

Openbaar faillissementsverslag rechtspersoon (ex art. 73A Fw.)

Betreft

Verslagnummer	18
Datum verslag	16-09-2026
Insolventienummer	F.18/22/7
Toezichtzaaknummer	NL:TZ:0000216159:F001
Datum uitspraak	24-01-2022

R-C	mr. M.C. Groenewegen
Curator	mr J.C.M. Silvius

Algemene gegevens

Naam onderneming

de besloten vennootschap MartiniZorg B.V.

01-03-2022



Gegevens onderneming

Statutair gevestigd te Hoogeveen, kantoorhoudende te Merelstraat 100, 9713 VX Groningen.
Correspondentieadres: Duymar van Twistweg 8, 7909 CB Hoogeveen.
KvK-nummer: 57195056

01-03-2022



Activiteiten onderneming

Volgens opgave in het handelsregister houdt de vennootschap zich bezig met het werkzaam zijn op het gebied van ambulante begeleiding en ondersteuning op alle leefgebieden van personen met psychosociale beperking, verstandelijk gehandicapten en personen met een psychiatrische beperking, dan wel personen met een vergelijkbare beperking, met de functies van dagbesteding en inloop, alsmede het bieden van woon- en zorgvoorzieningen, al dan niet met begeleiding. Het werkzaam zijn op het gebied van ambulante begeleiding en ondersteuning op alle leefgebieden van verslaafden, dak- en thuislozen en ex-gedetineerden met de functies van dagbesteding en inloop, alsmede het bieden van woon- en zorgvoorzieningen, al dan niet met begeleiding, en het ondersteunen en begeleiden van (minderjarige) asielzoekers. Geestelijke gezondheids- en verslavingszorg met overnachting. Maatschappelijke opvang met overnachting. Maatschappelijke dienstverlening zonder overnachting gericht op ouderen en gehandicapten. Thuiszorg.

01-03-2022



Financiële gegevens

Toelichting financiële gegevens

Som der bedrijfsopbrengsten:

2018: € 8.728.610
2019: € 11.437.978
2020: € 12.535.768
2021: € 9.806.102

01-03-2022



Som der bedrijfslasten:

2018: € 7.099.817
2019: € 10.718.210
2020: € 12.942.274
2021: € 11.522.186

Bedrijfsresultaat:

2018: € 1.628.793
2019: € 719.768
2020: -/- € 406.506
2021: -/- € 1.716.084

Resultaat voor belasting:

2018: € 1.621.156
2019: € 711.467
2020: -/- € 415.039
2021: -/- € 1.724.765

Resultaat na belasting:

2018: € 1.229.403
2019: € 549.467
2020: -/- € 323.593
2021: -/- € 1.658.686

Vaste activa:

31.12.2021: € 492.806
31.12.2020: € 610.869

Vlottende activa:

31.12.2021: € 1.480.072
31.12.2020: € 3.697.645

Eigen vermogen:

31.12.2021: € 196.261
31.12.2020: € 1.854.947

Langlopende schulden:

31.12.2021: € 96.250
31.12.2020: € 103.750

Kortlopende schulden:

31.12.2021: € 1.680.367
31.12.2020: € 2.349.817

Balanstotaal:

31.12.2021: € 1.972.878
31.12.2020: € 4.308.514

Bovenstaande gegevens zijn ontleend aan de vastgestelde jaarrekeningen over 2020 en 2019, alsmede de concept jaarrekening over 2021.

Gemiddeld aantal personeelsleden

Toelichting

01-03-2022

 1

Op datum faillissement werkten er 162 werknemers in loondienst bij MartiniZorg. MartiniZorg huurt de stafdiensten voor directievoering, personeelszaken, financiën en facilitair in van De Zorgzaak B.V. Bij MartiniZorg wordt in aanvulling op het eigen personeel in betrekkelijk ruime mate gebruik gemaakt van personeel niet in loondienst. Op basis van de concept jaarrekening 2021 kan worden gesteld dat ruim 20% van de totale loonsom wordt uitgegeven aan personeel niet in loondienst.

Boedelsaldo

Toelichting

01-03-2022

 1

Op de faillissementsrekening staat op 28 februari 2022 een saldo van € 333.186,12.

Op de zakenrekening staat op 23 februari 2022 een saldo van € 96.562,65.

Toelichting

20-06-2022

 2

Op de faillissementsrekening staat op 15 juni 2022 een saldo van € 583.953,80.

Op de zakenrekening staat op 15 juni 2022 een saldo van € 20.357,72.

Toelichting

20-09-2022

 3

Op de faillissementsrekening staat op 18 september 2022 een saldo van € 775.599,80.

Op de zakenrekening staat op 14 september 2022 een saldo van € 30.745,26.

Toelichting

28-12-2022

 4

Op de faillissementsrekening staat op 15 december 2022 een saldo van € 784.251,87 en op de zakenrekening is het saldo per 30 november 2022 € 43.530,62.

Toelichting

04-04-2023

 5

Toelichting

Op de faillissementsrekening staat op 27 maart 2023 een saldo van € 1.043.408,67 en op de zakenrekening staat een saldo van € 43.514,34.

Toelichting

26-07-2023

 6

Op de faillissementsrekening staat op 12 juli 2023 een bedrag van € 1.168.646,45 en op de zakenrekening staat € 43.514,34.

Toelichting

14-11-2023

 7

Op de faillissementsrekening staat op 1 november 2023 € 1.174.511,13.

€ 1.192.636,69

14-02-2024

Toelichting

 8

Op de faillissementsrekening staat op 12 februari 2024 € 1.192.636,69.

€ 1.247.581,56

14-05-2024
 9

€ 1.280.903,83

05-09-2024
 10

€ 1.179.228,68

18-12-2024
 11

€ 1.131.190,92

19-03-2025
 12

€ 1.163.044,35

19-06-2025
 13

€ 1.151.518,32

19-09-2025
 14

€ 1.403.740,74

16-12-2025
 15

€ 1.621.327,04

16-03-2026
 16

€ 1.624.064,33

16-06-2026
 17

€ 1.591.312,65

16-09-2026
 **18**

Verslagperiode

van

01-03-2022
 1

24-1-2022

t/m

28-2-2022

van

20-06-2022
 2

1-3-2022

t/m

15-6-2022

van

20-09-2022
 3

16-6-2022

t/m

18-9-2022

van

28-12-2022

19-9-2022

 4

t/m

19-12-2022

van

04-04-2023

20-12-2022

 5

t/m

29-3-2023

van

26-07-2023

30-3-2023

 6

t/m

24-7-2023

van

14-11-2023

25-7-2023

 7

t/m

1-11-2023

van

14-02-2024

2-11-2023

 8

t/m

13-2-2024

van

14-05-2024

14-2-2024

 9

t/m

13-5-2024

van

05-09-2024

14-5-2024

 10

t/m

3-9-2024

van

18-12-2024

4-9-2024

 11

t/m

16-12-2024

van

17-12-2024

t/m

18-3-2025

van

19-3-2025

t/m

18-6-2025

van

19-6-2025

t/m

18-9-2025

van

19-9-2025

t/m

15-12-2025

van

16-12-2025

t/m

15-3-2026

van

16-3-2026

t/m

15-6-2026

van

16-6-2026

t/m

15-9-2026

19-03-2025

 12

19-06-2025

 13

19-09-2025

 14

16-12-2025

 15

16-03-2026

 16

16-06-2026

 17

16-09-2026

 18

Bestede uren

Verslagperiode	Bestede uren
1	747 uur 6 min
2	807 uur 6 min
3	185 uur 36 min
4	186 uur 6 min
5	177 uur 48 min
6	162 uur 6 min
7	64 uur 18 min
8	41 uur 18 min
9	75 uur 24 min
10	89 uur 0 min
11	254 uur 0 min
12	228 uur 24 min
13	50 uur 54 min
14	41 uur 6 min
15	42 uur 24 min
16	20 uur 6 min
17	99 uur 42 min
18	10 uur 6 min
totaal	3.282 uur 30 min

Toelichting bestede uren

In de afgelopen verslagperiode zijn 747:06 uren besteed. Deze uren kunnen als volgt worden gespecificeerd:

curator: 188:18 uren

advocaat-medewerkers: 231:36 uren

ondersteunend personeel: 327:12 uren

01-03-2022



In dit verslag worden de werkzaamheden en de stand van de boedel beschreven over de afgelopen periode. De curator baseert zich op aangetroffen gegevens en informatie van derden. De juistheid daarvan staat thans nog niet vast, zodat mogelijkerwijs gegevens en cijfers in een later stadium aanpassing behoeven. Aan dit verslag kunnen geen rechten worden ontleend.

In de afgelopen verslagperiode zijn 807,1 uren besteed. Deze uren kunnen als volgt worden gespecificeerd:

curator: 145,5 uren

advocaat-medewerkers: 478,7 uren

ondersteunend personeel: 182,9 uren.

20-06-2022



In de verslagperiode is het merendeel van de uren besteed aan debiteurenincasso (132 uren), het voortzetten van de werkzaamheden (235 uren) en procedures (214 uren).

In dit verslag worden de werkzaamheden en de stand van de boedel beschreven over de afgelopen periode. De curator baseert zich op aangetroffen gegevens en informatie van derden. De juistheid daarvan staat thans nog niet vast, zodat mogelijkerwijs gegevens en cijfers in een later stadium aanpassing behoeven. Aan dit verslag kunnen geen rechten worden ontleend.

In de afgelopen verslagperiode zijn 185,6 uren besteed. Deze uren kunnen als volgt worden gespecificeerd:

curator: 42,9 uren

advocaat-medewerkers: 48,2 uren

ondersteunend personeel: 94,5 uren

20-09-2022



In dit verslag worden de werkzaamheden en de stand van de boedel beschreven over de afgelopen periode. De curator baseert zich op aangetroffen gegevens en informatie van derden. De juistheid daarvan staat thans nog niet vast, zodat mogelijkerwijs gegevens en cijfers in een later stadium aanpassing behoeven. Aan dit verslag kunnen geen rechten worden ontleend.

In de afgelopen verslagperiode zijn 186,1 uren besteed. Deze uren kunnen als volgt worden gespecificeerd:

curator: 64,9 uren

advocaat-medewerkers: 57,7 uren

ondersteunend personeel: 63,5 uren

28-12-2022



In dit verslag worden de werkzaamheden en de stand van de boedel beschreven over de afgelopen periode. De curator baseert zich op aangetroffen gegevens en informatie van derden. De juistheid daarvan staat thans nog niet vast, zodat mogelijkerwijs gegevens en cijfers in een later stadium aanpassing behoeven. Aan dit verslag kunnen geen rechten worden ontleend.

In de afgelopen verslagperiode zijn 177,8 uren besteed. Deze uren kunnen als volgt worden gespecificeerd:

curator: 44,5 uren

advocaat-medewerkers: 61,7 uren

ondersteunend personeel: 71,6 uren

04-04-2023



In dit verslag worden de werkzaamheden en de stand van de boedel beschreven over de afgelopen periode. De curator baseert zich op aangetroffen gegevens en informatie van derden. De juistheid daarvan staat thans nog niet vast, zodat mogelijkerwijs gegevens en cijfers in een later stadium aanpassing behoeven. Aan dit verslag kunnen geen rechten worden ontleend.

In de afgelopen verslagperiode zijn 162,1 uren besteed. Deze uren kunnen als volgt worden gespecificeerd:

curator: 49,0 uren

advocaat-medewerkers: 85,1 uren

ondersteunend personeel: 28,0 uren

26-07-2023



In dit verslag worden de werkzaamheden en de stand van de boedel beschreven over de afgelopen periode. De curator baseert zich op aangetroffen gegevens en informatie van derden. De juistheid daarvan staat thans nog niet vast, zodat mogelijkerwijs gegevens en cijfers in een later stadium aanpassing behoeven. Aan dit verslag kunnen geen rechten worden ontleend.

In de afgelopen verslagperiode zijn 64,3 uren besteed. Deze uren kunnen als volgt worden gespecificeerd:

curator: 18,6 uren

advocaat-medewerkers: 35,3 uren

ondersteunend personeel: 10,4 uren

14-11-2023



7

In dit verslag worden de werkzaamheden en de stand van de boedel beschreven over de afgelopen periode. De curator baseert zich op aangetroffen gegevens en informatie van derden. De juistheid daarvan staat thans nog niet vast, zodat mogelijkerwijs gegevens en cijfers in een later stadium aanpassing behoeven. Aan dit verslag kunnen geen rechten worden ontleend.

In de afgelopen periode zijn 41,3 uren besteed. Deze uren kunnen als volgt worden gespecificeerd:

curator: 20 uren

advocaat-medewerkers: 16,9 uren

ondersteunend personeel: 4,4 uren

14-02-2024



8

In dit verslag worden de werkzaamheden en de stand van de boedel beschreven over de afgelopen periode. De curator baseert zich op aangetroffen gegevens en informatie van derden. De juistheid daarvan staat thans nog niet vast, zodat mogelijkerwijs gegevens en cijfers in een later stadium aanpassing behoeven. Aan dit verslag kunnen geen rechten worden ontleend.

In de afgelopen periode zijn 75,4 uren besteed. Deze uren kunnen als volgt worden gespecificeerd:

curator: 18,7 uren

advocaat-medewerkers: 50,1 uren

ondersteunend personeel: 6,6 uren

14-05-2024



9

In dit verslag worden de werkzaamheden en de stand van de boedel beschreven over de afgelopen periode. De curator baseert zich op aangetroffen gegevens en informatie van derden. De juistheid daarvan staat thans nog niet vast, zodat mogelijkerwijs gegevens en cijfers in een later stadium aanpassing behoeven. Aan dit verslag kunnen geen rechten worden ontleend.

In de afgelopen periode zijn 89,0 uren besteed. Deze uren zijn in hoofdzaak besteed aan het onderzoek naar de oorzaken van het faillissement en rechtmatigheidsvraagstukken.

05-09-2024



10

Deze uren kunnen als volgt worden gespecificeerd:

curator: 16,8 uren

advocaat-medewerkers: 69,5 uren

ondersteunend personeel: 2,7 uren

In dit verslag worden de werkzaamheden en de stand van de boedel beschreven over de afgelopen periode. De curator baseert zich op aangetroffen gegevens en informatie van derden. De juistheid daarvan staat thans nog niet vast, zodat mogelijkerwijs gegevens en cijfers in een later stadium aanpassing behoeven. Aan dit verslag kunnen geen rechten worden ontleend.

In de afgelopen periode zijn 254 uren besteed. Deze uren zijn in hoofdzaak besteed aan het onderzoek naar de oorzaken van het faillissement en rechtmatigheidsvraagstukken.

18-12-2024



11

Deze uren kunnen als volgt worden gespecificeerd:

curator: 34,6 uren

advocaat-medewerkers: 197,6 uren

ondersteunend personeel: 21,8 uren

In dit verslag worden de werkzaamheden en de stand van de boedel beschreven over de afgelopen periode. De curator baseert zich op aangetroffen gegevens en informatie van derden. De juistheid daarvan staat thans nog niet vast, zodat mogelijkerwijs gegevens en cijfers in een later stadium aanpassing behoeven. Aan dit verslag kunnen geen rechten worden ontleend.

In de afgelopen periode zijn 228,4 uren besteed. Deze uren zijn in hoofdzaak besteed aan het onderzoek naar de oorzaken van het faillissement en rechtmatigheidsvraagstukken.

19-03-2025

 12

Deze uren kunnen als volgt worden gespecificeerd:

curator: 66,1 uren

advocaat-medewerkers: 154,3 uren

ondersteunend personeel: 8 uren

In dit verslag worden de werkzaamheden en de stand van de boedel beschreven over de afgelopen periode. De curator baseert zich op aangetroffen gegevens en informatie van derden. De juistheid daarvan staat thans nog niet vast, zodat mogelijkerwijs gegevens en cijfers in een later stadium aanpassing behoeven. Aan dit verslag kunnen geen rechten worden ontleend.

In de afgelopen periode zijn 50,9 uren besteed. Deze uren zijn in hoofdzaak besteed aan het onderzoek naar de oorzaken van het faillissement en rechtmatigheidsvraagstukken.

19-06-2025

 13

Deze uren kunnen als volgt worden gespecificeerd:

curator: 35,4 uren

advocaat-medewerkers: 10,4 uren

ondersteunend personeel: 5,1 uren

In dit verslag worden de werkzaamheden en de stand van de boedel beschreven over de afgelopen periode. De curator baseert zich op aangetroffen gegevens en informatie van derden. De juistheid daarvan staat thans nog niet vast, zodat mogelijkerwijs gegevens en cijfers in een later stadium aanpassing behoeven. Aan dit verslag kunnen geen rechten worden ontleend.

In de afgelopen periode zijn 41,1 uren besteed. Deze uren zijn in hoofdzaak besteed aan het onderzoek naar de oorzaken van het faillissement en rechtmatigheidsvraagstukken.

19-09-2025

 14

Deze uren kunnen als volgt worden gespecificeerd:

curator: 14,6 uren

advocaat-medewerkers: 21,2 uren

ondersteunend personeel: 5,3 uren

In dit verslag worden de werkzaamheden en de stand van de boedel beschreven over de afgelopen periode. De curator baseert zich op aangetroffen gegevens en informatie van derden. De juistheid daarvan staat thans nog niet vast, zodat mogelijkerwijs gegevens en cijfers in een later stadium aanpassing behoeven. Aan dit verslag kunnen geen rechten worden ontleend.

16-12-2025

 15

In de afgelopen periode zijn 42,4 uren besteed. Deze uren zijn in hoofdzaak besteed aan het onderzoek naar de oorzaken van het faillissement en rechtmatigheidsvraagstukken.

Deze uren kunnen als volgt worden gespecificeerd:

curator: 24,1 uren

advocaat-medewerkers: 13,4 uren

ondersteunend personeel: 4,9 uren

In de afgelopen periode zijn 20,1 uren besteed. Deze uren zijn in hoofdzaak besteed aan het onderzoek naar de oorzaken van het faillissement en rechtmatigheidsvraagstukken.

16-03-2026

 16

Deze uren kunnen als volgt worden gespecificeerd:

curator: 0,8 uren

advocaat-medewerkers: 13,1 uren

ondersteunend personeel: 6,2 uren

In de afgelopen periode zijn 99,7 uren besteed.

16-06-2026

 17

Deze uren kunnen als volgt worden gespecificeerd:

curator: 6 uren

advocaat-medewerkers: 63,6 uren

ondersteunend personeel: 30,1 uren

In de afgelopen periode zijn 10,1 uren besteed.

16-09-2026

 18

Deze uren kunnen als volgt worden gespecificeerd:

curator: 1 uur

advocaat-medewerkers: 6,4 uren

ondersteunend personeel: 2,7 uren

1. Inventarisatie

1.1 Directie en organisatie

De vennootschap MartiniZorg B.V. is op 29 januari 2013 opgericht en op 8 februari 2013 ingeschreven in het handelsregister. De aandelen van de vennootschap worden voor 34% gehouden door Baldew Beheer B.V. en voor 66% door De Zorgzaak B.V. De vennootschap wordt vanaf 1 januari 2022 bestuurd door De Zorgzaak B.V.

01-03-2022

 1

Sedert de oprichting van de vennootschap is de vennootschap gedurende de periode van 29 januari 2013 tot 1 januari 2022 bestuurd door De Zorgzaak Holding B.V., in de periode van 29 januari 2013 tot en met 14 juni 2021 mede door mevrouw B. Narain-Doorga en voorts nog door de heer B. Baldew in de periode van 29 januari 2013 tot 1 juli 2014.

Er is een Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht wordt gevormd door de heer L.J.I. Muller en de heer M.C. Verheul.

De natuurlijke personen, die de aandelen middellijk houden zijn de heren R.F. Slot voor 66% en de heer B. Baldew voor 34%. De natuurlijke persoon die (middellijk) het bestuur voert is de heer R.F. Slot.

Als bijlage (*) bij dit verslag is het organogram gevoegd van de groep van rechtspersonen, waartoe MartiniZorg behoort. Bij dit organogram dient te worden opgemerkt dat de aandelen PsyValens B.V. niet slechts worden gehouden door De Zorgzaak B.V., maar daarnaast ook nog door twee andere aandeelhouders die werkzaam zijn bij PsyValens B.V. Voorts dient te worden opgemerkt dat op 31 december 2021 een fusieakte is gepasseerd waarbij De Zorgzaak B.V. de verkrijgende rechtspersoon is en CarePool B.V., Zorgzaak Wonen B.V., Kloostersaete B.V., Nederlandse Zorg Groep B.V., De Zorgzaak Facilities B.V., De Zorgzaak Services B.V., De Zorgzaak Services II B.V., Zorgvilla Veenoord B.V. en Huize de Eik B.V. als verdwijnende rechtspersonen zijn aangemerkt. De fusieakte is geregistreerd bij de Kamer van Koophandel op 10 januari 2021.

Volgens opgave van het bestuur van de vennootschap heeft deze reorganisatie van vennootschappen niets van doen met het faillissement van de vennootschap. Volgens opgave van de bestuurder is de reorganisatie in 2021 in gang gezet om de organisatie van De Zorgzaak te vereenvoudigen. Tot slot dient daarbij te worden opgemerkt dat in het kader van deze vereenvoudiging het voornemen bestaat dat PsyValens B.V. wordt verzelfstandigd doordat De Zorgzaak B.V. zowel de aandelen in PsyValens als het bestuur daarvan overdraagt aan derden.

In aanvulling op verslag 1 het volgende. Het bestuur over MartiniZorg wordt vanaf 1 januari 2022 gevoerd door ZorgZaak B.V. als rechtsopvolger van Zorgzaak Holding B.V.

20-06-2022



2

Per 20 mei 2022 is mevrouw M.E. Bijl de bestuurder van ZorgZaak B.V., die deze functie als opvolger van de heer R.F. Slot vervult. De heer Slot heeft in mei 2022 ontslag genomen.

1.2 Lopende procedures

De vennootschap was op datum faillissement betrokken bij een tweetal klachtprocedures bij de Geschillencommissie Zorg te Den Haag. Overeenkomstig artikel 11 lid 2 van het reglement van de Commissie Zorg heeft de commissie besloten dat in verband met het faillissement van de vennootschap de zaken worden afgesloten. Volgens opgave van de bestuurder is de vennootschap niet bij andere procedures betrokken.

01-03-2022



1

1.3 Verzekeringen

De vennootschap is verzekerd voor de gebruikelijke risico's. Er is onder meer sprake van een aansprakelijkheidsverzekering. De Zorgzaak heeft een verzekering voor bestuurders- en commissarissen aansprakelijkheid met een limiet van € 1.000.000. De vennootschap is begrepen in deze polis.

01-03-2022



1

Met verzekeraar HDI is een dispuut over de vraag of de bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering, aangegaan door Zorgzaak Holding B.V., nog existeert. Volgens de verzekeraar is deze verzekering geëindigd door de fusie van deze vennootschap met andere vennootschappen van het ZorgZaak concern. De curator en ZorgZaak B.V. verzetten zich tegen dit standpunt.

20-06-2022



2

ZorgZaak B.V. heeft dit dispuut van de curator overgenomen.

20-09-2022



3

1.4 Huur

01-03-2022



1.

De vennootschap heeft een woonhuis gehuurd aan de Hoofdstraat 159 te Beerta voor een huurprijs van laatstelijk € 2.378,24 bruto per maand. De huurovereenkomst is opgezegd per 31 oktober 2021. Verhuurders van de woning zijn de heer A. Bouman en mevrouw M.T. Reinders. Uit correspondentie wordt opgemaakt dat mogelijk sprake is van achterstallige huur en kosten oplevering. De woning deed dienst als logeeradres. De curator zal nader onderzoek doen of mogelijk nog sprake is van vorderingen van de verhuurder.

2.

Beukenlaan 46 te Winschoten.

De vennootschap huurt van Acantus te Veendam een woning aan de Beukenlaan 46 te Winschoten voor een huurprijs van € 454,34 per maand. De curator wacht nog op informatie over het huidige gebruik van deze woning. De curator is voornemens de huur te beëindigen. De curator voert overleg met Acantus en de huidige gebruiker van de woning over de mogelijkheid dat de betreffende gebruiker rechtstreeks van de woningbouwvereniging gaat huren.

1. Gabriëlstraat te Hoogkerk.

De vennootschap huurt van Woningstichting Wierden en Borgen te Bedum aan de Gabriëlstraat 18 (gezamenlijke woonkamer) en daarbij behorend zes zorgeenheden, alsmede Gabriëlstraat 20 (gezamenlijke woonkamer) en daarbij behorend zes zorgeenheden, alsmede drie zelfstandige appartementen. De huurprijs van Gabriëlstraat 18 en 20 bedraagt gezamenlijk bij aanvang van de huur € 8.048,42. De huurachterstand per datum faillissement dient nog te worden geïnventariseerd. De curator voert overleg met de verhuurder. Het gebouw dat tot heden in gebruik was voor huisvesting van cliënten van de vennootschap zal per 28 februari 2022 leeg zijn. Met de verhuurder is afgesproken een vooroplevering te houden met de bedoeling het pand op zo kort mogelijke termijn leeg en ontruimd op te leveren. De curator zal in goed overleg met de verhuurder een einddatum van de huurovereenkomst afspreken.

4.

Savornin Lohmanlaan 11 te Groningen

De vennootschap huurt een woongebouw bestaande uit 20 wooneenheden met bijbehorende gemeenschappelijke ruimten. In dit gebouw is tot september 2021 onderdak geboden aan het moeder-kindhuis, dat door de vennootschap werd geëxploiteerd. Het is een langlopende overeenkomst die in beginsel nog tot 2026 voortduurt. De aanvangshuurprijs bedraagt € 7.000 per maand. Omdat de vennootschap geen bestemming meer had voor het gehuurde is met de verhuurder overleg gevoerd de huur te beëindigen zodra zich een andere huurder voor het pand meldt. Inmiddels heeft de curator met de verhuurder afspraken gemaakt de huurovereenkomst per 28 februari 2022 met wederzijds goedvinden te beëindigen. Per deze datum zal een oplevering plaatsvinden. De huur over januari 2022 is niet voldaan.

5.

Kerkstraat Groningen.

De vennootschap heeft een woning aan de Kerkstraat 108c in Groningen gehuurd van Woningstichting Wierden en Borgen te Bedum. Uit de administratie blijkt dat de huur beëindigd is per 30 september 2021. Onduidelijk is of er mogelijk nog vorderingen zijn uit deze huurovereenkomst.

6.

Merelstraat Groningen

Aan de Merelstraat te Groningen huurt de vennootschap van Woonzorg

Nederland een gedeelte van het gebouw Oosterparkheem. Het gehuurde omvat de eerste en tweede verdieping van het gebouw, die tezamen 24 wooneenheden bevatten, alsmede gemeenschappelijke ruimten op de begane grond. De gemiddelde huurprijs van het gehuurde over de afgelopen twaalf maanden bedraagt ruim € 25.000 per maand. Het gehuurde is in gebruik als huisvesting voor cliënten, met wie de vennootschap een zorgovereenkomst heeft gesloten. De curator heeft zich met de financiers van de zorg, gemeente Groningen en Zorgkantoor Menzis, ingespannen alle cliënten uit te plaatsen naar andere zorginstellingen. Naar de stand per 28 februari 2022 zijn er nog acht cliënten in Oosterparkheem, die nog naar elders moeten worden uitgeplaatst. De curator voert overleg met de verhuurder. De curator heeft de bedoeling het gehuurde op zo kort mogelijke termijn leeg en ontruimd te kunnen opleveren aan de verhuurder. Met de verhuurder is afgesproken dat telkens als dat mogelijk is een gedeelte van het gehuurde leeg en ontruimd wordt opgeleverd. Met de verhuurder is afgesproken dat de huurovereenkomst eindigt zodra de oplevering voltooid is.

1. Noorderplein Winschoten

De vennootschap huurt van Acantus te Veendam een woning aan het Noorderplein te Winschoten voor een huurprijs van € 618 per maand. De curator wacht nog op informatie over het huidige gebruik van deze woning. De curator is voornemens de huur te beëindigen. De curator voert overleg met Acantus en de huidige gebruiker van de woning over de mogelijkheid dat de betreffende gebruiker rechtstreeks van de woningbouwvereniging gaat huren.

8.

Plataanweg 9 Winschoten.

De vennootschap huurt van Acantus te Veendam een woning aan de Plataanweg 9 te Winschoten voor een huurprijs van € 343,23 per maand. De curator wacht nog op informatie over het huidige gebruik van deze woning. De curator is voornemens de huur te beëindigen. De curator voert overleg met Acantus en de huidige gebruiker van de woning over de mogelijkheid dat de betreffende gebruiker rechtstreeks van de woningbouwvereniging gaat huren.

9.

Aziëlaan Stadskanaal

De vennootschap huurt een kantoorruimte aan de Aziëlaan 22 te Stadskanaal van de heren Van Dijk en Bruining. De huur bedraagt op jaarbasis € 7.680. Het gebouw is in gebruik als locatie voor de jeugdzorg en wordt gebruikt als kantoorruimte voor de betreffende medewerkers, alsmede een ruimte voor omgangs- en bezoekenregelingen bij echtscheidingen. De curator is in overleg met de verhuurder over beëindiging van de huur. Dit overleg is nog niet afgerond omdat mogelijk de doorstart kandidaat voor de jeugdzorg de huur wenst voort te zetten. Dit zal in de eerste week van maart 2022 duidelijk zijn.

10.

Suikerlaan 5 Groningen

Met Van Wijnen Loskade B.V. is een short stay overeenkomst aangegaan voor een wooneenheid aan de Suikerlaan 5 te Groningen. Deze overeenkomst is aangegaan om twee voormalige bewoners van het moeder-kindhuis te Helpman te huisvesten. In de short stay overeenkomst staan de betreffende bewoners aangemerkt als huurder. Er is een huurprijs verschuldigd van € 1.445 per maand, waarbij in de overeenkomst is opgenomen dat MartiniZorg "verantwoordelijk is voor de volledige huurprijs". Volgens de overeenkomst heeft MartiniZorg bij aanvang van de huur een waarborgsom van € 1.445 gestort. Overigens is het de curator niet gebleken dat MartiniZorg voor de hierboven aangeduide borgstelling heeft getekend. Het blijkt ook overigens niet op welke wijze deze borgstelling is aangegaan. Uit nader contact met

gemeente Groningen blijkt dat er in het verleden kennelijk een verdeelsleutel is afgesproken met de gemeente over wie welk gedeelte van de huur zou betalen. De curator zal naar deze kwestie nader onderzoek verrichten.

20-06-2022



1.

Hoofdstraat 159 te Beerta.

De curator stelt vast dat de huur is opgezegd tegen 31 oktober 2021. De curator heeft de verhuurder geïnformeerd over het faillissement en gevraagd openstaande vorderingen in te dienen. De vordering is inmiddels ingediend.

2.

Beukenlaan 46 te Winschoten.

Inmiddels is duidelijk geworden dat deze woning werd verhuurd aan een cliënte van MartiniZorg. Met deze cliënte is de onderhuurovereenkomst beëindigd en de curator heeft de huurovereenkomst met Acantus per 30 juni 2022 beëindigd. De curator is nog bezig de onbetaald gebleven termijnen van de onderhuur te innen en zal de verschuldigde huur aan Acantus nader inventariseren. De boedelschuld bedraagt € 2.271,70.

3.

Gabriëlstraat te Hoogkerk.

De appartementen en centrale ruimten zijn in april 2022 leeg en ontruimd opgeleverd, waarna de huur per 1 mei 2022 is beëindigd. De curator zal de verschuldigde huur inventariseren. Naar het zich laat aanzien zal er een boedelschuld zijn van circa € 35.000,--.

4.

Savornin Lohmanlaan 11 te Groningen.

De oplevering heeft plaatsgevonden. Er is een concurrente vordering van € 5.863,31 en een boedelvordering van € 9.636,91 ingediend.

5.

Kerkstraat te Groningen.

De curator heeft informatie opgevraagd bij de verhuurder. Naar het zich laat aanzien is de huurovereenkomst reeds beëindigd vóór faillissement.

6.

Merelstraat te Groningen.

De appartementen zijn op één na leeg en ontruimd opgeleverd. De huur is, met uitzondering van één appartement, beëindigd per 1 mei 2022. De huur van het laatste appartement is beëindigd per 1 augustus 2022. De curator zal de verschuldigde huur nader inventariseren. Naar het zich laat aanzien zal er een boedelschuld zijn van circa € 100.000,--.

7.

Noorderplein te Winschoten.

Deze huurovereenkomst was reeds beëindigd per 31 december 2021.

8.

Plataanweg 9 te Winschoten.

De huurovereenkomst is met wederzijds goedvinden per 1 maart 2022 geëindigd. De boedelschuld bedraagt € 362,80.

9.

Aziëlaan te Stadskanaal.

Het pand is kort na faillissementsdatum overgedragen aan een nieuwe eigenaar.

Inmiddels is de huurovereenkomst beëindigd per 15 mei 2022. De curator zal de verschuldigde huur inventariseren. De boedelschuld bedraagt € 2.438,74.

10.

Suikerlaan 5 te Groningen.

De curator heeft deze zaak verder overgelaten aan Gemeente Groningen, omdat er geen rechtsverhouding is met MartiniZorg.

1.
Hoofdstraat 159 te Beerta.
Geen bijzonderheden.

20-09-2022



2.
Beukenlaan 46 te Winschoten.
De boedelschuld bedraagt € 2.512,49.

3.
Gabriëlstraat te Hoogkerk.
De boedelschuld is vastgesteld op € 37.972,89.

4.
Savornin Lohmanlaan 11 te Groningen.
Geen bijzonderheden.

5.
Kerkstraat te Groningen.
Geen bijzonderheden.

6.
Merelstraat te Groningen.
Alle appartementen en centrale ruimtes zijn leeg en ontruimd opgeleverd. De boedelschuld bedraagt vooralsnog € 70.823,18.

7.
Noorderplein te Winschoten.
Geen bijzonderheden.

8.
Plataanweg 9 te Winschoten.
De boedelschuld bedraagt € 456,43.

9.
Aziëlaan te Stadskanaal.
Geen bijzonderheden.

In het voorgaande verslag dient de boedelschuld van de Aziëlaan onder 9 nog te worden vermeld. Deze bedraagt € 2.438,74. Het totaal van de huurschulden die als boedelschuld kwalificeren bedraagt € 123.840,64.

26-07-2023



1.5 Oorzaak faillissement

De curator heeft onvoldoende onderzoek gedaan om zelfstandig een oordeel te geven over de oorzaak van het faillissement. Gelet op de omvang van het faillissement zal het oorzakenonderzoek van de curator nog geruime tijd in beslag nemen. Om die reden onthoudt de curator zich van een oordeel over de oorzaak.

01-03-2022



Vooralsnog beperkt de curator zich tot een beperkte duiding van een aantal factoren. De informatie over deze factoren is afkomstig van de bestuurder van de vennootschap.

Volgens opgave van de bestuurder heeft MartiniZorg in 2021 een turbulent jaar gehad. In mei 2021 wordt het rapport van de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd getiteld "Rapportage goed bestuur onderzoek naar de bestuurders-

en financieringsstructuur van MartiniZorg B.V." gepubliceerd. IGJ doet in dat rapport verslag van onderzoek over de periode 2017-2019. Het onderzoek richt zich op de oorzaken van hoge rendementen en de rechtmatigheid van dividenduitkeringen, geldstromen tussen de rechtspersonen die deel uitmaken van het concern en de rol van aandeelhouders, bestuurders en interne toezichthouders. De eindconclusie van het rapport luidt als volgt: "Als de zorg niet goed is georganiseerd - inclusief de bestuurlijke en financiële randvoorwaarden - kunnen er risico's ontstaan voor het verlenen van goede en veilige zorg. De Inspectie concludeert dat de bestuurlijke en financiële randvoorwaarden (ordelijke en controleerbare bedrijfsvoering) voor het leveren van kwalitatief goede en veilige zorg, in de onderzoeksperiode bij MartiniZorg niet voldoende waren gewaarborgd. Hierop kan de Inspectie niet beoordelen of de Raad van Commissarissen van de WTZi toegelaten instelling MartiniZorg de rechtmatigheid van het uitkeren van dividend en van de transacties tussen rechtspersonen binnen het concern heeft vastgesteld. Hiermee was de zorgverlening binnen MartiniZorg in de periode 2017 t/m 2019 op zodanige wijze georganiseerd dat een en ander redelijkerwijs risico's had voor het verlenen van goede zorg zoals vastgelegd in artikel 3 van de Wkkgz. Gedurende het inspectieonderzoek stellen de bestuurders zich open en transparant op. De Inspectie ziet dat er meer bewustzijn is ontstaan rondom het organiseren van meer tegenspraak door de Raad van Commissarissen en verwacht dat de bestuurders hiernaar handelen, ook na de herpositionering van de Raad van Commissarissen op het niveau van de holding. De Inspectie heeft daarom op dit moment voldoende vertrouwen in de wijze waarop MartiniZorg stuurt op de kwaliteit en veiligheid van zorg en dat dit redelijkerwijs leidt tot het verlenen van goede zorg." Publicatie van dit rapport heeft volgens opgave van het bestuur een negatieve impact gehad in de relatie met opdrachtgevers en overige stakeholders.

In het tweede kwartaal van 2021 heeft een personele wisseling plaatsgevonden in het bestuur van de vennootschap. De curator zal nader onderzoek daarnaar doen naar de aanleiding daarvan en de impact die dat heeft gehad.

De vennootschap heeft in toenemende mate hinder ondervonden van het vasthouden van goed en gekwalificeerd personeel. Dit heeft ertoe geleid dat de kosten van het personeel niet in loondienst tot een zeer hoog niveau zijn opgelopen. Over 2021 bedragen de kosten van het personeel niet in loondienst meer dan 20% van de totale loonsom. Dit heeft een ongunstig effect op het resultaat van de vennootschap.

In 2021 is onderzoek gedaan door RIGG (Regionaal Inkoopbureau Groninger Gemeenten voor het inkopen van jeugdzorg). RIGG heeft vastgesteld dat MartiniZorg onjuiste en te hoge declaraties heeft ingediend. Aanvankelijk eist RIGG terugbetaling van een bedrag van € 1.000.000. Uiteindelijk is tussen de vennootschap en RIGG een vaststellingsovereenkomst gesloten, die inhoudt dat een bedrag van € 400.000 dient te worden terugbetaald.

Volgens opgave van het bestuur is er in de tweede helft van 2021 een neerwaartse spiraal in werking getreden. Dit manifesteerde zich in het bijzonder in het afhaken van opdrachtgevers. Overeenkomsten zijn geëindigd en aanbestedingen zijn verloren. Tegen het einde van 2021 werd dientengevolge een aanzienlijk verlies aan omzet over 2022 verwacht. Hoewel in het vierde kwartaal van 2021 een reorganisatie in gang is gezet is het bestuur in januari 2022 tot de slotsom gekomen dat de effecten daarvan onvoldoende waren om het verlies aan omzet in voldoende mate op te vangen.

Om die reden is medio januari 2022 het besluit genomen het faillissement van de vennootschap op eigen aangifte aan te vragen.

De curator heeft inmiddels contact gehad met een accountant die ervaring heeft in het verrichten van onderzoek in opdracht van curatoren. De curator heeft de rechter-commissaris gevraagd om toestemming om deze deskundige in te zetten.	20-06-2022  2
De rechter-commissaris heeft de curator toestemming verleend voor het inschakelen van accountant. De direct betrokkenen zijn door de curator geïnformeerd dat het onderzoek is gestart.	20-09-2022  3
Het onderzoek naar de oorzaken van het faillissement is gaande. Op dit moment kan de curator daar geen bijzonderheden over vermelden.	28-12-2022  4
Het onderzoek is nog steeds gaande. De curator zal hangende het onderzoek geen bijzonderheden publiceren.	04-04-2023  5
Het onderzoek is gaande.	26-07-2023  6
Het onderzoek is gaande.	14-11-2023  7
Het onderzoek is gaande.	14-02-2024  8
Het onderzoek is gaande.	14-05-2024  9
Het onderzoek is gaande.	05-09-2024  10
De curator heeft een concept van een rapportage met de bevindingen van de ingeschakelde accountant en met de uitkomsten van het oorzakenonderzoek voorgelegd voor commentaar van de (gewezen) bestuurders en raad van toezicht.	18-12-2024  11
Het onderzoek is afgerond.	16-12-2025  15

2. Personeel

2.1 Aantal ten tijde van faillissement

Personeelsleden

162

01-03-2022



2.2 Aantal in jaar voor faillissement

Toelichting

De curator moet hier nog onderzoek naar doen.

01-03-2022



2.3 Ontslagaanzegging

Datum	Aantal	Toelichting
-------	--------	-------------

27-1-2022	162	
-----------	-----	--

totaal	162	
---------------	-----	--

2.4 Werkzaamheden personeel

Op 27 januari 2022 heeft een personeelsbijeenkomst plaatsgevonden, waarin de curator en het UWV door middel van een Teams meeting het personeel heeft geïnformeerd over het faillissement, de opzegging van de arbeidsovereenkomsten en de loondoorbetalingsgarantie van UWV. Nadien is er veelvuldig contact geweest met personeel, zowel telefonisch als per mail.

01-03-2022



Met UWV en diverse personeelsleden is nog overleg gevoerd en gecorrespondeerd. Er zijn enkele knelpunten in het vaststellen van onregelmatigheidstoeslagen en verlofopnames.

20-06-2022



Het UWV heeft bij de curator een vordering ingediend, verwezen wordt naar onderdeel 8 van dit verslag.

20-09-2022



3. Activa

3.1 Onroerende zaken

Beschrijving	Verkoopopbr.	Hypotheek	Boedelbijdr.
De praktijkruimte met erf, ondergrond en verder toebehoren staande en gelegen te 7776 BD Slagharen, gemeente Hardenberg, Anton Geerdesplein 9, kadastraal bekend gemeente Ambt-Hardenberg, sectie W nummer 1154, groot 4 are en 96 centiare	€ 250.000,00	€ 0,00	€ 0,00
De woning met erf en tuin te 9675 LT Winschoten, Otterlaan 87 en 88, kadastraal bekend gemeente Winschoten, sectie A nummer 3281 en 3280	€ 350.000,00	€ 0,00	€ 0,00
totaal	€ 600.000,00		€ 0,00

Toelichting onroerende zaken

De praktijkruimte te Slagharen is in het verleden gebruikt als kantoor en praktijkruimte van de vennootschap. Sinds 1 september 2020 wordt de praktijkruimte verhuurd aan PsyValens B.V. op basis van een vijfjarig huurcontract met een aanvangshuur van € 20.500 per jaar exclusief btw compensatie.

01-03-2022

 1

De woningen te Winschoten zijn in het verleden door de vennootschap als opvanghuizen gebruikt. Met ingang van 9 augustus 2021 worden de woningen als opvanghuis verhuurd aan te-Samen tegen een aanvangshuurprijs van € 30.000 per jaar.

De woningen te Winschoten zijn bezwaard met een recht van hypotheek ten behoeve van Rabobank in verband met een door de bank verleend krediet. De bank heeft kort na het uitspreken van het faillissement de lening verrekend met creditgeld van de bankrekening van de vennootschap als gevolg waarvan de woningen niet meer belast zijn.

De woningen te Winschoten zijn in 2021 getaxeerd op een onderhandse verkoopwaarde van € 305.000,--.

20-06-2022

 2

Het bedrijfspand te Slagharen is op 2 december 2022 in opdracht van de curator getaxeerd op € 240.000,-- marktwaarde kosten koper.

04-04-2023

 5

3.2 Werkzaamheden onroerende zaken

De curator heeft de nodige inventariserende werkzaamheden verricht. De curator heeft de lopende huurovereenkomsten, die beiden een looptijd hebben van vijf jaren, te respecteren. De curator heeft een makelaar ingeschakeld, die hem zal bijstaan bij de verkoop van de onroerende zaken. Op basis van voorhanden informatie schat de curator in dat de onroerende zaken een verkoopopbrengst zullen hebben van € 450.000 tot € 600.000.

01-03-2022



1

De onroerende zaken aan de Otterlaan te Winschoten zijn inmiddels onder voorbehoud van financiering verkocht aan Te-Samen, de huidige huurder van de zaak. De koopprijs bedraagt € 350.000,-- k.k. en de levering is gepland voor 15 juni 2022. Deze zaken zijn onbezwaard.

20-06-2022



2

De onroerende zaak te Slagharen is nog niet verkocht. Met kandidaten wordt overleg gevoerd.

De woning te Winschoten is inmiddels geleverd. Na aftrek van een waarborgsom en makelaarskosten heeft het pand netto € 340.359,63 opgeleverd.

20-09-2022



3

De verkoopinspanningen voor het pand in Slagharen zijn onverminderd voortgezet. De curator verwacht dat ook dit pand in 2022 wordt verkocht.

Het bedrijfspand te Slagharen is inmiddels verkocht voor een koopprijs van € 250.000,-- k.k. De levering vindt plaats op 20 december 2022. Verwacht wordt dat na aftrek van verrekeningen en verkoopkosten een opbrengst resteert van ruim € 240.000,--.

28-12-2022



4

De levering van het bedrijfspand heeft inmiddels plaatsgevonden. De kosten bedragen € 10.392,58 en bestaan uit makelaarscourtage, kosten opvragen van een energielabel en kosten van taxatie.

04-04-2023



5

3.3 Bedrijfsmiddelen

Beschrijving	Verkoopopbrengst	Boedelbijdrage
Inventarissen, laptops, mobiele telefoons en een personenauto	€ 15.627,00	
totaal	€ 15.627,00	€ 0,00

Toelichting bedrijfsmiddelen

Er is een bescheiden inventaris voorhanden in de bedrijfspanden van de vennootschap in de Gabriëlflat te Hoogkerk en Oosterparkheem te Groningen. De curator heeft Online Veilingmeester te Groningen ingeschakeld om de inventarissen af te voeren uit de locaties Gabriëlflat en Oosterparkheem teneinde deze locaties leeg en ontruimd te kunnen gaan opleveren. De inventarissen zullen op locatie van Online Veilingmeester tegelegenertijd worden geveild.

01-03-2022



1

De vennootschap bezit een Fiat Panda met kenteken JX-928-X met een eerste inschrijving op 12 juli 2016. De curator spant zich in de auto onderhands te verkopen.

Er zijn mobiele telefoons en laptops in gebruik bij personeel. Het personeel is verzocht de apparaten in te leveren.

De inventarissen van Oosterparkheem en Gabriëlflat zijn getaxeerd op € 9.000,-- liquidatiewaarde en € 15.000,-- onderhandse verkoopwaarde. Inmiddels zijn deze zaken tezamen met een bescheiden kantoorinventaris uit het pand Aziëlaan Stadskanaal verwijderd uit de gehuurde locaties en overgebracht naar een hal van Online Veilingmeesters. De goederen zullen aldaar middels een veiling worden verkocht.

20-06-2022



2

Online Veilingmeesters heeft in opdracht van de curator diverse werkzaamheden verricht in het kader van de oplevering van de gehuurde locaties. De curator heeft daar nog geen factuur voor ontvangen. De curator heeft daarnaast nog andere kosten bij derden gemaakt voor de oplevering van de panden. Ook daarvan zijn nog geen facturen ontvangen.

De vervoermiddelen van MartiniZorg (een auto en fiets) zijn inmiddels onderhands verkocht voor € 6.540,--.

Mobiele telefoons en laptops zijn ingenomen. Deze zaken zijn onverkoopbaar, omdat zij als gegevensdrager privacygevoelige informatie bevatten en het verwijderen van de gegevens duurder is dan de te verwachten opbrengst. Om die reden zal de curator ervoor kiezen de goederen te vernietigen.

Online Veilingmeesters heeft inmiddels de veilingen afgerond. In het volgende verslag wordt een afrekening opgenomen.

20-09-2022



3

De veiling van de inventarissen van Oosterparkheem, Gabriëlflat en Aziëlaan heeft € 6.958,-- opgeleverd. De veilingkosten van € 831,63 moeten daar nog van af. De netto opbrengst is € 6.126,37.

28-12-2022



4

Samengevat heeft de curator diverse bedrijfsmiddelen geveild en een auto en fiets onderhands verkocht voor een totaalbedrag van € 14.013,--, waarop in mindering strekt € 2.162,47 veilingkosten.

04-04-2023



5

De curator heeft nog mobiele devices aangetroffen en tracht deze te verkopen.

De devices zijn inmiddels verkocht. Dit brengt de opbrengst op € 15.627,-, waarop € 2.162,47 in mindering strekt voor veilingkosten.

26-07-2023



6

3.4 Bodemvoorrecht fiscus

N.v.t.

01-03-2022



1

3.5 Werkzaamheden bedrijfsmiddelen

Er hebben diverse inventariserende werkzaamheden plaatsgevonden.	01-03-2022  1
Online Veilingmeesters heeft de veiling van de bedrijfsmiddelen afgerond.	20-09-2022  3

3.6 Voorraden / onderhanden werk

Beschrijving	Verkoopopbrengst	Boedelbijdrage
Volgens opgave van de bestuurder bedroeg het op datum faillissement nog niet uitgefatureerde bedrag van de omzet januari € 375.000.		
totaal	€ 0,00	€ 0,00

Toelichting voorraden / onderhanden werk

MartiniZorg heeft zelf geen administratief personeel in dienst. Zoals alle stafdiensten van MartiniZorg worden deze ingehuurd van Zorgzaak. De curator heeft met de financiële administratie van Zorgzaak afgesproken dat zij het onderhanden werk van januari gaan uitdeclarereren. De curator heeft nog geen opgave ontvangen van het totaal van het uitgefatureerde onderhanden werk.	01-03-2022  1
Het onderhanden werk is in opdracht van de curator in februari 2022 uitgefatureerd.	20-06-2022  2
De curator heeft na faillissement nog een bedrag van € 337.752,41 gefactureerd voor werk dat vóór faillissement is verricht. Dit bedrag wordt nader verantwoord in onderdeel 4.	26-07-2023  6

3.7 Werkzaamheden voorraden / onderhanden werk

Er hebben diverse inventariserende werkzaamheden plaatsgevonden. Er is contact onderhouden met opdrachtgevers.	01-03-2022  1
Het onderhanden werk is in opdracht van de curator in februari 2022 uitgefatureerd.	20-06-2022  2
In de financiële verslaglegging dient het onderhanden werk nog nader te worden gespecificeerd.	20-09-2022  3
In de financiële verslaglegging dient het onderhanden werk nog nader te worden gespecificeerd.	28-12-2022  4
De curator streeft ernaar de splitsing tussen de ontvangsten uit prefaillissementsdebiteuren, onderhanden werk en voortzetting op korte termijn af te ronden.	04-04-2023  5

3.8 Andere activa

Beschrijving	Verkoopopbrengst	Boedelbijdrage
Vordering rekening-courant	€ 542.500,00	
Banktegoed Rabobank	€ 165.518,83	
Simplified Cards	€ 27.604,95	
Restituties	€ 6.760,42	
Loonkostensubsidie	€ 9.342,00	
rente	€ 5.918,37	
totaal	€ 757.644,57	€ 0,00

Toelichting andere activa

De vennootschap heeft een vordering uit rekening-courant op PsyValens B.V. De bestuurder en de curator verschillen van inzicht over de afwikkeling van de rekening-courant. De bestuurder meent dat alle rekening-couranten tussen de vennootschap en de overige leden van de groep van rechtspersonen van de Zorgzaak met elkaar moeten worden gesaldeerd. De vennootschap zou dan een vordering op Zorgzaak B.V. hebben van € 226.583. De curator heeft het standpunt ingenomen dat de rekening-courantverhoudingen tussen de vennootschappen enkelvoudig moeten worden afgewikkeld. De bestuurder heeft de curator geen informatie kunnen aanleveren op grond waarvan met recht kan worden gesteld dat saldering is toegestaan. Om die reden heeft de curator zich rechtstreeks tot het bestuur van PsyValens gewend. PsyValens erkent de verschuldigdheid van het volledige bedrag van € 762.465 en heeft met de curator een betalingsregeling getroffen, die inhoudt dat genoemd bedrag binnen een periode van twee jaar volledig zal worden afgelost.

01-03-2022

 1

Rabobank heeft van het tegoed op de zakelijke rekening een bedrag van € 30.000 geblokkeerd in verband met het storeringsrisico van automatische incasso's. Met de bank is afgesproken om deze blokkering enige weken in stand te houden en in de loop van de maand maart op te heffen. Rabobank heeft enige dagen na het uitspreken van het faillissement een langlopende lening van € 104.049,47 verrekend met het tegoed op de rekening.

Simplified Cards is een bedrijf dat pinkaarten beschikbaar stelt, onder voorwaarde dat voldoende saldo op de rekening van Simplified Cards is gestort. Met deze pinkaarten is het personeel van MartiniZorg in staat boodschappen te doen ten behoeve van de locaties Gabriëlflat en Oosterparkheem. De curator heeft nog niet het volledige inzicht over het tegoed bij Simplified Cards. Uit telefonische informatie is gebleken dat er een tegoed van circa € 20.000 zal resteren.

Er zijn diverse restituties ontvangen.

Op verzoek van PsyValens is de overeengekomen betalingsregeling gewijzigd, in ruil waarvoor zekerheden zijn gevestigd.

28-12-2022

 4

3.9 Werkzaamheden andere activa

Er zijn diverse inventariserende werkzaamheden verricht. Er is overleg gevoerd met de bank en er is overleg gevoerd over de rekening-courantverhouding met diverse betrokken partijen en daarover is correspondentie gevoerd.

01-03-2022

 1

PsyValens heeft inmiddels conform de betalingsregeling € 155.215,28 voldaan.	20-06-2022
Het banktegoed onder Rabobank staat grotendeels op de faillissementsrekening. De blokkade voor toekomstige storno's is inmiddels opgeheven.	 2
Simplified Cards heeft nog niet met de curator afgerekend. Simplified Cards heeft nog een tegoed van ruim € 27.000,-- dat overgemaakt zal worden naar de faillissementsrekening.	
PsyValens heeft conform afspraak inmiddels € 238.038,20 voldaan.	20-09-2022
De waarborgsom van Simplified Cards ad € 27.604,95 is ontvangen.	 3
De belastingdienst heeft een loonkostensubsidie van € 9.342,00 gestort.	
PsyValens heeft inmiddels € 334.664,92 voldaan.	04-04-2023
Met PsyValens zijn in de verslagperiode enige besprekingen gevoerd omdat men problemen ondervindt in de nakoming van de afgesproken regeling. De curator wacht vooreerst de ontwikkelingen af.	 5
PsyValens heeft inmiddels € 345.164,92 voldaan.	26-07-2023
	 6
PsyValens heeft inmiddels € 355.664,92 voldaan.	14-11-2023
	 7
PsyValens heeft inmiddels € 372.664,92 voldaan.	14-02-2024
Met PsyValens zijn besprekingen gevoerd en is correspondentie gewisseld over de vraag, opgeworpen door PsyValens, of de hoogte van de vordering uit rekening-courant juist is vastgesteld. Partijen hebben nog geen standpunt ingenomen.	 8
PsyValens heeft inmiddels € 392.164,- voldaan.	14-05-2024
	 9
PsyValens heeft inmiddels € 427.410,92 voldaan.	05-09-2024
	 10
PsyValens heeft inmiddels € 456.156,92 voldaan. PsyValens is gehouden een bedrag van € 542.500,- te voldoen, zodat thans nog € 86.343,- dient te worden voldaan.	18-12-2024
	 11
PsyValens heeft inmiddels € 484.902,92 voldaan, zodat thans nog € 57.598,- moet worden betaald.	19-03-2025
	 12
PsyValens heeft inmiddels een bedrag van € 513.648,92 voldaan, zodat thans nog € 28.851,08 moet worden voldaan.	19-06-2025
	 13
PsyValens heeft inmiddels een bedrag van € 534.121,92 voldaan, zodat thans nog € 8.378,08 moet worden voldaan.	19-09-2025
	 14
De laatste termijn is ook voldaan.	16-12-2025
	 15

4. Debiteuren

4.1 Debiteuren

Beschrijving	Omvang	Opbrengst	Boedelbijdr.
Pre faillissement	€ 520.946,82		
Onderhanden werk	€ 337.752,41		
Totaal ontvangen		€ 529.558,41	
totaal	€ 858.699,23	€ 529.558,41	€ 0,00

Toelichting debiteuren

Uit de financiële administratie van de vennootschap blijkt dat een bedrag van € 718.068,61 op datum faillissement openstaat. De curator heeft een zekerheid of dit bedrag juist is. De bestuurder heeft bij aanvang van het faillissement een lager bedrag opgegeven. De curator zal nader onderzoek verrichten naar de werkelijke omvang van de debiteuren op datum faillissement.

01-03-2022

 1

Inmiddels heeft de curator na datum faillissement, gerekend naar de datum van 23 februari 2022, een bedrag van € 267.033,- geïncasseerd. Daarnaast is een bedrag van € 152.026,- ontvangen dat nog niet is gealloceerd.

Zoals in de voorgaande verslagen toegezegd is de uitsplitsing in prefaillissementsdebiteuren, debiteuren uit onderhanden werk en debiteuren uit de voortzetting nu voltooid. Voor het gemak en om overzicht te behouden telt de curator de prefaillissementsdebiteuren en de debiteuren uit onderhanden werk samen. Het totaal bedraagt dan € 858.699,23. Dit is exclusief debiteuren uit voortzetting, waarvoor wordt verwezen naar onderdeel 6.

26-07-2023

 6

4.2 Werkzaamheden debiteuren

De curator heeft de nodige inventariserende werkzaamheden verricht en onderhoudt contacten met de debiteuren. Ten behoeve van een groot aantal debiteuren dienen over 2021 nog jaarverantwoordingen te worden opgesteld. De curator heeft de financiële administratie van De Zorgzaak opgedragen deze jaarverantwoordingen voor hem gereed te maken. Bij een aantal van deze verantwoordingen zal een accountantsverklaring moeten worden gevoegd. De curator onderhoudt contacten met de accountant van de vennootschap voor het opmaken van deze verklaringen.

01-03-2022

 1

De curator is in maart 2022 geconfronteerd met het probleem dat Vecozo geen diensten meer wil leveren. Vecozo is het landelijke ICT-systeem dat is ingericht om zorgaanbieders te faciliteren bij het factureren van zorgproducten die door een verzekeraar, zorgkantoor of overheidsinstelling worden vergoed. In dit systeem worden facturen aangemaakt en verzonden en met het systeem wordt gecommuniceerd tussen zorgaanbieder en de partij die de zorgkosten betaalt. De reden voor het weigeren van deze diensten is nooit duidelijk geworden. Inmiddels (na ongeveer drie maanden) is de dienstverlening na veel telefoon- en mailverkeer weer enigszins op gang gekomen en lijkt het

20-06-2022

 2

erop dat de curator binnenkort weer inzage heeft in het systeem. Zonder toegang kan niet worden gefactureerd en ontbreekt op essentiële onderdelen het noodzakelijke inzicht in de administratie.

Deze situatie is er de oorzaak van dat de incasso moeizaam verloopt (er is geen inzage in de betreffende facturen en communicatie) en dat een juiste allocatie tussen pre-faillissementsdebiteuren, faillissementsdebiteuren uit reeds vóór faillissement verricht werk en faillissementsdebiteuren uit de exploitatieperiode na faillissement niet kan worden gemaakt. Naar de stand van dit moment (15 juni 2022) kan slechts worden gesteld dat na faillissementsdatum bijna € 800.000,-- is ontvangen. Deze ontvangsten moeten nog worden toegedeeld aan debiteuren (H 4), onderhanden werk (H 3.6) en exploitatieopbrengst (H 6.2).

De stand van de ontvangsten is nog ongeveer gelijk aan die van het vorige verslag. De vertraging van de incasso is te wijten aan het Vecozo-systeem, waartoe de curator pas begin september 2022 toegang heeft gekregen.

20-09-2022



3

Er is enige voortgang in de incasso van vorderingen op particulieren. Met hen zijn met name betalingsregelingen getroffen. Daarnaast is er voortgang in de incasso van vorderingen op het RIGG. De vordering bedraagt in totaal € 125.375,52. Daarvan is € 39.095,37 toe te rekenen aan de voortzettingsperiode na 23 januari 2022. Dit bedrag wordt uitbetaald. Het restant ad € 86.280,15 betreft de periode vóór faillissement en wordt verrekend met een vordering van RIGG ten bedrage van € 120.000,-.

De curator heeft inmiddels toegang tot Vecozo en verwacht dat in het eerste kwartaal van 2023 enkele grote betalingen worden ontvangen.

28-12-2022



4

In de verslagperiode is € 41.411,44 geïncasseerd. De curator verwacht op korte termijn betaling van ruim € 160.000,- van de gemeente Groningen. Deze verwachting is gebaseerd op het volgende. Gemeente Groningen is nog een bedrag van € 166.476,-- verschuldigd uit hoofde van productie die in 2022 is geleverd op grond van de WMO. De gemeente heeft dit bedrag vastgehouden in afwachting van de door de curator af te leggen jaarverantwoording 2022. De curator heeft de jaarverantwoording inmiddels voltooid en heeft gevraagd om uitbetaling.

04-04-2023



5

Uitgaand van een bedrag van € 858.699,23 kan de volgende tussentijdse verantwoording worden opgesteld (afgeronde bedragen):

26-07-2023



6

1. Ontvangen: € 448.000
2. Schikking RIGG: € 123.000
3. Afboekingen en diverse schikkingen: € 82.000
4. Openstaand: € 195.000

De curator is bezig met de thans nog openstaande posten.

14-11-2023



7

De curator heeft diverse lopende betalingsregelingen en is in gesprek met enkele verzekeraars.

14-02-2024



8

De vorderingen op verzekeraars zijn geïnd. Er lopen nog betalingsregelingen met particulieren.

14-05-2024



9

In de verslagperiode is aanvullend € 875,- ontvangen.

18-12-2024

	 11
In de verslagperiode is € 875,- ontvangen.	19-03-2025
	 12
In de verslagperiode is € 2.525,- ontvangen.	19-06-2025
	 13
In de verslagperiode is € 475,- ontvangen.	16-12-2025
	 15
In de verslagperiode is € 475,- ontvangen.	16-03-2026
	 16
In de verslagperiode is een bedrag ad € 250,00 ontvangen.	16-06-2026
	 17
 De debiteurenincasso is afgerond.	16-09-2026
	 18

5. Bank / Zekerheden

5.1 Vordering van bank(en)

€ 104.049,47

01-03-2022

 1

Toelichting vordering van bank(en)

Rabobank heeft op datum faillissement een vordering uit hoofde van een aan de vennootschap verstrekte lening ten bedrage van € 104.049,47. De bank heeft dit bedrag inmiddels verrekend met het tegoed van de vennootschap bij de bank.

5.2 Leasecontracten

Er is nog geen volledige inventarisatie opgemaakt van de leaseovereenkomsten. Vooralsnog bestaat de indruk bij de curator dat alle leaseovereenkomsten ter zake van onder meer kantoormachines zijn afgesloten op naam van Zorgzaak. De curator heeft met Zorgzaak afspraken gemaakt over het voortgezet gebruik van deze apparaten en zal daar een bijdrage voor voldoen.

01-03-2022

 1

5.3 Beschrijving zekerheden

In verband met kredietverlening door Rabobank heeft de vennootschap op 28 oktober 2015 de woningen aan de Otterlaan 87 en 88 te Winschoten bezwaard met een recht van hypotheek met een inschrijving van € 200.000, te vermeerderen met een bedrag van € 70.000 voor kosten.

Er zijn overigens geen andere zekerheden op activa van de vennootschap gevestigd.

01-03-2022

 1

5.4 Separatistenpositie

De lening van Rabobank is volledig afgelost. De bank zal dan ook geen gebruik meer maken van haar separatistenpositie.

01-03-2022

 1

5.5 Eigendomsvoorbehoud

N.v.t.

01-03-2022

 1

5.6 Retentierechten

N.v.t.

01-03-2022

 1

5.7 Reclamerechten

N.v.t.

01-03-2022

 1

5.8 Boedelbijdragen

Toelichting

N.v.t.

01-03-2022

 1

5.9 Werkzaamheden bank / zekerheden

Er heeft overleg plaatsgevonden met Rabobank over de verrekening van het rekening-couranttegoed met de lening, het in depot houden van een bedrag van € 30.000 in verband met storneringen en het recht de zakelijke rekening van de vennootschap gedurende enige tijd te blijven gebruiken.

01-03-2022

 1

De vennootschap gebruikt de zakelijke rekening nog steeds voor ontvangsten.
Het depot is door de bank inmiddels vrijgegeven.

20-06-2022

 2

6. Voortzetten / doorstart onderneming

Voortzetten onderneming

6.1 Exploitatie / zekerheden

Op de eerste dag van het faillissement bleek dat de bestuurder van de vennootschap geen voorbereidingen had getroffen voor het stilleggen van de activiteiten van de vennootschap. De vennootschap verleende op datum faillissement nog aan ruim 500 cliënten zorg. Ruwweg kan deze cliëntengroep worden opgedeeld in de volgende sectoren

01-03-2022

 1

1. Jeugd
Krachtens de Jeugdwet wordt ambulante hulp verleend aan cliënten in de leeftijdsgroep 0 tot 18 jaar. De hulp wordt verleend in opdracht van gemeenten. De Groninger gemeenten zijn gezamenlijk georganiseerd in het Regionaal Inkoopbureau Gemeenten Groningen. De hulp wordt verleend aan ongeveer 90 cliënten.
2. WMO huishoudelijke hulp
Krachtens de Wet Maatschappelijke Ondersteuning wordt in opdracht van Groningse gemeenten huishoudelijke hulp verleend aan ruim 200 cliënten.
3. WMO begeleiding
Krachtens de Wet Maatschappelijke Ondersteuning wordt in opdracht van Groningse en Drentse gemeenten aan ruim 120 cliënten begeleiding verleend. Begeleiding in de stad Groningen wordt verleend in onderaanneming van het GON.
4. ZVW Thuiszorg
Krachtens de Zorgverzekeringswet wordt aan 22 cliënten thuiszorg verleend in de stad Groningen, voor het merendeel aan zelfstandig wonende cliënten in Oosterparkheem en Gabriëlflat te Hoogkerk.
5. RMA
Krachtens de Regeling Medische Zorg Asielzoekers wordt hulp verleend aan 7 cliënten, waarvan 3 verblijven in Oosterparkheem en 4 ambulante zijn.
6. WLZ
Krachtens de Wet Langdurige Ziekte wordt zorg verleend aan 11 bewoners van Gabriëlflat Hoogkerk en 13 bewoners van Oosterparkheem. Met deze bewoners is een zorgovereenkomst gesloten met daaraan gekoppeld een huurovereenkomst, die afhankelijk is van de zorgverlening. Daarnaast wordt er aan 25 personen ambulante zorg verleend.
7. Beschermd wonen WMO
Krachtens de Wet Maatschappelijke Ondersteuning wordt aan een groep van 14 personen begeleid wonen geboden op de locaties Oosterparkheem en Gabriëlflat. Met het merendeel van deze personen is een zorgovereenkomst in combinatie met een daaraan gekoppelde huurovereenkomst gesloten.

De curator achtte het maatschappelijk onaanvaardbaar de zorg voor de cliënten van de ene op de andere dag te staken zonder te voorzien in een passend alternatief. Na verkregen toestemming van de rechter-commissaris heeft de curator de zorg voortgezet. Daartoe zijn de medewerkers van MartiniZorg opgeroepen hun reguliere werkzaamheden onverkort voort te zetten. Omdat MartiniZorg ook op grote schaal personeel niet in loondienst inschakelt heeft de curator afspraken gemaakt met uitleenbureaus, uitzendorganisaties en zelfstandigen zonder personeel, voor zover de voortgezette inzet van deze personen noodzakelijk was. Omdat deze groep van personen niet onder de loongarantieregeling van UWV valt heeft de

curator met deze groep van personen individuele afspraken gemaakt over (gedeeltelijke) voldoening van achterstanden en garanties afgegeven voor de doorbetaling op en na datum faillissement.

Na enig onderzoek bleek het de curator dat het zoeken naar een kandidaat zorgaanbieder voor overname van de gehele zorgportefeuille van MartiniZorg onmogelijk zal zijn. Relevant daarbij zijn de volgende factoren. De werkvelden van MartiniZorg vertonen onderling niet of nauwelijks samenhang. Een aanmerkelijk gedeelte van het personeel van MartiniZorg is onvoldoende gekwalificeerd, hetgeen een contra indicatie is voor overname, en de zorgverlening in Gabriëlflat en Oosterparkheem was complex. Complex omdat er in de cliëntenpopulatie van Oosterparkheem en Gabriëlflat geen samenhang bestond. De cliëntengroep is van zeer uiteenlopende aard waarbij zich soms verslavingsproblematiek voordoet en soms ook geheel niet. Bovendien zijn beide locaties nauwelijks financieel rendabel te krijgen vanwege de kleinschaligheid in combinatie met het feit dat de hulp in grote mate wordt verleend door personeel niet in loondienst.

Om die reden heeft de curator de zorgportefeuille van MartiniZorg in onderdelen aangeboden. Daartoe is op vrijdag 28 januari 2022 een biedingsmemorandum verspreid onder 30 kandidaten, die actief zijn in de zorg. Op woensdag 1 februari 2022 heeft de curator een Teams meeting belegd met alle kandidaten voor het beantwoorden van nadere vragen. De kandidaten hebben informatie gekregen middels een dataroom. Aan de kandidaten is gevraagd uiterlijk vrijdag 3 februari 2022 een bieding uit te brengen. Er zijn 14 kandidaten geweest die op de uitnodiging om te bieden hebben gereageerd. Uit deze groep heeft de curator drie kandidaten geselecteerd, te weten MIEP B.V. voor het overnemen van de huishoudelijke werkzaamheden in het kader van de WMO, La Hacienda voor het overnemen van de werkzaamheden in het kader van de Jeugdwet en Coöperatie Dichtbij voor het overnemen van de werkzaamheden in het kader van begeleiding krachtens de WMO. Met deze kandidaten zijn vervolgens besprekingen gevoerd, gericht op continuïteit van zorg en overdracht daarvan per 28 februari 2022. Omdat alle contracten met opdrachtgevers per datum faillissement zijn beëindigd dan wel reeds waren beëindigd dienden deze kandidaten met ieder van de opdrachtgevers opnieuw contracten aan te gaan dan wel de cliëntenpopulatie van MartiniZorg onder te brengen onder hun eigen contracten, die zij reeds bij de opdrachtgevers hadden. Bovendien dienden cliënten in te stemmen met overdracht. Deze werkzaamheden zijn zeer arbeidsintensief geweest voor alle betrokken partijen.

GON, hoofdaannemer voor WMO begeleiding in de stad Groningen, heeft kort na faillissement kenbaar gemaakt dat zij zelfstandig de hulpverlening zal voortzetten. Dit was voor de curator aanleiding de werkzaamheden ten behoeve van de GON cliënten reeds per 14 februari 2022 over te dragen.

Voor de overname van de zorgactiviteiten op de locaties Gabriëlflat en Oosterparkheem hebben zich geen kandidaten aangemeld. Dit had de curator reeds voorzien. Om die reden heeft de curator in Oosterparkheem op 30 januari en voor de Gabriëlflat op 1 februari mondeling kenbaar gemaakt dat alle zorgovereenkomsten met ingang van 28 februari zullen worden beëindigd vanwege het feit dat de curator slechts tot die datum beschikt over personeel en na die datum niet meer in staat zal zijn zorg te verlenen. Vanwege het bestaande koppelbeding in de huurovereenkomsten eindigen de huurovereenkomsten derhalve eveneens per 28 februari 2022. De curator is van meet af aan met Zorgkantoor (belast met de uitvoering van WLZ) en gemeente Groningen (belast met de uitvoering begeleid wonen krachtens WMO) in nauw overleg geweest over de uitplaatsing van bewoners van Oosterparkheem en Gabriëlflat. Dit overleg heeft nagenoeg drie keer per week

plaatsgevonden in nauwe samenspraak met directeur zorg van De Zorgzaak en het hoofd van de locaties Oosterparkheem en Gabriëlflat. Deze inspanningen hebben ertoe geleid dat van de 38 oorspronkelijke bewoners van Gabriëlflat en Oosterparkheem er naar de stand van 28 februari 2022 30 bewoners zijn uitgeplaatst en inmiddels zorg ontvangen van een andere zorgaanbieder, voor het merendeel onderdak hebben gevonden bij andere zorgaanbieders en in een enkel geval zelfstandig zijn gaan wonen. Op 28 februari 2022 resteren nog acht bewoners in Oosterparkheem. De curator heeft een noodteam van zzp'ers geformeerd om de zorg voor deze groep tot vrijdag 11 maart 2022 te continueren. Voor deze datum zal voor de betreffende bewoners een passende oplossing moeten worden gevonden. Voor diegenen, die een passend alternatief afwijzen dan wel daarover niet met de curator in gesprek willen gaan, zal als uiterst middel mogelijkerwijs juridische actie in gang moeten worden gezet.

Over de voortzetting van de activiteiten onderhoudt de curator ten minste twee maal per week overleg met de inspecteur van Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd.

In de periode na 1 maart 2022 zijn van de groep van acht resterende bewoners binnen drie weken vijf bewoners herplaatst bij andere instellingen. Tegen de resterende drie bewoners heeft de curator rechtsmaatregelen getroffen (zie H 9.1). De voorzieningenrechter heeft in alle gevallen bepaald dat de betreffende bewoner uiterlijk op 1 mei 2022 Oosterparkheem diende te verlaten. Twee bewoners hebben daar gevolg aan gegeven. Eén bewoner heeft een artikel 69 Fw verzoek ingediend bij de rechter-commissaris waarin wordt gevraagd de curator op te dragen geen gevolg te geven aan het ontruimingsvonnis. Partijen hebben overleg gevoerd met de rechter-commissaris. Dit heeft geleid tot een nader uitstel tot 1 augustus 2022.

20-06-2022



De curator heeft ook na 11 maart 2022 op beperkte schaal voorzien in zorg, deels met inzet van zzp'ers en deels met inzet van thuiszorg.

Inmiddels hebben alle bewoners het appartementencomplex aan de Merelstraat te Groningen verlaten.

20-09-2022



6.2 Financiële verslaglegging

De curator heeft een raming gemaakt van kosten en opbrengsten. Vanwege de inzet van personeel niet in loondienst zijn de kosten aanmerkelijk. Niettemin verwacht de curator over all dat in de periode tussen 24 januari 2022 en 28 februari 2022 kostendekkend is geopereerd. De curator zal hierover in een der volgende verslagperioden verslag doen.

01-03-2022



Als gevolg van de problemen met Vecozo (zie H 4) is de curator niet in staat omzet en opbrengsten goed te alloceren. Om die reden kan nu nog geen exploitatieoverzicht worden opgesteld.

20-06-2022



De curator verwacht in de komende periode de opbrengsten te kunnen uitsplitsen.

20-09-2022



De curator verwacht in de komende periode de opbrengsten te kunnen uitsplitsen.

28-12-2022



De uitsplitsing zal binnenkort worden afgerond.

04-04-2023



In de voortzettingsperiode is een opbrengst gerealiseerd van € 614.764,84, die volledig is ontvangen. De curator heeft voor een bedrag van € 290.339,50 kosten gemaakt, voornamelijk voor de inzet van zzp'ers.

26-07-2023



De opbrengst van de voortzetting is opgehoogd naar € 624.393,00.

14-11-2023



De kosten zijn met € 78.207,88 gestegen. Deze kosten zijn doorbelastingen van ZorgZaak B.V.

18-12-2024



6.3 Werkzaamheden voortzetten onderneming

Zie hiervoor in onderdeel 6.1.

01-03-2022



Zie hiervoor in onderdeel 6.1.

20-06-2022



Doorstarten onderneming

6.4 Beschrijving

De curator heeft in het onderdeel 6.1 reeds het nodige gezegd over het doorstarten van de onderneming. Zoals gesteld is een doorstart van de onderneming als geheel geen haalbare optie. Om die reden is de onderneming opgesplitst in verschillende werkvelden. Huishoudelijke zorg krachtens WMO is ondergebracht bij MIEP B.V., werkzaamheden krachtens de Jeugdwet bij La Hacienda en begeleiding krachtens WMO bij Coöperatie Dichtbij dan wel voortgezet door GON. Overigens is ook binnen deze cliëntgroepen zeker niet iedereen overgegaan naar deze aanbieders. Het is voorgekomen dat zowel cliënten dan wel opdrachtgevers uiteindelijk hebben gekozen voor andere aanbieders. De cliëntgroepen, die zorg kregen krachtens WMO begeleid wonen, RMA, WLZ en ZVW zijn nagenoeg allen op regelniveau ondergebracht bij andere aanbieders. Vanwege de zeer beperkte tijd waarin MartiniZorg deze zorg nog kon continueren heeft deze operatie plaatsgevonden onder stoom en kokend water.

01-03-2022

 1

6.5 Verantwoording

Het maatschappelijk belang van continuïteit van zorg is leidend geweest bij het onderbrengen van de zorg bij andere zorgaanbieders. Daarbij speelt ook de wens van de betreffende cliënt, alsmede de wensen van de financierende opdrachtgever een rol. Behoud van werkgelegenheid heeft hierbij uiteraard meegewogen. MIEP B.V., La Hacienda en Coöperatie Dichtbij hebben gezamenlijk aan circa 60 personen een arbeidscontract aangeboden. Naar de stand van 28 februari 2022 is het de inschatting van de curator dat daarvan in ieder geval tussen 45 en 50 personen daadwerkelijk een dienstbetrekking zullen aanvaarden bij een van genoemde aanbieders.

01-03-2022

 1

6.6 Opbrengst

Toelichting

Zoals gesteld is het maatschappelijk belang van continuïteit van zorg leidend geweest. Het verkrijgen van een financiële opbrengst is daaraan ondergeschikt. Daarbij dient bovendien te worden opgemerkt dat de curator geen stoffelijke zaken in de aanbidding had en dat alle contracten met opdrachtgevers van de zorg reeds waren beëindigd dan wel zijn beëindigd als gevolg van faillissement. Van een contractsoverneming kan dan ook niet worden gesproken. De partijen MIEP B.V., La Hacienda en Coöperatie Dichtbij realiseren zich wel dat de curator een grote inspanning heeft geleverd bij het overdragen van de zorg aan deze partijen. Als tegemoetkoming in de kosten van de curator betalen deze partijen in totaal een bedrag van € 25.000,-.

01-03-2022

 1

6.7 Boedelbijdrage

Toelichting

N.v.t.

01-03-2022

 1

6.8 Werkzaamheden doorstarten onderneming

Zie onderdeel 6.1 en 6.4 en 6.5.

01-03-2022

 1

De curator heeft het nodige nawerk gehad van de overdracht van werkzaamheden naar andere zorgaanbieders.

20-06-2022

 2

De curator heeft nog een grote hoeveelheid papieren dossiers met cliëntgegevens veilig gesteld en inmiddels laten opslaan bij een archiefbeheerder.

04-04-2023

 5

7. Rechtmatigheid

7.1 Boekhoudplicht

De curator heeft hier nog geen onderzoek naar kunnen doen. Vooralsnog bestaat de indruk dat de administratie op orde is.

01-03-2022

 1

7.2 Depot jaarrekeningen

De jaarrekeningen van de vennootschap zijn tijdig gedeponereerd.

01-03-2022

 1

7.3 Goedkeuringsverklaring accountant

Op 9 november 2021 heeft de onafhankelijke accountant, de heer drs. P.W. van de Haar RA, verbonden aan aQura Financieel Zorgadvies, onderdeel van de Adbeco Groep, een contrôleverklaring afgegeven. Naar het oordeel van de accountant geeft de jaarrekening 2020 een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de vennootschap per 31 december 2020 en van het resultaat over 2020. In de verklaring zijn geen beperkingen opgenomen. De accountant overweegt in de verklaring dat het de verantwoordelijkheid van de bestuurder van de vennootschap is af te wegen of de onderneming in staat is haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten, waarna de accountant overweegt dat hij heeft gecontroleerd dat het vaststellen van de door de bestuurder gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is.

01-03-2022

 1

De goedgekeurde verklaring wordt door de curator onderzocht.

19-03-2025

 12

De curator heeft nader onderzoek gedaan en overleg gepleegd met de controlerend accountant. De curator en de accountant verschillen van inzicht over de vraag of de accountant zijn werkzaamheden naar behoren heeft verricht.

19-06-2025

 13

De accountant en de curator hebben op pragmatische gronden besloten hierover geen diepgaand dispuut te voeren. Onder handhaving van hun standpunten en zonder erkenning van enige aansprakelijkheid hebben de curator en de accountant een schikking bereikt tegen finale kwijting.

7.4 Stortingsverplichting aandelen

De stortingsverplichting is verjaard.

01-03-2022

 1

7.5 Onbehoorlijk bestuur

Toelichting

01-03-2022

 1

De curator heeft nog geen gelegenheid gehad onderzoek te doen naar mogelijk onbehoorlijk bestuur.

Toelichting

28-12-2022

 4

In het kader van het oorzakenonderzoek wordt mede aandacht besteed aan mogelijk onbehoorlijk bestuur.

7.6 Paulianeus handelen

Toelichting

01-03-2022

 1

De curator heeft nog geen gelegenheid gehad onderzoek te doen naar mogelijke paulianeuze handelingen.

7.7 Toelichting rechtmatigheid

7.8 Werkzaamheden rechtmatigheid

Er hebben de gebruikelijke inventariserende werkzaamheden plaatsgevonden.	01-03-2022  1
De curator heeft zich beraden over het instellen van een oorzakenonderzoek. De curator heeft overleg gevoerd met een accountant van DRS-Advies, gespecialiseerd in faillissementsonderzoeken. DRS-Advies heeft een onderzoeksvoorstel opgesteld dat er goedkeuring aan de rechter-commissaris is voorgelegd.	20-06-2022  2
De rechter-commissaris heeft goedkeuring verleend om DRS-Advies in te schakelen en heeft de direct betrokkenen geïnformeerd.	20-09-2022  3
In de verslagperiode heeft overleg met DRS-Advies plaatsgevonden.	04-04-2023  5
Het onderzoek is gaande.	26-07-2023  6
Het onderzoek is gaande.	14-11-2023  7
Het onderzoek is gaande.	14-02-2024  8
Het onderzoek is gaande.	14-05-2024  9
Het onderzoek is gaande.	05-09-2024  10
De curator heeft een concept van een rapportage met de bevindingen van de ingeschakelde accountant en met de uitkomsten van het oorzakenonderzoek voorgelegd voor commentaar van de (gewezen) bestuursleden en raad van toezicht.	18-12-2024  11
De curator communiceert met betrokkenen.	19-03-2025  12
Het overleg met bestuurders is nog gaande.	19-06-2025  13
Het overleg met bestuurders is nog gaande.	19-09-2025  14
Het overleg is afgerond. Het rechtmatigheidsonderzoek is afgesloten.	16-12-2025  15

8. Crediteuren

8.1 Boedelvorderingen

01-03-2022

Toelichting

 1

De curator is verplichtingen aangegaan in het kader van de voortzetting van de onderneming. Deze verplichtingen kwalificeren als boedelvordering en zullen terstond uit het voorhanden actief worden voldaan.

De vorderingen uit hoofde van loon na 24 januari 2022, het vakantiegeld en de waarde van niet genoten verlofdagen kwalificeren als boedelvordering. Het ligt in de rede dat de vordering van UWV wegens het overnemen van deze verplichtingen binnen enige maanden bij de curator zal zijn ingediend.

Daarenboven zijn bij de curator reeds enige vorderingen van werknemers ingediend die op hun juistheid zullen moeten worden beoordeeld. De curator sluit niet uit dat er nog meer werknemers vorderingen, die niet door UWV worden overgenomen, rechtstreeks bij hem zullen indienen.

De verplichting tot huurbetaling over de periode op en na 24 januari 2022, alsmede de verplichting tot oplevering van de huurpanden kwalificeert als boedelschuld. De curator zal deze boedelschulden nader inventariseren.

De Zorgzaak verzorgt de stafdiensten ten behoeve van MartiniZorg. Een deel van de werkzaamheden, die deze stafdiensten op en na faillissementsdatum verrichten, vallen binnen het bereik van de informatieverplichting ex artikel 105 Fw van de bestuurder. Voor een aanmerkelijk gedeelte kunnen deze werkzaamheden daar evenwel niet onder worden begrepen. Dat is met name niet het geval wanneer De Zorgzaak uitvoerende werkzaamheden verricht voor de curator. De belangrijkste daarvan zijn facturatie en opstellen van jaarverantwoordingen, personeelsbeheer, diverse diensten in het facilitair beheer, IT-beheer, gebruik van software en kantoormachines, inzet zorgpersoneel en inzet directeur zorg. De curator sprak met de bestuurder van De Zorgzaak af dat deze diensten door de boedel zullen worden vergoed.

Het salaris van de curator kwalificeert als boedelschuld.

€ 77.641,13

20-06-2022

 2

Toelichting

De voormalig bestuurder van MartiniZorg, mevrouw B.D. Narain, heeft een vordering ingediend wegens niet opgenomen verlofdagen van € 63.293,78. De curator heeft deze claim in onderzoek.

Er is nog geen inzicht in de omvang van de boedelschulden. De curator is nog in afwachting van de claims van UWV en verhuurders.

€ 834.953,98

20-09-2022

 3

Toelichting

Het UWV heeft wegens overgenomen loonbetalingsverplichtingen een vordering van € 700.115,92 die als boedelschuld kwalificeert.

De verhuurders hebben boedelschulden voor een bedrag van € 123.477,84.

De curator heeft de vordering van mevrouw Narain verlaagd tot een bedrag van € 11.360,20.

Afgezien van het salaris van de curator bedragen de thans bekende boedelschulden aan UWV, verhuurders en wegens vakantiedagen € 834.953,98.

€ 836.531,43

28-12-2022

 4

€ 826.476,73

14-02-2024

 8

Toelichting

Als aanvulling op bovenstaande dient het bedrag van de vorderingen van verhuurders dat als boedelschuld kwalificeert te worden verlaagd naar € 115.000,59. Daarmee bedraagt het totaal der boedelschulden exclusief het salaris van de curator € 826.476,73.

Toelichting

19-03-2025

 12

Bij bovenstaande posten zijn enkele nagekomen berichten van UWV en verhuurders nog niet meegenomen. De nog onbetaalde boedelschulden zijn:
UWV: € 766.891,-
Verhuurders: € 123.477,-
Voormalige bestuurder: € 11.360,-
Totaal: € 901.729,-

€ 890.368,93

16-12-2025

 15

Toelichting

De nog onbetaalde boedelschulden zijn:
UWV: € 766.691,-
Verhuurders: € 123.477,-

Toelichting

16-06-2026

 17

De curator heeft kennisgenomen van het arrest van de Hoge Raad van 13 februari 2026 (ECLI:NL:HR:2026:239), waarin prejudiciële vragen zijn beantwoord over de wettelijke rente en de wettelijke verhoging bij niet-tijdige betaling van loon dat op grond van artikel 40 lid 2 Fw als boedelschuld kwalificeert.

De curator zal zich beraden over de te nemen vervolgstappen.

Dit arrest heeft tot gevolg dat de afwikkeling van het faillissement wordt vertraagd.

8.2 Pref. vord. van de fiscus

€ 129.632,00

01-03-2022



Toelichting

De belastingdienst heeft tot dusver een vordering ingediend tot een totaalbedrag van € 129.632. De uitsplitsing daarvan is als volgt:

- loonheffing december 2021: € 120.506
- verzuimboete december 2021: € 3.612
- verzuimboete november 2021: € 5.514

De curator verwacht daarnaast in ieder geval nog vorderingen ter zake van motorrijtuigenbelasting, alsmede een vordering loonheffing over zorgbonussen, die in 2021 zijn uitgekeerd. De verwachte eindheffing over deze bonus zal naar verwachting ruim € 200.000 bedragen. De curator zal daarvan binnenkort aangifte doen.

Toelichting

20-06-2022



De curator heeft bezwaar ingediend tegen de verzuimboete van € 3.612,--. Dit bezwaar is gegrond verklaard.

Aanvullend heeft de belastingdienst een vordering ingediend van € 113.811,-- ter zake de loonheffing over de zorgbonussen. De vordering van de belastingdienst bedraagt nu in totaal € 239.831,--.

€ 239.941,00

20-09-2022



Toelichting

Aanvullend heeft de belastingdienst een vordering ingediend van € 110,-- ter zake de motorrijtuigenbelasting 2022. De vordering van de belastingdienst bedraagt nu in totaal € 239.941,--.

8.3 Pref. vord. UWV

Toelichting

01-03-2022



UWV heeft nog geen vorderingen ingediend.

€ 454.126,00

20-09-2022



Toelichting

Het UWV heeft tot dusverre preferente vorderingen ingediend tot een totaalbedrag ad € 454.126,00.

8.4 Andere pref. crediteuren

€ 31.584,15

01-03-2022

 1

Toelichting

De curator heeft zes vorderingen ontvangen van werknemers van de vennootschap. Voorlopig worden deze claims gekwalificeerd als preferent. Het betreft in hoofdzaak claims die voortkomen uit vaststellingsovereenkomsten, die door de vennootschap kort voor faillissement zijn aangegaan, doch die nog niet zijn voldaan. De curator moet nog onderzoek doen naar de verschuldigdheid alsmede de kwalificatie van deze claims. Gezamenlijk betreft dit een bedrag van € 31.584,15.

€ 38.984,15

20-06-2022

 2

Toelichting

Het aantal claims van voormalige werknemers is opgelopen tot zeven. Het bedrag beloopt € 38.984,15.

€ 39.049,15

20-09-2022

 3

Toelichting

Het aantal claims van voormalige werknemers is opgelopen tot acht. Het bedrag beloopt € 39.049,15.

€ 48.442,06

28-12-2022

 4

€ 52.353,96

04-04-2023

 5

8.5 Aantal concurrente crediteuren

26

01-03-2022



Toelichting

Tot dusver hebben 26 concurrente crediteuren een vordering ingediend. Overeenkomstig de financiële administratie van de vennootschap verwacht de curator dat ten minste 50 crediteuren een vordering zullen indienen.

58

20-06-2022



Toelichting

Inmiddels zijn van 58 schuldeisers vorderingen ontvangen. Er zijn nog diverse schuldeisers met wie nader overleg wordt gevoerd over de hoogte van de claim.

73

20-09-2022



Toelichting

Inmiddels zijn van 73 schuldeisers vorderingen ontvangen. Er zijn nog diverse schuldeisers met wie nader overleg wordt gevoerd over de hoogte van de claim.

75

04-04-2023



Toelichting

Inmiddels zijn van 73 schuldeisers vorderingen ontvangen. Er zijn nog diverse schuldeisers met wie nader overleg wordt gevoerd over de hoogte van de claim.

66

14-11-2023



Toelichting

Inmiddels zijn van 66 schuldeisers vorderingen ontvangen. Er zijn nog diverse schuldeisers met wie nader overleg wordt gevoerd over de hoogte van de claim.

75

14-05-2024



8.6 Bedrag concurrente crediteuren

€ 78.418,01

01-03-2022



Toelichting

De curator heeft tot heden een bedrag van € 78.418,01 genoteerd van de concurrente crediteuren. Volgens de financiële administratie van de vennootschap bedragen de schulden aan concurrente crediteuren circa € 355.000.

€ 246.038,62

20-06-2022



2

Toelichting

Het bedrag van € 246.038,62 zal nog gaan oplopen.

€ 292.443,60

20-09-2022



3

Toelichting

Het bedrag van de concurrente schuldvorderingen is inmiddels opgelopen tot € 464.993,36. Daarvan is op de vordering van RIGG van € 120.000,- een bedrag van € 86.280,15 voldaan middels verrekening met openstaande vorderingen uit hoofde van vóór faillissement verrichte werkzaamheden in de jeugdzorg. Op de vorderingen van zzp'ers ten bedrage van € 121.611,02 is inmiddels € 78.661,88 voldaan. De curator heeft deze betalingen met instemming van de rechter-commissaris verricht omdat deze zzp'ers zich als dwangcrediteur manifesteerden en hun inzet onontbeerlijk was in de voortzettingsfase. Daarnaast is nog een klein bedrag aan het wijkrestaurant te Hoogkerk voldaan waarmee leveringszekerheid is verkregen voor de dagelijkse voeding.

€ 306.016,07

28-12-2022



4

€ 430.371,93

04-04-2023



5

€ 432.871,93

26-07-2023



6

Toelichting

Dit bedrag moet nog worden gecorrigeerd met de vordering van RIGG en pensioenfonds. Verwacht wordt dat dit bedrag met circa € 180.000,- naar beneden gaat.

€ 369.666,30

14-11-2023



7

Toelichting

Dit bedrag moet nog worden gecorrigeerd met de vordering van RIGG. Verwacht wordt dat dit bedrag met circa € 30.000,- naar beneden gaat.

Toelichting

14-02-2024



8

De correctie met de vordering van RIGG is nog niet verwerkt.

€ 370.916,30

14-05-2024



9

€ 370.845,84

18-12-2024



11

Toelichting

19-03-2025



12

De correctie van de vordering van RIGG is verricht. Het totaal bedraagt nu € 339.309,-.

8.7 Verwachte wijze van afwikkeling

Het is te vroeg daarover een uitspraak te doen.

01-03-2022

 1

Het is te vroeg daarover een uitspraak te doen.

20-06-2022

 2

Het is te vroeg daarover een uitspraak te doen.

20-09-2022

 3

8.8 Werkzaamheden crediteuren

De curator heeft diverse inventariserende werkzaamheden verricht.

01-03-2022

 1

De curator heeft diverse inventariserende werkzaamheden verricht.

20-06-2022

 2

De curator heeft de volgende schulden genoteerd:

19-03-2025

 12

- boedelvorderingen UWV: € 766.891,-
 - boedelvorderingen verhuurders: € 123.840,-
 - boedelvorderingen divers: € 11.360,-
 - preferente vorderingen fiscus: € 239.941,-
 - preferente vorderingen UWV: € 454.126,-
 - preferente vorderingen diversen: € 52.353,-
 - concurrente crediteuren: € 339.309,-
- Totaal: €1.987.820,-

Het beschikbaar actief is € 1.131.190,-. Dit wordt nog vermeerderd met termijnbetalingen van PsyValens (zie onderdeel 3.9 van dit verslag), waarmee het beschikbare actief uitkomt op circa € 1.190.000,-. Daarmee kunnen de boedelschulden (totaal € 901.729,-) volledig worden betaald, waarna nog € 289.000,- resteert. Daarvan kunnen de vorderingen van de fiscus en een deel van de vorderingen van UWV worden voldaan.

Naar de stand van dit moment wordt het tekort begroot op € 800.000,-. Bij deze begroting wordt uitgegaan van de veronderstelling dat PsyValens haar betalingsregeling nakomt. Voorts dient te worden vermeld dat eventuele vorderingen van (groepsvennootschappen van) ZorgZaak niet als vordering zijn ingediend.

De curator verwacht op korte termijn betalingen te ontvangen waarmee het saldo van het beschikbaar actief op ruim 1,6 miljoen uitkomt. Daarmee is er voldoende actief om alle boedelschulden en het grootste deel van de preferente schulden te betalen.

16-12-2025

 15

9. Procedures

9.1 Naam wederpartijen

1. De heer A
2. Mevrouw V

01-03-2022



1. Mevrouw Ve
2. Mevrouw B

20-06-2022



9.2 Aard procedures

1.

De heer A is een voormalige cliënt van de vennootschap. De zorgovereenkomst is al geruime tijd geleden opgezegd wegens het ontbreken van een indicatie.

De heer A is niettemin zonder recht of titel een wooneenheid in Oosterparkheem blijven gebruiken. De curator heeft de heer A inmiddels gedagvaard voor de voorzieningenrechter. De curator vordert tegen de heer A uitzetting en ontruiming van de wooneenheid.

01-03-2022



1. Mevrouw V legt contacten met bewoners van Oosterparkheem en biedt hen aan zorg te gaan verlenen. De curator acht het optreden van mevrouw V storend in zijn acties om op ordentelijke wijze uitplaatsing van de bewoners van Oosterparkheem te realiseren en heeft om die reden een kort gedingprocedure bij de voorzieningenrechter gevoerd tegen mevrouw V. Kort samengevat heeft de curator geëist dat mevrouw V een verbod opgelegd krijgt zich te bevinden in Oosterparkheem en contact te onderhouden met bewoners. De voorzieningenrechter heeft de vorderingen van de curator afgewezen, waarbij is overwogen dat de bewoners alle recht hebben contact te hebben en te houden met mevrouw V.

3.

Mevrouw Ve is een bewoner van Oosterparkheem. De curator heeft haar overeenkomstig de bepalingen van de zorgovereenkomst een alternatief geboden om te voorzien in de zorg bij een andere zorgaanbieder. Mevrouw Ve heeft dit alternatief geweigerd. Daaropvolgend heeft de curator mevrouw Ve gedagvaard voor de voorzieningenrechter. De eis luidt dat mevrouw Ve haar appartement in Oosterparkheem leeg en ontruimd dient op te leveren.

20-06-2022



4.

Mevrouw B is een bewoner van Oosterparkheem. De curator heeft haar overeenkomstig de bepalingen van de zorgovereenkomst een alternatief geboden om te voorzien in de zorg bij een andere zorgaanbieder. Mevrouw B heeft dit alternatief geweigerd. Daaropvolgend heeft de curator mevrouw Ve gedagvaard voor de voorzieningenrechter. De eis luidt dat mevrouw B haar appartement in Oosterparkheem leeg en ontruimd dient op te leveren.

9.3 Stand procedures

- | | |
|--|---|
| 1.
In de zaak tegen de heer A vindt op 15 maart 2022 een zitting plaats bij de voorzieningenrechter. | 01-03-2022
 1 |
| 2.
In de zaak tegen mevrouw V is op 21 februari 2022 mondeling vonnis gewezen. | |
| 1.
In de procedure tegen de heer A heeft een zitting plaatsgevonden en is vonnis gewezen. De rechter heeft de eis toegewezen en de heer A heeft dienovereenkomstig het appartement tijdig vóór 1 mei 2022 verlaten. | 20-06-2022
 2 |
| 3.
In de procedure tegen de mevrouw Ve heeft een zitting plaatsgevonden en is vonnis gewezen. De rechter heeft de eis toegewezen en mevrouw Ve heeft dienovereenkomstig het appartement tijdig vóór 1 mei 2022 verlaten. | |
| 4.
In de procedure tegen mevrouw B heeft een zitting plaatsgevonden en is vonnis gewezen. De rechter heeft de eis toegewezen. Mevrouw B heeft daaropvolgend een artikel 69 Fw verzoek ingediend. Naar aanleiding van dit verzoek is overleg gevoerd tussen partijen met de rechter-commissaris. In dit overleg is bepaald dat mevrouw B nog enig uitstel verkrijgt tot 1 augustus 2022. Op die datum dient zij het appartement leeg en ontruimd te hebben verlaten. | |

9.4 Werkzaamheden procedures

- | | |
|--|---|
| De curator heeft diverse werkzaamheden verricht. | 01-03-2022
 1 |
| De curator heeft diverse werkzaamheden verricht. | 20-06-2022
 2 |

10. Overig

10.1 Plan van aanpak

- | | |
|---|---|
| Het plan van aanpak is als volgt: | 01-03-2022
 1 |
| <ul style="list-style-type: none">• nader inventariseren van huurovereenkomsten, het beëindigen daarvan en het opleveren van huurpanden;• oorzakenonderzoek verrichte;• verkopen van onroerende zaken;• verkopen van bedrijfsmiddelen;• factureren onderhanden werken;• afwikkelen positie Simplified Cards;• incasseren debiteuren;• opstellen jaarverantwoordingen;• vrijgave blokkade storneringsrisico;• factureren werk na faillissement; | |

- factureren bijdragen overnemende partijen;
- beëindigen zorg aan laatste bewoners Oosterparkheem;
- onderzoek administratieplicht, onbehoorlijk bestuur en paulianeus handelen en overige rechtmatigheidsvragen;
- voldoening boedelschulden in kader voortzetting;
- inventariseren boedelschulden en faillissementsschulden;
- voeren procedure tegen de heer A.

Het plan van aanpak is als volgt:

20-06-2022



2

- nader inventariseren van huurovereenkomsten, het beëindigen daarvan en het opleveren van huurpanden;
- oorzakenonderzoek verrichten;
- verkopen van onroerende zaken;
- verkopen van bedrijfsmiddelen;
- factureren onderhanden werken;
- afwickelen positie Simplified Cards;
- incasseren debiteuren;
- factureren werk na faillissement;
- onderzoek administratieplicht, onbehoorlijk bestuur en paulianeus handelen en overige rechtmatigheidsvragen;
- voldoening boedelschulden in kader voortzetting;
- inventariseren boedelschulden en faillissementsschulden.

Het plan van aanpak is als volgt:

20-09-2022



3

- oorzakenonderzoek verrichten;
- verkopen van onroerende zaak te Slagharen;
- afrekening verkoop van bedrijfsmiddelen;
- factureren onderhanden werken;
- incasseren debiteuren;
- factureren werk na faillissement;
- onderzoek administratieplicht, onbehoorlijk bestuur en paulianeus handelen en overige rechtmatigheidsvragen;
- voldoening boedelschulden in kader voortzetting;
- inventariseren boedelschulden en faillissementsschulden.

Het plan van aanpak is als volgt:

28-12-2022



4

- oorzakenonderzoek verrichten;
- verkopen van onroerende zaak te Slagharen;
- incasseren debiteuren;
- onderzoek administratieplicht, onbehoorlijk bestuur en paulianeus handelen en overige rechtmatigheidsvragen;
- voldoening boedelschulden in kader voortzetting;
- inventariseren boedelschulden en faillissementsschulden.

Het plan van aanpak is als volgt:

04-04-2023



5

- oorzakenonderzoek verrichten;
- incasseren debiteuren;
- onderzoek administratieplicht, onbehoorlijk bestuur en paulianeus handelen en overige rechtmatigheidsvragen.

Het plan van aanpak blijft ongewijzigd.

26-07-2023



6

Het plan van aanpak blijft ongewijzigd.

14-11-2023

	 7
Het plan van aanpak blijft ongewijzigd.	14-02-2024  8
Het plan van aanpak blijft ongewijzigd.	14-05-2024  9
Het plan van aanpak blijft ongewijzigd.	05-09-2024  10
Het plan van aanpak blijft ongewijzigd.	18-12-2024  11
Het plan van aanpak blijft ongewijzigd.	19-03-2025  12
Het plan van aanpak blijft ongewijzigd.	19-06-2025  13
Het plan van aanpak blijft ongewijzigd.	19-09-2025  14
Het plan van aanpak bestaat uit het afronden van de incasso.	16-12-2025  15
Het plan van aanpak bestaat uit het afronden van de incasso.	16-03-2026  16
Het plan van aanpak bestaat uit: • inventariseren schuldvorderingen, meer specifiek inventarisatie mogelijke aanspraken werknemers n.a.v. HR 13 februari 2026 (ECLI:NL:HR:2026:239); • debiteurenincasso.	16-06-2026  17
Het plan van aanpak bestaat uit: • inventariseren schuldvorderingen, meer specifiek inventarisatie mogelijke aanspraken werknemers n.a.v. HR 13 februari 2026 (ECLI:NL:HR:2026:239).	16-09-2026  18

10.2 Termijn afwikkeling faillissement

Nog niet bekend.	01-03-2022  1
Nog niet bekend.	20-06-2022  2
De curator verwacht dat in februari alle nog te ontvangen baten zijn binnengekomen en zal tegen die tijd de eindbalans opmaken over de verwachte wijze van afwickelen.	16-12-2025  15
Het arrest van de Hoge Raad van 13 februari 2026 (ECLI:NL:HR:2026:239) brengt mee dat de afwikkeling van het faillissement wordt vertraagd (zie 8.1).	16-06-2026  17

10.3 Indiening volgend verslag

 16-12-2026	16-09-2026  18
--	--

10.4 Werkzaamheden overig

Bijlagen

Bijlagen