

# Openbaar faillissementsverslag rechtspersoon (ex art. 73A Fw.)

## Betreft

Verslagnummer	10
Datum verslag	06-07-2021
Insolventienummer	F.18/19/43
Toezichtzaaknummer	NL:TZ:0000097951:F001
Datum uitspraak	19-03-2019

R-C	mr. N.A. Baarsma
Curator	mr R.G. Holtz

## Algemene gegevens

### Naam onderneming

Marik Kunststoftechniek B.V.

16-04-2019



### Gegevens onderneming

Meint Veningastraat 40, 9601 KG Hoogezand

16-04-2019



www.marikkunststoftechniek.nl; info@marikkunststoftechniek.nl

### Activiteiten onderneming

Handel in- en verkoop en installatie van kozijnen, dakkapellen, serres, beplatingen en aanverwanten van kunststof

16-04-2019



### Financiële gegevens

Jaar	Omzet	Winst en verlies	Balanstotaal
2017	€ 2.393.081,00	€ 27.311,00	

### Toelichting financiële gegevens

Dit zijn cijfers van de v.o.f. Marik B.V. is in januari 2018 opgericht en heeft de bedrijfsvoering (grotendeels) van de v.o.f. overgenomen. De v.o.f. is echter wel blijven bestaan en op 5 april 2019, samen met haar twee vennoten, eveneens gefailleerd.

16-04-2019



## Gemiddeld aantal personeelsleden

0

16-04-2019

 1

### Toelichting

Personeel (plusminus 14 man) was aanvankelijk in dienst van Marik B.V. maar vanaf mei/juni 2018 bij OHG Services B.V. OHG Services is op 9 april 2019 gefailleerd.

## Boedelsaldo

€ 31.750,00

16-04-2019

 1

### Toelichting

Naast het boedelsaldo staat er op de bankrekening van Marik B.V. een positief saldo van iets meer dan € 12.000,--.

€ 87.172,77

03-07-2019

 2

### Toelichting

Inmiddels is het banksaldo toegevoegd aan de faillissementsrekening.

€ 24.697,30

02-10-2019

 3

€ 28.281,00

06-01-2020

 4

€ 28.281,00

03-04-2020

 5

€ 28.281,00

02-07-2020

 6

€ 28.281,00

02-10-2020

 7

€ 28.281,00

08-01-2021

 8

€ 28.281,00

07-04-2021

 9

€ 28.331,00

**06-07-2021**

 **10**

## Verslagperiode

van

16-8-2019

16-04-2019

 1

t/m

12-4-2019

van


13-4-2019

03-07-2019

 2


**t/m**  
30-6-2019

**van**  
1-7-2019

02-10-2019  
 3


**t/m**  
30-9-2019

**van**  
1-10-2019

06-01-2020  
 4


**t/m**  
31-12-2019

**van**  
1-1-2020

03-04-2020  
 5


**t/m**  
31-3-2020

**van**  
1-4-2020

02-07-2020  
 6


**t/m**  
30-6-2020

**van**  
1-7-2020

02-10-2020  
 7


**t/m**  
30-9-2020

**van**  
1-10-2020

08-01-2021  
 8

**t/m**  
31-12-2020

**van**  
1-1-2021

07-04-2021  
 9

**t/m**  
31-3-2021

**van**  
1-4-2021







**06-07-2021**  
 10

**t/m**  
30-6-2021

## Bestede uren

Verslagperiode	Bestede uren
1	144 uur 18 min
2	117 uur 6 min
3	51 uur 6 min
4	14 uur 54 min
5	6 uur 42 min
6	2 uur 12 min
7	2 uur 6 min
8	8 uur 36 min
9	4 uur 18 min
10	13 uur 12 min
<b>totaal</b>	<b>364 uur 30 min</b>

## Toelichting bestede uren

Mw. F. Maatjes	- 41:48 (uren/minuten)	16-04-2019
mr. H.W. Bethlehem	- 9:42	 1
mr. J.H. Mastebroek	- 3:24	
mr. K.M. Löwik-Felt	- 0:54	
mr. R.G. Holtz	- 88:30	
Mw. F. Maatjes	- 18:54 (uren/minuten)	03-07-2019
mr. H.W. Bethlehem	- 3:00	 2
mr. K.M. Löwik-Felt	- 28:06	
mr. R.G. Holtz	- 67:06	
Mw. F. Maatjes	- 9:06 (uren/minuten)	02-10-2019
mr. W. Hids	- 7:42	 3
mr. K.M. Löwik-Felt	- 15:36	
mr. R.G. Holtz	- 18:42	
Mw. F. Maatjes	- 2:48 (uren/minuten)	06-01-2020
mr. W. Hids	- 2:48	 4
mr. H.W. Bethlehem	- 1:18	
mr. K.M. Löwik-Felt	-	
mr. R.G. Holtz	- 8:00	
Mw. F. Maatjes	- 0:18 (uren/minuten)	03-04-2020
Mw. J. Dijkstra	- 0:12	 5
mr. W. Hids	- 0:18	
mr. H.W. Bethlehem	- 0:24	
mr. K.M. Löwik-Felt	-	
mr. R.G. Holtz	- 5:30	
Mw. F. Maatjes	- 0:24 (uren/minuten)	02-07-2020
Mw. J. Dijkstra	- 0:18	 6
mr. R.G. Holtz	- 1:30	
<b>totaal:</b>	<b>2:12</b>	

Mw. F. Maatjes	-	1:00 (uren/minuten)	02-10-2020
mr. R.G. Holtz	-	1:06	 7
<b>totaal:</b>		<b>2:06</b>	
Mw. F. Maatjes	-	1:36 (uren/minuten)	08-01-2021
mr. R.G. Holtz	-	3:12	 8
mr. Löwik-Felt	-	3:48	
<b>totaal:</b>		<b>8:36</b>	
Mw. F. Maatjes	-	0:42 (uren/minuten)	07-04-2021
mr. R.G. Holtz	-	2:18	 9
mr. Löwik-Felt	-	1:18	
<b>totaal:</b>		<b>4:18</b>	
Mw. F. Maatjes	-	1:30 (uren/minuten)	<b>06-07-2021</b>
mr. R.G. Holtz	-	8:30	 <b>10</b>
mr. Löwik-Felt	-	1:18	
mr. Hids	-	1:54	
<b>totaal:</b>		<b>13:12</b>	

## 1. Inventarisatie

---

### 1.1 Directie en organisatie

Marik had drie bestuurders /aandeelhouders, te weten Onderhoudsgroep Noord-Nederland B.V. (32%) , AdBa Holding (34%) en MaBa Holding (34%). Onderhoudsgroep NN heeft zich (met terugwerkende kracht) per 1 januari 2019 als bestuurder van Marik B.V. uitgeschreven.

16-04-2019

 1

AdBa en MaBa zijn de persoonlijke holdings van de broers Bakker die tot de oprichting van Marik B.V. de onderneming dreven in Marik v.o.f. Boven beide holdings hangen twee STAK's waarin de aandelen van de holdings zijn gecertificeerd.

Onderhoudsgroep Noord-Nederland heeft als bestuurders Ro-El Holding B.V. (persoonlijke holding van L. Nijmanging-AB) en RWNS Holding (persoonlijke holding van R.F. Scheltens).

L. Nijmanging-AB zou naar zeggen van haar partner (André Nijmanging) feitelijk geen werkzaamheden als (indirect) bestuurder van Marik hebben verricht. Hij zelf heeft wel activiteiten verricht t.b.v. Marik B.V. In welke hoedanigheid hij dit deed, is onderwerp van nader onderzoek.

### 1.2 Lopende procedures

Nog niet bekend

16-04-2019

 1

### 1.3 Verzekeringen

Diverse

16-04-2019

 1

### 1.4 Huur

Marik B.V. was eigenaar van het bedrijfspand aan de Meint Veningastraat 40, maar heeft dit vrij kort voor datum faillissement verkocht aan een derde, waarna zij het pand is gaan huren. De curator zal deze transactie nader onderzoeken. Dit pand fungeerde als een soort "winkel" /showroom waarin een aantal deuren en kozijnen als voorbeelden stonden opgesteld. Daarnaast huurt Marik een loods aan de Groningerweg 1 C te Kolham (Foxhol) van Gjaltema. In deze loods staan de machines, gereedschappen en voorraden en werden werkzaamheden verricht i.v.m. de te leveren en plaatsen kozijnen.

16-04-2019

 1

De huurovereenkomst inzake het bedrijfspand is inmiddels in onderling overleg beëindigd per 15 april 2019.

03-07-2019

 2

### 1.5 Oorzaak faillissement

De verstandhouding tussen de bestuurders (OHG NN enerzijds en de Bakkers anderzijds) verslechterde, zeker na de bouwvak van 2018, steeds meer. De bedrijfsvoering was (voor zover het de financiën en het bankverkeer betreft) in handen van OHG NN. Tussen OHG NN en de holdings van de Bakkers was (begin januari 2018) een zogenaamde Service Level Agreement (SLA) gesloten. Uit hoofde van die SLA zijn gedurende 12 maanden aanzienlijke bedragen ten goede gekomen aan (met name) OHG NN, OHG Services, Ro-El Holding en Hemmen & Partners B.V (allen vennootschappen behorend tot de OHG-groep). De curator zal dit nader onderzoeken. Daarnaast was het zo dat de bedrijfsvoering via de B.V. enerzijds en de (door de broers Bakker aangestuurde en nog steeds als zodanig functionerende) v.o.f. anderzijds door elkaar heen liep. Zo waren lang niet alle activa door de v.o.f. in eigendom overgedragen aan de B.V. (waaronder het meeste rijdend materieel), materialen/voorraden van de v.o.f. werden gebruikt in de bedrijfsvoering van de B.V., debiteuren van de B.V. betaalden aan de v.o.f. , crediteuren van de v.o.f. na 1 januari 2018 zijn betaald door of althans via de B.V. etc. etc. De curator zal ook deze aspecten nader onderzoeken.

16-04-2019

 1

De Bakkers hielden zich bezig met de orderportefeuille en de uitvoering van de werkzaamheden. In de loop van 2018 werden leveranciers steeds moeizamer betaald en ook loonbetalingen (via OHG Services) begonnen te haperen. Verder werd (ander dan voorheen binnen de v.o.f. gebruikelijk) aan steeds meer klanten gevraagd om aanbetalingen te verrichten. Het gaat hier om zeker 80 klanten en meer dan € 230.000,-- aan aanbetalingen. Op een aandeelhoudersvergadering d.d. 27 februari 2019 is besloten het eigen faillissement van Marik B.V. aan te vragen. Hierbij hebben de Bakkers voor gestemd en OHG NN tegen.

De curator zal nader onderzoek doen naar de precieze oorzaken van dit faillissement. In dit verslag geeft hij (slechts) zijn voorlopige bevindingen weer.

In deze verslagperiode heeft de curator nader onderzoek gepleegd, met name naar overboekingen (zowel giraal als via rekening courant) binnen de OHG-groep. De curator zal het oorzakenonderzoek de komende verslagperiode voortzetten.

03-07-2019

 2

## 2. Personeel

---

### 2.1 Aantal ten tijde van faillissement

#### Toelichting

Personeel werd "ingeleend" via OHG Services B.V.

16-04-2019

 1

### 2.2 Aantal in jaar voor faillissement

#### Personeelsleden

14

16-04-2019

 1

#### Toelichting

Tot medio 2018 was het personeel in dienst van Marik B.V.

### 2.3 Ontslagaanzegging

### 2.4 Werkzaamheden personeel

## 3. Activa

---

### 3.1 Onroerende zaken

#### Toelichting onroerende zaken

### 3.2 Werkzaamheden onroerende zaken

### 3.3 Bedrijfsmiddelen

Beschrijving	Verkoopopbrengst	Boedelbijdrage
een paar machines, werktuigen, stellages, rijdend materieel	€ 17.711,96	€ 1.515,60
<b>totaal</b>	<b>€ 17.711,96</b>	<b>€ 1.515,60</b>

## Toelichting bedrijfsmiddelen

De bedrijfsmiddelen zullen in de komende verslagperiode door de curator onderhands worden verkocht, met inachtneming van de rechten van de pandhouder (zie verder onder 5).

16-04-2019



1

De curator heeft alle bedrijfsmiddelen (incl. de voorraden ) verkocht aan Eemspoort B.V. Van de verkoopopbrengst is een bedrag van € 15.155,98 ten goede van de pandhouder gekomen en een bedrag van €2.555,98 ten goede van de boedel. Daarnaast is aan de boedel een boedelbijdrage voldaan plus de af te dragen BTW (€ 3.719,51) over de verkoopopbrengst.

03-07-2019



2

### 3.4 Bodemvoorrecht fiscus

De fiscus heeft een aanzienlijke (Ob) vordering en daarmee een bodemvoorrecht

16-04-2019



1

### 3.5 Werkzaamheden bedrijfsmiddelen

De curator heeft de bedrijfsmiddelen geïnventariseerd en zal deze in de komende verslagperiode laten taxeren.

16-04-2019



1

Contacten met kandidaat kopers, onderhandelen met kandidaat kopers, opstellen activaovereenkomst, overleg over afvoer goederen.

03-07-2019



2

### 3.6 Voorraden / onderhanden werk

Beschrijving	Verkoopopbrengst	Boedelbijdrage
Diverse voorraden, zoals plaatmateriaal, latten, schroten etc. etc.		
<b>totaal</b>	€ 0,00	€ 0,00

### Toelichting voorraden / onderhanden werk

De voorraden zullen in de komende verslagperiode door de curator onderhands worden verkocht, met inachtneming van de rechten van de pandhouder (zie verder onder 5).

16-04-2019



1

Zie onder 3.3 voor totale verkoopopbrengst.

03-07-2019



2

### 3.7 Werkzaamheden voorraden / onderhanden werk

De curator heeft de voorraden geïnventariseerd en zal deze in de komende verslagperiode laten taxeren.

16-04-2019



1

Contacten met kandidaat kopers, onderhandelen met kandidaat kopers, opstellen activaovereenkomst, overleg over afvoer goederen.

03-07-2019



2



### 3.8 Andere activa

Beschrijving	Verkoopopbrengst	Boedelbijdrage
orderportefeuille (immateriele activa)	€ 50.000,00	
<b>totaal</b>	<b>€ 50.000,00</b>	<b>€ 0,00</b>

#### Toelichting andere activa

De curator heeft de immateriële activa (en dan met name de order- en offerteportefeuille) verkocht aan T.M. Bonvarlet (mede h.o.d.n. Porta Design) voor een koopprijs van € 50.000,- (excl. BTW), te voldoen in 3 termijnen. De eerste termijn is inmiddels voldaan, de tweede en derde termijn zullen in de komende verslagperiode voldaan worden.

16-04-2019



De tweede en derde termijn zijn in deze verslagperiode voldaan.

03-07-2019



#### 3.9 Werkzaamheden andere activa

Inventariseren orderportefeuille, contacten met kandidaat kopers, onderhandelen met kandidaat kopers, opstellen activaovereenkomst, het doorgeleiden van klanten etc. etc.

16-04-2019



Er zijn veelvuldig contacten geweest met de doorstarter over oude klanten, debiteuren, het overnemen van bestaande contracten, bijvoorbeeld op het gebied van telefonie etc. etc.

03-07-2019



Ook in deze verslagperiode heeft de curator verschillende keren contact gehad met de kopers van de activa.

02-10-2019



Er is nog overleg gevoerd over het al dan niet voortzetten van oude contracten.

06-01-2020



## 4. Debiteuren

### 4.1 Debiteuren

Beschrijving	Omvang	Opbrengst	Boedelbijdr.
	€ 62.263,14	€ 4.709,67	
<b>totaal</b>	<b>€ 62.263,14</b>	<b>€ 4.709,67</b>	<b>€ 0,00</b>

## Toelichting debiteuren

De debiteurenlijst is niet betrouwbaar in die zin dat hier ook klanten op staan die (bijvoorbeeld) reeds aan de v.o.f. hadden betaald, per pin, bank of contant. Ook staan er debiteuren op aan wie een aanbetaling is gevraagd (zonder dat hier concreet werkzaamheden tegenover staan). Hierboven (4.1) heeft de curator het "ongeschoonde" (en daarmee niet realistische) bedrag vermeld. Hij zal dit in het tweede verslag aanpassen.

16-04-2019



1

Debiteuren zijn aangeschreven. Dit heeft tot veel discussie geleid over bijvoorbeeld kwaliteit uitgevoerde werkzaamheden, niet uitgevoerde werkzaamheden, klachten etc. Met de doorstarter wordt overlegd over het alsnog uitvoeren van nog niet afgeronde werkzaamheden.

03-07-2019



2

De curator gaat er vanuit dat er nog meer gelden zullen binnenkomen, maar duidelijk is wel dat de debiteurenlijst geen getrouw beeld van de actuele situatie weergaf.

## 4.2 Werkzaamheden debiteuren

Inventariseren en "schonen" van de debiteurenlijst. De debiteuren zullen in de komende verslagperiode worden aangeschreven.

16-04-2019



1

Het innen van de debiteuren, dat wil zeggen aanschrijven, het voeren van overleg, het zo mogelijk maken van afspraken etc. etc.

03-07-2019



2

De inning van de debiteuren kost (relatief) veel tijd. Ter zake waren er veel contacten met bestuurders, de "doorstarter" alsmede de debiteuren.

02-10-2019



3

De debiteureninning is voortgezet. Er zijn afspraken met klanten gemaakt over het afmaken van werkzaamheden. Daarover heeft ook overleg met bestuurders plaatsgevonden.

06-01-2020



4

De debiteuren inning is bijna afgerond. Enkele debiteuren zijn opnieuw aangeschreven.

08-01-2021



8

Nog één debiteur zal tot betaling moeten overgaan.

**06-07-2021**



**10**

## 5. Bank/Zekerheden

### 5.1 Vordering van bank(en)

#### Toelichting vordering van bank(en)

Er was geen sprake van een bankfinanciering

16-04-2019



1

## 5.2 Leasecontracten

Er waren diverse bedrijfsauto's geleased, maar deze leaseovereenkomsten zijn reeds voor datum faillissement beëindigd. Verder werd 1 kopieermachine/printer geleased. Deze zal worden teruggegeven.

16-04-2019



## 5.3 Beschrijving zekerheden

Op 23 januari 2018 is door M.A. Willemsen een bedrag van € 250.000,-- aan Marik geleend. Aan hem is een pandrecht op voorraden, bedrijfswagens en vorderingen verleend. Er zijn geen pandlijsten ingezonden. Van de debiteuren die op de aan de pandakte gehecht lijst staan vermeld, lijken er nog 1 a 2 open te staan.

16-04-2019



## 5.4 Separatistenpositie

Zie onder 5.3

16-04-2019



## 5.5 Eigendomsvoorbehoud

Tot nu toe niet aangetroffen

16-04-2019



## 5.6 Retentierechten

n.v.t.

16-04-2019



## 5.7 Reclamerechten

n.v.t.

16-04-2019



## 5.8 Boedelbijdragen

### Toelichting

Met de pandhouder is de gebruikelijke separatistenbijdrage overeengekomen.

16-04-2019



## 5.9 Werkzaamheden bank/zekerheden

Veelvuldige contacten met (advocaat van) pandhouder.

16-04-2019



Idem, met name i.v.m. verkoop verpande goederen

03-07-2019



## 6. Voortzetten/doorstart onderneming

---

### Voortzetten onderneming

#### 6.1 Exploitatie / zekerheden

De onderneming is niet voortgezet en er heeft geen doorstart (in de gebruikelijke betekenis van het woord) plaatsgevonden. Wel is, zoals hierboven (3.8) reeds vermeld, de order- en offerteportefeuille verkocht aan Bonvarlet. Door haar worden ook klanten die reeds een aanbetaling hebben gedaan, benaderd en aan deze klanten worden aanbiedingen gedaan het werk alsnog uit te voeren, onder (al dan niet gedeeltelijke) verrekening van de reeds gedane aanbetaling.

16-04-2019

 1

#### 6.2 Financiële verslaglegging

n.v.t.

16-04-2019

 1

#### 6.3 Werkzaamheden voortzetten onderneming

n.v.t.

16-04-2019

 1

### Doorstarten onderneming

#### 6.4 Beschrijving

Zie onder 3.8/3.9 en 6.1.

16-04-2019

 1

#### 6.5 Verantwoording

n.v.t.

16-04-2019

 1

#### 6.6 Opbrengst

##### Toelichting

Zie onder 3.8.

16-04-2019

 1

#### 6.7 Boedelbijdrage

#### 6.8 Werkzaamheden doorstarten onderneming

Zie onder 3.9.

16-04-2019

 1

## 7. Rechtmatigheid

---

### 7.1 Boekhoudplicht

Lijkt aan te zijn voldaan

16-04-2019

 1

### 7.2 Depot jaarrekeningen

n.v.t. (B.V. pas opgericht begin 2018)

16-04-2019

 1

### 7.3 Goedkeuringsverklaring accountant

n.v.t.

16-04-2019

 1

### 7.4 Stortingsverplichting aandelen

voldaan

16-04-2019

 1

### 7.5 Onbehoorlijk bestuur

#### Toelichting

Het handelen van de bestuurders moet nader onderzocht worden.

16-04-2019

 1

#### Toelichting

Het onderzoek is gaande

03-07-2019

 2

#### Toelichting

Het onderzoek is nog immer gaande.

02-10-2019

 3

### 7.6 Paulianeus handelen

#### Toelichting

Diverse transacties moeten nader onderzocht worden.

16-04-2019

 1

Ja

03-07-2019

 2

#### Toelichting

Inmiddels is een regeling getroffen met de verhuurder van het bedrijfspand i.v.m. een door failliet aan hem vlak voor datum faillissement in betaling gegeven aanhanger.

Andere mogelijk paulianeuze transacties maken deel uit van het rechtmatigheidsonderzoek.

## 7.7 Toelichting rechtmatigheid

De curator heeft een groot aantal (mogelijk) verdachte transacties geconstateerd.

16-04-2019



## 7.8 Werkzaamheden rechtmatigheid

Inventarisatie. Veiligstellen (digitale) administratie door het maken van een back-up. Contacten met bestuurders en met belastingdienst.

16-04-2019



Nadere inventarisatie, bestudering administratie en daarop gegeven toelichting etc. etc.

03-07-2019



verder uitzoekwerk, ook overleg met Belastingdienst.

02-10-2019



Zie onder verslag 3.

06-01-2020



De curator gaat er vanuit dat hij zijn onderzoek in de komende verslagperiode zal kunnen afronden. In deze verslagperiode heeft (hernieuwd) overleg met (onder meer) de Belastingdienst plaatsgevonden.

03-04-2020



De curator zal zijn bevindingen in het komende kwartaal (voor 31 juli 2020) met bestuurders delen.

02-07-2020



De curator heeft in deze verslagperiode contact met bestuurders gehad, maar mede vanwege de Corona-crisis en de vakantieperiode is er nog geen afspraak gemaakt. Dit dient nu voor het einde van dit jaar alsnog te gebeuren.

02-10-2020



Het is niet gelukt om het onderzoek dit jaar af te ronden, mede in verband met contacten die de curator nog in november 2020 heeft gehad.

08-01-2021



De curator heeft zijn onderzoek (vooralsnog) afgerond en zijn bevindingen voorgelegd aan bestuurders.

07-04-2021



Bestuurders hebben op de bevindingen van de curator gereageerd, waarna de curator daar weer op heeft gereageerd. De curator hoopt deze discussie in de komende verslagperiode te kunnen afronden.

**06-07-2021**



## 8. Crediteuren

### 8.1 Boedelvorderingen

#### Toelichting

De verhuurders zullen nog een boedelvordering indienen.

16-04-2019



€ 5.081,64

02-10-2019



## **Toelichting**

Verhuurders bedrijfspand en loodsen

### **8.2 Pref. vord. van de fiscus**

€ 100.647,00

16-04-2019

 1

#### **Toelichting**

Met name Ob vanaf eerste kwartaal 2018.

€ 165.303,00

03-07-2019

 2

### **8.3 Pref. vord. UWV**

### **8.4 Andere pref. crediteuren**

### **8.5 Aantal concurrente crediteuren**

42

16-04-2019

 1

#### **Toelichting**

Dit betreft de crediteuren die hun vorderingen tot nu toe hebben ingediend. Hieronder ook klanten die een aanbetaling hebben gedaan. Het kan zijn, dat deze vorderingen t.z.t. alsnog worden ingetrokken dan wel verminderd, afhankelijk van de vraag of deze werkzaamheden alsnog zijn uitgevoerd en de condities waaronder.

76

03-07-2019

 2

80

02-10-2019

 3

### **8.6 Bedrag concurrente crediteuren**

€ 154.632,02

16-04-2019

 1

#### **Toelichting**

Dit bedrag zal nog aanzienlijk oplopen. Volgens opgave van bestuurders zou de totale schuldenlast meer dan 8 ton bedragen (incl. vorderingen groepsmaatschappijen).

€ 397.516,90

03-07-2019

 2

#### **Toelichting**

n.n.b.

€ 409.637,49

02-10-2019

 3

€ 412.748,65

02-10-2020

 7

## 8.7 Verwachte wijze van afwikkeling

Nog niet bekend.

16-04-2019

 1

## 8.8 Werkzaamheden crediteuren

Inventariseren en aanschrijven crediteuren. Veelvuldige contacten (zowel telefonisch als per mail) met klanten over uitvoering overeengekomen orders etc.

16-04-2019

 1

Ook in deze verslagperiode zijn er zeer regelmatig contacten met crediteuren geweest en is de crediteurenlijst voortdurend aangepast en geactualiseerd.

03-07-2019

 2

idem als in verslag 2

02-10-2019

 3

Idem als in verslag 3

06-01-2020

 4

Idem als in verslag 4

03-04-2020

 5

## 9. Procedures

---

### 9.1 Naam wederpartijen

### 9.2 Aard procedures

### 9.3 Stand procedures

### 9.4 Werkzaamheden procedures




## 10. Overig


---

### 10.1 Plan van aanpak

In de komende verslagperiode zullen eerst de resterende activa verkocht moeten worden. Daarnaast zullen de debiteuren aangeschreven en (indien mogelijk) geïnd worden. Voorts zal de curator een aanvang maken met het onderzoeken van de diverse (verdachte) transacties.

16-04-2019  
 1

Alle activa zijn verkocht. De debiteureninning zal worden voortgezet evenals het rechtmatigheids- en oorzakenonderzoek


03-07-2019  
 2

### 10.2 Termijn afwikkeling faillissement


Nog niet bekend.

16-04-2019  
 1


De curator hoopt in de komende verslagperiode het rechtmatigheids- en oorzakenonderzoek te kunnen afronden.

06-01-2020  
 4


Dit is niet gelukt, mede omdat het onderzoek van de fiscus nog niet was afgerond.

03-04-2020  
 5


Nog niet bekend; de curator zal in de komende verslagperiode met bestuurders zijn bevindingen inzake het oorzaken/rechtmatigheidsonderzoek bespreken.

02-07-2020  
 6

Eerst moet het oorzaken/rechtmatigheidsonderzoek afgerond worden

02-10-2020  
 7

De curator zal in de komende verslagperiode overleg plegen met bestuurders over diens rechtmatigheidsonderzoek.


07-04-2021  
 9

 Dit overleg is nog gaande.

**06-07-2021**  
 **10**

### 10.3 Indiening volgend verslag

 6-10-2021

**06-07-2021**  
 **10**

### 10.4 Werkzaamheden overig

## Bijlagen

---

### **Bijlagen**