Een afrekening met de pandhouder behoeft mitsdien niet plaats te vinden; zie hiervoor onder 5.3.

6.8 Werkzaamheden doorstarten onderneming

Uitvoering, aansturing en monitoring activatransactie. Correspondentie relaties van gefailleerden.

30-07-2020

 1

Nagenoeg afgerond: uitvoering laatste afwikkelpunten.

28-10-2020

 2

Afgerond.

28-01-2021

 3

7. Rechtmatigheid

7.1 Boekhoudplicht

Onderwerp van onderzoek.

30-07-2020

 1

Het onderzoek van de curator loopt nog.

28-10-2020

 2

Het onderzoek loopt nog.

28-01-2021

 3

Het onderzoek loopt nog.

28-04-2021

 4

Het onderzoek loopt nog.

28-07-2021

 5

Het onderzoek loopt nog.

27-10-2021

 6

Het onderzoek loopt nog.

27-01-2022

 7

Het onderzoek loopt nog.

26-04-2022

 8

Het onderzoek loopt nog.

26-07-2022

 **9**

7.2 Depot jaarrekeningen

De jaarrekening over boekjaar 2019 is niet gedeponereerd.

30-07-2020

De jaarrekening over boekjaar 2018 is op 2 oktober 2019 gedeponereerd.

 1

De jaarrekening over boekjaar 2017 is op 22 juni 2018 gedeponereerd.

7.3 Goedkeuringsverklaring accountant

Niet van toepassing.

30-07-2020

 1

7.4 Stortingsverplichting aandelen

De vennootschap werd opgericht op 30 mei 2011, zodat een eventuele aanspraak op volstorting is verjaard.

30-07-2020

 1

7.5 Onbehoorlijk bestuur

Toelichting

Onderwerp van onderzoek.

30-07-2020

 1

Toelichting

Het onderzoek van de curator loopt nog.

28-10-2020

 2

Toelichting

Het onderzoek loopt nog.

28-01-2021

 3

Toelichting

Het onderzoek loopt nog.

28-04-2021

 4

Toelichting

Het onderzoek loopt nog.

28-07-2021

 5

Toelichting

Het onderzoek loopt nog.

27-10-2021

 6

Toelichting

Het onderzoek loopt nog.

27-01-2022

 7

Toelichting

Het onderzoek loopt nog.

26-04-2022

 8

Toelichting

Het onderzoek loopt nog.

26-07-2022

 **9**

7.6 Paulianus handelen

In onderzoek

30-07-2020

Toelichting

 1

Onderwerp van onderzoek.

In onderzoek

28-10-2020

Toelichting

 2

Het onderzoek van de curator loopt nog.

In onderzoek

28-01-2021

Toelichting

 3

Het onderzoek loopt nog.

In onderzoek

28-04-2021

Toelichting

 4

Het onderzoek loopt nog.

In onderzoek

28-07-2021

Toelichting

 5

Het onderzoek loopt nog.

In onderzoek

27-10-2021

Toelichting

 6

Het onderzoek loopt nog.

In onderzoek

27-01-2022

Toelichting

 7

Het onderzoek loopt nog.

In onderzoek

26-04-2022

Toelichting

 8

Het onderzoek loopt nog.

In onderzoek

26-07-2022

Toelichting

 9

Het onderzoek loopt nog.

7.7 Toelichting rechtmatigheid

Onderwerp van onderzoek.

30-07-2020

 1

Het onderzoek van de curator loopt nog.

28-10-2020

 2

Het onderzoek loopt nog.

28-01-2021

 3

Het onderzoek loopt nog.

28-04-2021

 4

Het onderzoek loopt nog.

28-07-2021

 5

Het onderzoek loopt nog.

27-10-2021

 6

Het onderzoek loopt nog.

27-01-2022

 7

Het onderzoek loopt nog.

26-04-2022

 8

 Het onderzoek loopt nog.

26-07-2022

 **9**

7.8 Werkzaamheden rechtmatigheid

Uitvoeren rechtmatigheidsonderzoek.

30-07-2020



Ten behoeve van (onder meer) de bewaarplicht van de administratie, het uitvoeren van het rechtmatigheidsonderzoek en het beoordelen van vorderingen van werknemers (zie hierna onder 8.4), is de digitale administratie van gefailleerden veiliggesteld. Dit was geen sinecure: het betrof diverse systemen via verschillende leveranciers. Niet alle administraties sluiten op elkaar aan. Voor een aantal programma's kon worden volstaan met het (tijdelijk) afsluiten van een inijklicentie, voor een aantal andere programma's was voortzetting van de dienstverlening van belang. De rechter-commissaris heeft toestemming gegeven voor het maken van de benodigde kosten en de administratie is veilig gesteld.

28-10-2020



Het onderzoek loopt nog.

28-01-2021



Het onderzoek loopt nog.

28-04-2021



Het onderzoek loopt nog.

28-07-2021



Het onderzoek loopt nog.

27-10-2021



Het onderzoek loopt nog.

27-01-2022



Het onderzoek loopt nog.

26-04-2022



Het onderzoek loopt nog.

26-07-2022



8. Crediteuren

8.1 Boedelvorderingen

€ 3.440,70

30-07-2020



Toelichting

Deze vordering is van een softwareleverancier. Andere kosten met betrekking tot beredding zijn reeds van de boedelrekening voldaan. Zie hiervoor het financiële verslag.

€ 0,00

28-10-2020



Toelichting

De factuur van de softwareleverancier is, in verband met de hiervoor onder 7.8 genoemde omstandigheden inmiddels voldaan.

€ 694.928,40

28-01-2021



Toelichting

UWV heeft haar boedelvordering ad € 694.928,40 ingediend. De curator heeft deze beoordeeld en akkoord bevonden. Overigens zijn de boedel- en concurrente vorderingen van UWV uit hoofde van pensioenpremie nog niet ingediend. Dit duurt vaak even, mede doordat UWV afhankelijk is van informatie van het pensioenfonds.

Na datum faillissement had een onderwijsinstelling een bedrag van € 300,84 overgemaakt naar de Rabobankrekening van gefailleerde. Het betrof de betaling van een factuur van de doorstarter van gefailleerde. Deze vennootschap is ná faillissement (ten behoeve van die doorstart) opgericht. De betaling van de factuur van de doorstarter op de rekening van gefailleerde berust dan ook op een vergissing. Met toestemming van de rechter-commissaris is het bedrag overgemaakt naar de onderwijsinstelling.

€ 694.928,40

28-04-2021



Toelichting

In de afgelopen verslagperiode hebben zich geen mutaties voorgedaan.

€ 700.537,03

28-07-2021



Toelichting

De vordering van UWV is verhoogd naar € 700.537,03.

Toelichting

27-10-2021



Geen wijzigingen ten opzichte van het 5e openbare verslag.

€ 700.537,03

27-01-2022



Toelichting

Geen wijzigingen ten opzichte van het 5e openbare verslag.

€ 750.635,82

26-04-2022



Toelichting

De vordering van UWV is verhoogd naar € 750.635,82 in verband met overgenomen pensioenpremies (art. 66 lid 2 WW).

€ 750.635,82

26-07-2022



Toelichting

Geen wijzigingen ten opzichte van het 8e openbare verslag.

8.2 Pref. vord. van de fiscus

€ 492.880,00

30-07-2020

 1

Toelichting

Deze vorderingen uit hoofde van omzetbelasting, loonheffingen en vennootschapsbelasting worden door de curator beoordeeld.

€ 549.008,00

28-10-2020

 2

Toelichting

Tegen de ambtshalve aanslag met betrekking tot omzetbelasting voor de periode tweede kwartaal 2020 is door de curator bezwaar gemaakt. Eveneens is voor deze periode aangifte gedaan voor een af te dragen bedrag van € 11.137,-. De curator correspondeert hierover met de Belastingdienst en is in afwachting van een beschikking van de Belastingdienst ter zake het juiste bedrag.

Ter zake eventuele carry back van vennootschapsbelasting heeft de curator overleg gevoerd met de accountant. Een en ander wordt in de komende verslagperiode voortgezet.

€ 427.113,00

28-01-2021

 3

Toelichting

De Belastingdienst heeft de bezwaren van de curator ingevolge de vorderingen uit hoofde van omzetbelasting gevolgd. Totaal is voor € 63.728,- aan vorderingen uit hoofde van omzetbelasting ingediend.

Daarnaast heeft de Belastingdienst voor € 363.651,- aan vorderingen uit hoofde van loonheffingen ingediend.

€ 427.113,00

28-04-2021

 4

Toelichting

In de afgelopen verslagperiode hebben zich geen mutaties voorgedaan.

€ 427.113,00

28-07-2021

 5

Toelichting

Met betrekking tot de vennootschapsbelasting over 2019 zal de accountant van gefailleerde met toestemming van de rechter-commissaris de aangifte verzorgen.

€ 420.037,00

27-10-2021

 6

Toelichting

De accountant heeft aangifte vennootschapsbelasting over 2019 verzorgd en ingediend. De aangifte is gevolgd en heeft geresulteerd in een negatieve beschikking ad € 7.076,-. De fiscale schuldenlast bedraagt thans € 420.037,-.

€ 420.037,00

27-01-2022

Toelichting

 7

Geen wijzigingen ten opzichte van het 6e openbare verslag.

€ 420.037,00

26-04-2022

Toelichting

 8

Geen wijzigingen ten opzichte van het 6e openbare verslag.

€ 420.037,00

26-07-2022

Toelichting

 9

Geen wijzigingen ten opzichte van het 8e openbare verslag.

8.3 Pref. vord. UWV

Toelichting

30-07-2020

Nog niet ingediend.

 1

Toelichting

28-10-2020

Nog niet ingediend.

 2

€ 437.587,51

28-01-2021

€ 437.587,51

28-04-2021

€ 400.125,44

28-07-2021

€ 400.125,44

27-01-2022

€ 440.125,44

26-04-2022

Toelichting

 8

De preferente vordering van het UWV bedraagt € 440.125,44 in plaats van € 400.125,44.

€ 440.125,44

26-07-2022

Toelichting

 9

Geen wijzigingen ten opzichte van het 8e openbare verslag.

8.4 Andere pref. crediteuren

Toelichting

(nog) niet ingediend.

30-07-2020



Toelichting

Door tientallen werknemers zijn gepretendeerde vorderingen ingediend die zien op achterstallig salaris (uit hoofde van een spaarloonregeling) en uitbetaling van vakantie- c.q. verlofdagen. Bij de werknemers bestaat onduidelijkheid over de afrekening van UWV op grond van de Loongarantieregeling omdat deze in veel gevallen afwijkt van de gegevens in hun digitale personeelsdossier.

Gefailleerde heeft in 2019 de overgang gemaakt van het personeelssysteem AFAS naar Tamigo. Echter, bij de migratie zijn volgens de Manager Human Resources van gefailleerde gegevens onjuist dan wel onvolledig ingeladen, waardoor de werknemers veelal onjuiste standen van overuren en vakantie- c.q. verlofuren in hun eigen digitale personeelsdossier hebben gezien.

Vlak na het uitspreken van het faillissement heeft de Manager Human Resources de juiste standen van overuren en vakantie- c.q. verlofuren voor zowel UWV als voor de curator inzichtelijk gemaakt. Op basis hiervan zal de curator de juistheid van de vorderingen van de werknemers in de komende verslagperiode gaan beoordelen.

€ 7.296,22

Toelichting

De afgelopen verslagperiode heeft de curator met tientallen werknemers gecorrespondeerd over de gepretendeerde vorderingen en helderheid verschaft ter zake de eindafrekening van UWV aan de hand van het - door de Manager Human Resources opgestelde - overzicht met de juiste verlofstanden.

De werknemers hebben bij de curator veelal vorderingen ingediend op basis van onjuiste gegevens in hun eigen digitale personeelsdossier. Zo stond in het personeelsdossier het verlofoverzicht vermeld over het gehele jaar 2020. Echter, door het uitspreken van het faillissement is het personeel maar circa 7,5 maanden in dienst geweest met als gevolg dat het verlof naar rato berekend is door UWV. Daarnaast is de zomervakantie 2020, ondanks het uitgesproken faillissement, conform CAO en voorgaande jaren als verlof gehanteerd door UWV, hetgeen voor werknemers niet meer verwerkt is in hun eigen personeelsdossier. Dit gaf voor veel werknemers onduidelijkheid.

De curator heeft op dit moment drie vorderingen van werknemers met een totaalbedrag van € 7.296,22 voorlopig erkend. De curator correspondeert nog met enkele werknemers over de juistheid van de eindafrekening van UWV. De curator verwacht dit de komende verslagperiode te kunnen afronden.

€ 16.940,33

Toelichting

Zie voor een inleiding het derde openbare verslag. De curator heeft op dit moment tien vorderingen van werknemers met een totaalbedrag van € 16.940,33 (netto) voorlopig erkend. De curator correspondeert nog verder met

28-10-2020



28-01-2021



28-04-2021



enkele werknemers.

€ 18.274,20

28-07-2021

Toelichting

 5

Zie voor een inleiding het derde openbare verslag. De curator heeft op dit moment twaalf vorderingen van werknemers met een totaalbedrag van € 16.940,33 (netto) en € 1.333,87 (bruto) voorlopig erkend.

Toelichting

27-10-2021

 6

Geen wijzigingen ten opzichte van het 5e openbare verslag.

€ 18.274,20

27-01-2022

Toelichting

 7

Geen wijzigingen ten opzichte van het 5e openbare verslag.

€ 18.274,20

26-04-2022

Toelichting

 8

Geen wijzigingen ten opzichte van het 5e openbare verslag.

€ 18.274,20










26-07-2022

Toelichting









 9

Geen wijzigingen ten opzichte van het 5e openbare verslag.

8.5 Aantal concurrente crediteuren

23	30-07-2020
	 1
27	28-10-2020
	 2
31	28-01-2021
	 3
31	28-04-2021
	 4
31	28-07-2021
	 5
31	27-01-2022
	 7
32	26-04-2022
	 8
 32	26-07-2022
	 9

8.6 Bedrag concurrente crediteuren

€ 306.975,56	30-07-2020
	 1
€ 422.692,00	28-10-2020
	 2
€ 448.491,71	28-01-2021
	 3
€ 407.630,37	28-04-2021
	 4
€ 407.630,37	28-07-2021
	 5
€ 407.630,37	27-01-2022
	 7
€ 516.776,98	26-04-2022
	 8
€ 442.895,21	26-07-2022
	 9

Toelichting

De concurrente crediteurenlast is afgenomen nadat het pensioenfonds haar aangepaste vordering aan de curator kenbaar heeft gemaakt in verband met de overname van de pensioenpremies door het UWV.

8.7 Verwachte wijze van afwikkeling

Het is in dit stadium nog te vroeg om de vooruitzichten voor crediteuren te kunnen beoordelen.

30-07-2020



Zie verslag 1.

28-10-2020



Zie verslag 1.

28-01-2021



Zie verslag 1.

28-04-2021



Zie verslag 1.

28-07-2021



Zie verslag 1.

27-10-2021



Zie verslag 1.

27-01-2022



Zie verslag 1.

26-04-2022



Zie verslag 1.

26-07-2022



8.8 Werkzaamheden crediteuren

Inventariseren ontvangen vorderingen.

30-07-2020

 1

Zie verslag 1.

28-10-2020

 2

Zie verslag 1.

28-01-2021

 3

Zie verslag 1.

28-04-2021

 4

Zie verslag 1.

28-07-2021

 5

Zie verslag 1.

27-10-2021

 6

Zie verslag 1.


27-01-2022

 7

Zie verslag 1.

26-04-2022

 8

 Zie verslag 1.

26-07-2022

 **9**

9. Procedures

9.1 Naam wederpartijen

Niet van toepassing.

30-07-2020

 1

9.2 Aard procedures

Niet van toepassing.

30-07-2020

 1

9.3 Stand procedures

Niet van toepassing.

30-07-2020

 1

9.4 Werkzaamheden procedures

Geen.

30-07-2020

 1

10. Overig

10.1 Plan van aanpak

- verstrekken informatie aan UWV in verband met loongarantieregeling;
- incasso debiteuren;
- uitlevering eigendommen derden;
- uitvoering doorstart;
- rechtmatigheidsonderzoek;
- inventarisatie ontvangen vorderingen.

30-07-2020

 1

- incasso debiteuren;
- beoordeling (beëindiging) kredietfaciliteit door Rabobank;
- rechtmatigheidsonderzoek;
- fiscale posities;
- beoordelen vorderingen van werknemers (met name verlofuren, vakantie-uren en spaaruren);
- inventarisatie ontvangen vorderingen.

28-10-2020

 2

- incasso debiteuren;
- beoordeling (beëindiging) kredietfaciliteit door Rabobank;
- rechtmatigheidsonderzoek;
- beoordelen vorderingen van werknemers (met name verlofuren, vakantie-uren en spaaruren);
- pintransacties Appèl Holding B.V.

28-01-2021

 3

- incasso debiteuren;
- beoordeling (beëindiging) kredietfaciliteit door Rabobank;
- rechtmatigheidsonderzoek;
- beoordelen vorderingen van werknemers (met name verlofuren, vakantie-uren en spaaruren);
- pintransacties Appèl Holding B.V.

28-04-2021



- beoordeling (beëindiging) kredietfaciliteit door Rabobank;
- rechtmatigheidsonderzoek;
- pintransacties Appèl Holding B.V.
- aangifte vennootschapsbelasting 2019.

28-07-2021



- beoordeling (beëindiging) kredietfaciliteit door Rabobank;
- rechtmatigheidsonderzoek;
- pintransacties Appèl Holding B.V.

27-10-2021



- beoordeling (beëindiging) kredietfaciliteit door Rabobank;
- rechtmatigheidsonderzoek;
- pintransacties Appèl Holding B.V.;
- definitieve aanvraag NOW.

27-01-2022



- rechtmatigheidsonderzoek;
- afrekening pintransacties met Appèl Holding B.V.;
- afwachten beslissing UWV op definitieve aanvraag NOW.

26-04-2022



- rechtmatigheidsonderzoek;
- afwachten beslissing UWV op definitieve aanvraag NOW.

26-07-2022



10.2 Termijn afwikkeling faillissement

Het is in dit stadium nog niet bekend op welke termijn en welke wijze het faillissement kan worden afgewikkeld.

30-07-2020



Zie verslag 1.

28-10-2020



Zie verslag 1.

28-01-2021



Zie verslag 1.

28-04-2021



Zie verslag 1.

28-07-2021



Zie verslag 1.

27-10-2021



Zie verslag 1.

27-01-2022



Zie verslag 1.

26-04-2022



Zie verslag 1

26-07-2022



10.3 Indiening volgend verslag

26-10-2022

26-07-2022



10.4 Werkzaamheden overig

Zie hiervoor onder 10.1.

30-07-2020

 1

Zie hiervoor onder 10.1.

28-10-2020

 2

Zie hiervoor onder 10.1.

28-04-2021

 4

Zie hiervoor onder 10.1.

28-07-2021

 5

Zie hiervoor onder 10.1.

27-10-2021

 6

Zie hiervoor onder 10.1.

27-01-2022

 7

Zie hiervoor onder 10.1.

26-04-2022

 8

Zie hiervoor onder 10.1.

26-07-2022

 **9**

Bijlagen

Bijlage 1

30-07-2020

Bijlage 1 – Financiële kengetallen

1

	2017	2018	2019
Omzet	€ 9.185.000	€ 10.216.000	€ 10.869.000
Kostprijs	€ 4.280.000	€ 4.582.000	€ 4.925.000
Bruto marge	€ 4.905.000	€ 5.634.000	€ 5.944.000
	53%	55%	55%
Resultaat na belastingen	€ 182.000	€ 35.000	€ 378.000 -/-
Operationele kasstroom	€ 486.000	€ 415.000	€ 529.000 -/-

Bijlage 2

Bijlage 2 - Organigram

